

# COMUNE DI PONT CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Marconi n° 12

e-mail: [info@comune.pontcanavese.to.it](mailto:info@comune.pontcanavese.to.it)

<http://www.comune.pontcanavese.to.it>

C.A.P. 10085

Tel. 0124-862511

Fax 0124-84873

## DECRETO SINDACALE

N. 7 /2020

DEL 25/09/2020

**OGGETTO:** *Attribuzione al segretario comunale dei compiti e delle funzioni di responsabile del servizio tecnico LL.PP., tributi e personale.*

**DECRETO DI ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DEI COMPITI E  
DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LL.PP., TRIBUTI E  
PERSONALE**

**N. 7 in data 25/09/2020**

**IL SINDACO**

Ricordato che il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nel mantenere ferma la distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa, stabilisce che il rispetto di tale principio costituisce l'unico limite al potere di autoorganizzazione degli Enti;

Richiamati, in particolare gli articoli del sopra citato D.Lgs. qui di seguito riportati:  
50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" il quale dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

107 che definisce i compiti e le funzioni che spettano ai dirigenti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno;

109, comma 2 che esplicita, per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni gestionali di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 sopracitato, ai responsabili degli uffici e dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco o al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del Testo Unico;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

G.C. n. 142 del 29/07/1998 ad oggetto: "Approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n. 165 del 30/08/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n. 190 del 29/11/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.85 del 07/05/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.110 del 18/06/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";

G.C. n.22 del 09/02/2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - norme di accesso e successive modifiche e integrazioni" previa approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, in attuazione del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 – Attuazione della legge 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", a cui è seguito il provvedimento di nomina dell'O.I.V.;

G.C. n.144 del 21.12.2017 ad oggetto "Trasformazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in organo di valutazione. Provvedimenti";

G.C. n. 104 del 20.06.2019 ad oggetto: "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – modifica";

Ritenuto di avvalersi della suddette disposizioni e di attribuire al Segretario Comunale la responsabilità dei servizi tecnico LL.PP., tributi e personale (gestione giuridica);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

### DECRETA

1. di attribuire con decorrenza 25/09/2020, ai sensi dell'art. 1° art. 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., salvo eventuale revoca, al Segretario Comunale dr.ssa Antimina MANCINO la responsabilità dei servizi tecnico LL.PP., tributi e personale (gestione giuridica);
2. di precisare che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il potere da parte del Responsabile testé incaricato di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale con particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché il rilascio dei pareri di regolarità tecnica sugli atti.

Il presente provvedimento verrà trasmesso all'interessata, per la relativa accettazione e sottoscrizione, ed inserito nel fascicolo personale della medesima.

Pont Canavese 25/09/2020



IL SINDACO  
Bruno RIVA

Visto si accetta  
Dott.ssa Antimina MANCINO