

DECRETO SINDACALE

N. 14 /2022

DEL 29/10/2022

OGGETTO: Attribuzione al dipendente di altra P.A. Sig. Carlo Araldi dei compiti e delle funzioni di Responsabile del Servizio alla Persona.

DECRETO DI ATTRIBUZIONE AL DIPENDENTE DI ALTRA P.A. SIG. CARLO ARALDI DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ALLA PERSONA

N.14 in data 29/10/2022

IL SINDACO

Ricordato che il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nel mantenere ferma la distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa, stabilisce che il rispetto di tale principio costituisce l'unico limite al potere di autoorganizzazione degli Enti;

Richiamati, in particolare gli articoli del sopra citato D.Lgs. qui di seguito riportati:

107 che definisce i compiti e le funzioni che spettano ai dirigenti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno;

109, comma 2 che esplicita, per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni gestionali di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 sopracitato, ai responsabili degli uffici e dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco o al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del testo Unico;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

G.C. n. 142 del 29/07/1998 ad oggetto: "Approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n. 165 del 30/08/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n. 190 del 29/11/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.85 del 07/05/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.110 del 18/06/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.22 del 09/02/2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - norme di accesso e successive modifiche e integrazioni" previa approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, in attuazione del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 – Attuazione della legge 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", a cui è seguito il provvedimento di nomina dell'O.I.V.;

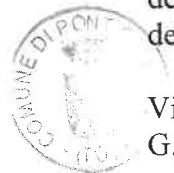
G.C. n.144 del 21.12.2017 ad oggetto "Trasformazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in organo di valutazione. Provvedimenti";

G.C. n. 104 del 20.06.2019 ad oggetto: "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – modifica";

G.C. n.18 del 04.02.2020 ad oggetto "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Approvazione nuovo articolato";

Atteso che l'Amministrazione ha richiesto con nota del 15.10.2022 il nulla osta al Comune di Cuornè per lo svolgimento di attività professionale presso il Servizio alla Persona di questo Comune da parte del dipendente dell'Ente medesimo Sig. Carlo Araldi resosi disponibile a tale collaborazione;

Considerato che tale collaborazione è stata richiesta per un numero massimo presunto di 12 ore settimanali da svolgersi al di fuori del normale orario di servizio senza pregiudizio alcuno per



eventuali necessità straordinarie del Comune di appartenenza e per il periodo compreso tra il 01.11.2022 fino a tutto il 30.06.2023;

Dato atto che il Comune di Cuornè ha concesso il nulla osta allo svolgimento della suddetta collaborazione professionale, con Determinazione n. 1135 del 26.10.2022;

Considerato che questa Amministrazione intende affidare al dipendente del Comune di Cuornè, la responsabilità del Servizio alla Persona, nonché tutti i compiti ad essi inerenti, ivi compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno e che la legge e lo Statuto, espressamente, non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ad eccezione di quelli affidati con altri, specifici atti al segretario comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. sopracitato;

Ritenuto fissare, per il periodo 01.11.2022 – 30.06.2023, l'indennità di posizione dovuta al dipendente del Comune di Cuornè in € 4.000,00 lordi, a cui viene aggiunto il compenso lordo (inclusi accessi) pari ad € 13.000,00, per un totale onnicomprensivo di € 17.000,00 lordi oltre oneri a carico dell'Amministrazione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

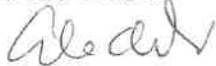
DECRETA

1. DI AFFIDARE al dipendente del Comune di Cuornè Sig. Carlo Araldi, quale responsabile del Servizio alla Persona, inquadrato nella cat. "D3"- posizione economica D5 - i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., con esclusione di quelli affidati, con altri specifici atti, al segretario comunale;
2. DI ASSEGNARE al medesimo, con decorrenza 01.11.2022 e fino a tutto il 30.06.2023, salvo revoca, l'indennità di posizione, prevista dal vigente C.C.N.L. del 21/05/2018, da corrispondere in € 4.000,00 lordi, a cui viene aggiunto il compenso lordo (inclusi accessi) pari ad € 13.000,00, per un totale onnicomprensivo di € 17.000,00 lordi oltre oneri a carico dell'Amministrazione;
3. DI TRASMETTERE copia del presente decreto al responsabile del servizio finanziario per l'attuazione di quanto in esso previsto;

Il presente provvedimento, verrà trasmesso all'interessato, per la relativa accettazione e sottoscrizione e inserito nel fascicolo personale della medesima.

Visto si accetta:

Carlo Araldi



IL SINDACO
(Bruno RIVA)

