

DECRETO SINDACALE

N. 15 /2022

DEL 03/11/2022

**OGGETTO: Attribuzione al dipendente di altra P.A. dott.ssa
Maria Rivetto dei compiti e delle funzioni di
Responsabile del Servizio Tributi.**

**DECRETO DI ATTRIBUZIONE ALLA DIPENDENTE DI ALTRA P.A.
DOTT.SSA MARIA RIVETTO DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI DI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI.**

N.15 in data 03/11/2022

IL SINDACO

Ricordato che il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nel mantenere ferma la distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa, stabilisce che il rispetto di tale principio costituisce l'unico limite al potere di autoorganizzazione degli Enti;

Richiamati, in particolare gli articoli del sopra citato D.Lgs. qui di seguito riportati:
107 che definisce i compiti e le funzioni che spettano ai dirigenti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno;
109, comma 2 che esplicita, per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni gestionali di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 sopracitato, ai responsabili degli uffici e dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco o al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del testo Unico;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 142 del 29/07/1998 ad oggetto: "Approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n. 165 del 30/08/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n. 190 del 29/11/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.85 del 07/05/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.110 del 18/06/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.22 del 09/02/2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - norme di accesso e successive modifiche e integrazioni" previa approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, in attuazione del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 – Attuazione della legge 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", a cui è seguito il provvedimento di nomina dell'O.I.V.;
- G.C. n.144 del 21.12.2017 ad oggetto "Trasformazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in organo di valutazione. Provvedimenti";
- G.C. n. 104 del 20.06.2019 ad oggetto: "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – modifica";
- G.C. n.18 del 04.02.2020 ad oggetto "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Approvazione nuovo articolato";

Richiamato il proprio precedente Decreto n.9 del 27.05.2022 con il quale si attribuivano dal 30.05.2022 e fino a tutto il 31.10.2022, alla dipendente del C.I.S.S. 38 dott.ssa Maria Rivetto, quale responsabile del Servizio Tributi (inquadrata nella cat. "D3" - posizione economica D4), i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs.

18/08/2000, n. 267 e s.m.i., con esclusione di quelli affidati, con altri specifici atti, al segretario comunale;

Atteso che l'Amministrazione ha richiesto con nota del 29.10.2022 il nulla osta al C.I.S.S. 38 per il proseguimento di tale attività professionale presso il Servizio Tributi di questo Comune da parte della dipendente dell'Ente medesimo dott.ssa Maria Rivetto resasi disponibile a tale collaborazione;

Considerato che tale collaborazione è da svolgersi al di fuori del normale orario di servizio senza pregiudizio alcuno per eventuali necessità straordinarie dell'Ente di appartenenza e per il periodo compreso tra il 01.11.2022 fino a tutto il 30.06.2023;

Dato atto che il C.I.S.S. 38 ha concesso, con nota prot. n.11008 del 03.11.2022 acclarata in pari data al prot. n.8034, il nulla osta allo svolgimento della suddetta collaborazione professionale;

Considerato che questa Amministrazione intende affidare alla dipendente del C.I.S.S. 38, la responsabilità del Servizio Tributi, nonché tutti i compiti ad essi inerenti, ivi compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno e che la legge e lo Statuto, espressamente, non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ad eccezione di quelli affidati con altri, specifici atti al segretario comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. sopraccitato;

Ritenuto fissare, per il periodo 01.11.2022 – 30.06.2023, l'indennità di posizione dovuta alla dipendente del C.I.S.S. 38 in € 4.000,00 lordi, a cui viene aggiunto il compenso lordo presunto (inclusi accessi) pari ad € 5.250,00, per un totale onnicomprensivo di € 9.250,00 lordi oltre oneri a carico dell'Amministrazione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

D E C R E T A

1. DI AFFIDARE alla dipendente del C.I.S.S. 38 dott.ssa Maria Rivetto, quale responsabile del Servizio Tributi, inquadrata nella cat. "D3"- posizione economica D4 - i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., con esclusione di quelli affidati, con altri specifici atti, al segretario comunale;
2. DI ASSEGNARE alla medesima, con decorrenza 03.11.2022 e fino a tutto il 30.06.2023 per un monte ore massimo di 6 ore settimanali, salvo revoca, l'indennità di posizione, prevista dal vigente C.C.N.L. del 21/05/2018, da corrispondere in € 4.000,00 lordi, a cui viene aggiunto il compenso lordo (inclusi accessi) pari ad € 5.250,00, per un totale onnicomprensivo di € 9.250,00 lordi oltre oneri a carico dell'Amministrazione;
3. DI TRASMETTERE copia del presente decreto al responsabile del servizio finanziario per l'attuazione di quanto in esso previsto;

Il presente provvedimento, verrà trasmesso all'interessata, per la relativa accettazione e sottoscrizione e inserito nel fascicolo personale della medesima.

Visto si accetta:
dott.ssa Maria Rivetto



IL SINDACO
(Bruno RIVA)

