

| COMUNE DI PONT C.SE                                                                                              |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                |                              |                                                             |                                     |                                |             |                       |                       |                                                                                                                    |                  |                  |             |                                                                                          |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO AMINISTRARIVO - FINANZIARIA - ANNO 2019                                      |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                |                              |                                                             |                                     |                                |             |                       |                       |                                                                                                                    |                  |                  |             |                                                                                          |                      |
| NOME E COGNOME: RONCAGLIONE TET IVANA                                                                            |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                |                              |                                                             |                                     |                                |             |                       |                       |                                                                                                                    |                  |                  |             |                                                                                          |                      |
| SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: es. % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |                                |                              |                                                             |                                     |                                |             |                       |                       |                                                                                                                    |                  |                  |             |                                                                                          |                      |
| Tipologia dell' obiettivo*                                                                                       | Titolo obiettivo                                                                                                                                                                                             | Descrizione obiettivo                                                                                                                                                                                                                          | Target (risultato finale che si vuole conseguire) | Peso attribuito all' obiettivo | Risorse economiche assegnate | Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor | Altri uffici o altri Enti coinvolti | Risorse strumentali necessarie | Stakeholder | Customer satisfaction | Tipologia indicatore* | Descrizione Indicatore                                                                                             | Valore atteso    | Valore raggiunto | Scostamento | Sistema di decurtazione                                                                  | Decurtazione attuata |
| Obiettivo annuale trasversale                                                                                    | Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2019 - 2021                                                                                                           | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA. | Attuazione del Programma                          | 20                             | nessuno                      | Collaboratori                                               | nessuno                             | nessuna                        | Ente        | no                    | Temporale             | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza. | Scad. 31.12.2019 |                  |             | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. |                      |
| Obiettivo biennale di area                                                                                       | Riclassificazione e rivalutazione dello stato patrimoniale mediante applicazione della contabilità economico - patrimoniale. Passaggio dal conto del patrimonio allo stato patrimoniale e attività connesse. | Attivazione e svolgimento mediante utilizzo del programma Amaltea                                                                                                                                                                              | Seguire iter                                      | 20                             | nessuno                      | Tutti i collaboratori                                       | nessuno                             | nessuno                        | Ente        | no                    | Temporale             | Attivazione e svolgimento mediante utilizzo del programma Amaltea                                                  | Scad. 30.04.2019 |                  |             | Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.      |                      |
| Obiettivo biennale di area                                                                                       | Riordino archivi comunali, con particolare riguardo all'archivio storico presso l'attaule scuola primaria                                                                                                    | Attivazione e svolgimento                                                                                                                                                                                                                      | Seguire iter                                      | 40                             | nessuno                      | Collaboratori                                               | nessuno                             | nessuna                        | Ente        | no                    | Temporale             | Riordino archivi comunali, con particolare riguardo all'archivio storico presso l'attaule scuola primaria          | Scad. 31.12.2019 |                  |             | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell' obiettivo.    |                      |
| Obiettivo annuale di area                                                                                        | Gestione presenze e assenze del personale                                                                                                                                                                    | Monitoraggio e gestione efficiente delle presenze e assenze del personale                                                                                                                                                                      | Seguire iter                                      | 20                             | nessuno                      | Collaboratori                                               | nessuno                             | nessuna                        | Ente        | no                    | Temporale             | Monitoraggio e gestione efficiente delle presenze e assenze del personale                                          | Scad. 31.12.2019 |                  |             | Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell' obiettivo.    |                      |

\* 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva  
2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area  
3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area  
4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

\* 4 tipi di indicatori:  
QUALITATIVO  
QUANTITATIVO  
TEMPORALE  
ECONOMICO

Data: 02/06/2023

Firma componenti O.V.:

Firma per accettazione: