

Spett.  
**COMUNE DI PONT CANAVESE**  
Via Marconi n. 12  
10084 PONT CANAVESE (TO)  
[comune.pontcanavese@pec.it](mailto:comune.pontcanavese@pec.it)

**Oggetto: manifestazione di interesse per l'espletamento di RDO su MEPA per l'affidamento del servizio di "GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEL CIMITERO COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.04.2021 AL 31.03.2026". CIG 8616639372.-**

(art. 36, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016).

Il Sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
in qualità di .....  
della ditta .....  
con sede legale in .....  
con sede operativa in .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....  
tel ..... fax .....  
p.e.c. ....  
iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... al n° .....

### **MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

a partecipare alla procedura indicata in oggetto per svolgere per il Comune di Pont Canavese (TO) il servizio di gestione e manutenzione ordinaria del cimitero comunale per il periodo 01.04.2021 – 31.03.2026.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

### **DICHIARA**

di essere in possesso dei seguenti requisiti (barrare le caselle pertinenti):

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- requisiti di idoneità tecnico-professionale: Dichiarazione di aver già svolto servizi analoghi nell'ultimo triennio per un importo almeno pari a € 110.000,00, che il volume d'affari annuo per servizi analoghi a quello in gara è uguale o superiore all'importo a base di gara, di possedere attrezzature e macchinari conformi alla normativa vigente;

**DICHIARA inoltre**

- di essere iscritto al MEPA – sul portale acquisti in rete della pubblica amministrazione al bando “ME – Servizi cimiteriali e funebri”, condizione necessaria ed essenziale per lo svolgimento della RdO che verrà attivata per lo svolgimento della procedura di affidamento;
- di essere in possesso delle necessarie autorizzazione/abilitazioni di legge per poter effettuare il servizio in oggetto;
- di avere preso visione del Capitolato Speciale di Appalto approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 37 del 01.02.2021, di accettare tutte le disposizioni in esso contenute e di ritenere lo svolgimento del servizio, così come descritto nel CSA, eseguibile in modo efficiente, efficace e remunerativo;
- che il parco mezzi e l’elenco delle attrezzature messe a disposizione sono adeguati e in numero sufficiente a garantire l’efficace ed efficiente svolgimento del servizio;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente dagli uffici nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che la mancanza dei requisiti sopra descritti comporta l’esclusione dalla procedura di gara.

Luogo e data: .....

Timbro e firma

.....  
(firma autografa oppure firma digitale)

n.b.: - allegare carta di identità  
- indicare nell’oggetto della mail: **“Manifestazione di interesse per l’affidamento del servizio di gestione e manutenzione ordinaria del cimitero comunale per il periodo 01.04.2021 – 31.03.2026”**