



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO TECNICO

n. 303

del 26/08/2022

OGGETTO:

GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "BRUNO COSTA LAIA". L'AFFIDAMENTO PER IL PERIODO 01.09.2022 - 31.08.2027. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.-

Det. 303/2022

OGGETTO: GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "BRUNO COSTA LAIA". L'AFFIDAMENTO PER IL PERIODO 01.09.2022 - 31.08.2027. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.-

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che il Comune di Pont Canavese è proprietario degli impianti sportivi "Bruno Costa Laia", siti in via Roma e comprendenti le strutture di seguito elencate:

- campo di calcio A11,
- campo di calcetto A5,
- campo di calcio A7,
- campo pluri-funzionale di tennis,
- blocco spogliatoi, infermeria, deposito attrezzi, magazzini e locali accessori;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 284 del 09.08.2022 con la quale, considerata la necessità di provvedere all'indizione di una procedura di affidamento per l'individuazione di un soggetto gestore degli impianti sportivi comunali, si attuava l'incarico ricevuto dall'Amministrazione comunale come da oggetto trattato durante la seduta di Giunta Comunale del giorno 05.08.2022, secondo i seguenti criteri:

Periodo, modalità di gestione e manutenzioni, obblighi del gestore

1. durata della gestione: 5 anni dal 01.09.2022 al 31.08.2027
2. tariffe di utilizzo degli impianti sportivi: deliberate dall'Amministrazione e applicate all'utenza con incasso diretto da parte del soggetto gestore e versate trimestralmente al comune con consegna delle ricevute di pagamento
(punto 2 da modificare come segue):
2. tariffe di utilizzo degli impianti sportivi: deliberate dall'Amministrazione e applicate all'utenza con incasso diretto da parte del Comune di Pont Canavese tramite la piattaforma PagoPA prima dell'utilizzo degli impianti; il gestore fornisce l'assistenza agli utenti per le procedure di pagamento e verifica l'avvenuto versamento prima dell'utilizzo degli impianti
3. utenze: da volturare in campo al soggetto gestore con pagamento diretto e rendicontazione trimestrale dei costi
4. attrezzature: gestione, manutenzione, fornitura del materiale di consumo a carico del soggetto gestore, con rendicontazione trimestrale dei costi
5. manutenzione ordinaria di impianti, attrezzature, locali, campi, verde circostante, parcheggio e aree di pertinenza degli impianti sportivi: a carico del soggetto gestore
6. manutenzione straordinaria: a carico del Comune di Pont Canavese oppure eventualmente concordata in collaborazione con il soggetto gestore
7. il gestore si impegna a produrre un programma delle attività annuale prima dell'inizio della stagione, si impegna inoltre a riservare 5 giornate per eventuali manifestazioni o iniziative di altro tipo promosse direttamente dall'Amministrazione comunale, compreso l'eventuale atterraggio di

elicotteri, previo accordo e comunicazione al gestore salvo per i casi di calamità ed emergenza

8. a fronte delle spese sostenute dal gestore a seguito di presentazione della rendicontazione trimestrale, l'Amministrazione comunale dispone l'eventuale erogazione di un contributo annuo a copertura parziale o totale
 - degli importi rendicontati per la gestione e manutenzione ordinaria degli impianti sportivi
 - delle attività promosse dall'ente gestore come da programma annuale delle attività
 - delle eventuali nuove attrezzature, arredi, dotazioni per il funzionamento degli impianti e per lo svolgimento di attività sportiva
9. a titolo di riconoscimento dell'attività di gestione e manutenzione ordinaria degli impianti sportivi l'Amministrazione comunale esonera il gestore dal pagamento delle quote per l'utilizzo degli impianti sportivi

Individuazione del gestore e criteri di selezione

10. il gestore sarà individuato a seguito di avviso pubblico affisso all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale e dovrà possedere le seguenti caratteristiche:
 - essere un'associazione sportiva dilettantistica senza scopo di lucro, con precedenza ai soggetti che presentino rispondenza nell'attività svolta con il tipo di impianto sportivo, pregressa esperienza di gestione di impianti sportivi, livello di attività svolta, anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo, attività svolta a favore di giovani, disabili, anziani e soggetti fragili
 - avere sede legale nel territorio, con precedenza alle associazioni che abbiano eletto quale sede legale il Comune di Pont Canavese da un periodo di tempo pari o superiore a 5 anni dalla data di pubblicazione dell'avviso e a seguire le associazioni che da minor tempo presentano sede legale nel territorio comunale e successivamente le associazioni con sede legale progressivamente più distante dal comune di Pont Canavese
11. il gestore dovrà presentare in sede di candidatura un programma delle attività annuali del primo anno di gestione e una previsione delle attività per il quinquennio di gestione degli impianti e l'elenco di eventuali migliorie e incremento di dotazioni di attrezzature sportive e arredi.

Richiamata la propria determinazione n. 289 del 17.08.2022 con la quale

- Si dava atto che i criteri di gestione e manutenzione degli impianti sportivi comunali "BRUNO Costa Laia" in via Roma n. 46 sono stati stabiliti a seguito di discussione in sede di seduta di giunta comunale in data 05.08.2022 così come i criteri per l'individuazione del soggetto gestore;
- Si annullava in autotutela la propria precedente determinazione n. 284 del 09.08.2022 e la procedura di individuazione del gestore degli impianti sportivi comunali di cui all'avviso prot. n. 5714 del 09.08.2022 e pubblicazione n. 641 in data 09.08.2022, con defissione prevista per il giorno 19.08.2022;
- Si approvavano l'avviso di gara e istanza per l'affidamento in gestione di impianti sportivi comunali "Bruno Costa Laia" di via Roma n. 46, nonché la bozza di scrittura privata;

- Si dava atto che l'avviso veniva pubblicato per 8 giorni sull'albo pretorio digitale del Comune di Pont Canavese e su sito istituzionale;

Visto l'avviso pubblico prot. 5916 del 17.08.2022, pubblicato con affissione n. 662 del 17.08.2022 per il periodo previsto, dal giorno 17.08.2022 al giorno 25.08.2022 compresi;

Dato atto che la scadenza per la presentazione delle istanze era fissata alle ore 18:00 del giorno giovedì 25.08.2022;

Ricordato che la nomina dei membri della commissione deve avvenire prima dell'apertura delle offerte pervenute dai partecipanti;

Considerato che si rende, quindi, necessario procedere alla nomina della commissione, esperta, giudicatrice delle offerte e successiva convocazione della stessa per la valutazione delle proposte acquisite agli atti;

Visto l'art. 77 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016;

Ritenuto di selezionare i commissari tra il personale dipendente del Comune di Pont Canavese, muniti di qualificazione, funzioni e ruoli che ben giustificano la partecipazione alla Commissione stessa, e quindi di nominare quali componenti della commissione:

- Geom. Anna AIROLDI - Presidente;
- Geom. Romina BUGNI - membro esperto e segretario verbalizzante;
- Sig.ra Ivana RONCAGLIONE - membro esperto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e non necessita pertanto di attestazione di copertura finanziaria;

Visto il T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs n.267/00 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI NOMINARE, la Commissione giudicatrice per l'esame delle proposte pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico relativo alla gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo comunale "Bruno Costa Laia" – Periodo 01.09.2022 - 31.08.2027 di cui al prot. 5916 del 17.08.2022, pubblicazione n. 662 del 17.08.2022, chiamando a farvi parte:

- Geom. Anna AIROLDI - Presidente;
- Geom. Romina BUGNI - membro esperto e segretario verbalizzante;
- Sig.ra Ivana RONCAGLIONE - membro esperto;

DI CONVOCARE la nominata commissione in seduta riservata per il giorno sabato 27 agosto 2022 alle ore 9:30 per l'esame delle proposte pervenute;

DI PRECISARE che non deriveranno oneri a carico dell'Amministrazione;

DI RENDERE NOTO che il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è individuato nel geom. Tomassini Roberta;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.-

Determinazione del responsabile
del SERVIZIO TECNICO

n. 303 del 26/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

f.to Geom. Roberta Tomassini

=====

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pont Canavese, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Nicoletta Blencio