

COMUNE DI PONT CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Marconi n° 12

e-mail: info@comune.pontcanavese.to.it

<http://www.comune.pontcanavese.to.it>

C.A.P. 10085

Tel. 0124-862511

Fax 0124-84873

DECRETO SINDACALE

N. 8 /2020

DEL 25/09/2020

OGGETTO: *Attribuzione alla dipendente RONCAGLIONE TET Ivana dei compiti e delle funzioni di Responsabile del servizio amministrativo finanziario e relativa indennità.*

DECRETO DI ATTRIBUZIONE ALLA DIPENDENTE RONCAGLIONE TETIVANA DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/ FINANZIARIO E RELATIVA INDENNITA'.

N. 8 in data 25/09/2020

IL SINDACO

Vista l'attuale dotazione organica di questo Comune, come da ultimo determinata con deliberazione di G.C. n. 17 del 04/02/2020, regolarmente esecutiva;

Ricordato che il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nel mantenere ferma la distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa, stabilisce che il rispetto di tale principio costituisce l'unico limite al potere di autoorganizzazione degli Enti;

Richiamati, in particolare gli articoli del sopra citato D.Lgs. qui di seguito riportati:
107 che definisce i compiti e le funzioni che spettano ai dirigenti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno;
109, comma 2 che esplicita, per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni gestionali di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 sopracitato, ai responsabili degli uffici e dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco o al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del testo Unico;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 142 del 29/07/1998 ad oggetto: "Approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n. 165 del 30/08/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n. 190 del 29/11/2000 ad oggetto: "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.85 del 07/05/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.110 del 18/06/2001 ad oggetto "Modifiche al Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso";
- G.C. n.22 del 09/02/2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - norme di accesso e successive modifiche e integrazioni" previa approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, in attuazione del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 – Attuazione della legge 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", a cui è seguito il provvedimento di nomina dell'O.I.V.;
- G.C. n.144 del 21.12.2017 ad oggetto "Trasformazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in organo di valutazione. Provvedimenti";
- G.C. n. 104 del 20.06.2019 ad oggetto: "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – modifica";

Atteso che l'Amministrazione intende affidare alla sig.ra RONCAGLIONE TET Ivana, la responsabilità del servizio amministrativo finanziario, nonché tutti i compiti ad essi inerenti, ivi compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno e che la legge e lo Statuto, espressamente, non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ad eccezione di quelli affidati con altri, specifici atti al segretario comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. sopra citato;

Dato atto che la dotazione organica di questo Comune, per l'area di riferimento prevede la presenza di posto di cat. "D", per cui le attribuzioni di cui trattasi possono essere conferite esclusivamente a tale personale;

Ritenuto fissare l'indennità di posizione dovuta la dipendente sunnominato in misura pari ad € 7.000,00 annue;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

DECRETA

1. di affidare alla dipendente sig.ra RONCAGLIONE TET Ivana, quale responsabile del servizio amministrativo finanziario, inquadrata nella cat. "D", i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., con esclusione di quelli affidati, con altri specifici atti, al segretario comunale;
2. alla medesima viene assegnata, così come previsto dagli articoli 14 e 15 del C.C.N.L. 21.05.2018, con decorrenza 25/09/2020 e fino a tutto il 24/09/2023, salvo revoca, l'indennità di posizione, da corrispondere mensilmente con la retribuzione e relativa indennità di risultato, nella misura di € 8.000,00 annui.
3. di trasmettere copia del presente decreto al responsabile del servizio finanziario per l'attuazione di quanto in esso previsto;

Il presente provvedimento verrà trasmesso all'interessata, per la relativa accettazione e sottoscrizione, ed inserito nel fascicolo personale della medesima.



IL SINDACO
Bruno RIVA

Visto si accetta
Ivana RONCAGLIONE TET