

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018

La presente relazione viene redatta in ossequio agli artt. 227 e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed all'art.11 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118.

La suddetta relazione sulla gestione, allegata al rendiconto, è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi nell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

a) CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I criteri di valutazione utilizzati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs.n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare si sono mantenute a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2018, mentre per i residui attivi si sono mantenute a residuo le somme accertate in riferimento al disposto dei principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti di dubbia esigibilità, ponendo così inalterato l'equilibrio del bilancio.

b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

ANALISI DEI PRINCIPALI SCARTI TRA PREVISIONI DI BILANCIO E DATI DEL RENDICONTO

ENTRATA:

Titolo I

Tit.I/tip.101 (cap.157) – Minore entrata di € 23.681,86, in conto competenza, dell'imposta municipale unica – I.M.U. - proventi da accertamenti;

Tit.I/tip.101 (capp.180 e 181) – Maggiore entrata di € 240,26, in conto residui, e di € 76,54, in conto competenza, dell'imposta municipale unica – I.M.U. (ordinaria);

Tit.I/tip.101 (cap.156) - Minore entrata di € 13.113,89, in conto competenza, dell'imposta comunale sugli immobili-proventi da accertamenti;

Tit.I/tip.101 (cap.202) – Maggiore entrata di € 11.142,49, in conto competenza, dell'addizionale comunale all'irpef;

Tit.I/tip.101 (cap.280): ==;

Tit.I/tip.101 (cap.281): ==;

Tit.I/tip.101 (capp.282 e 283): Minore entrata di € 5.500,00, in conto competenza, in relazione alla tassa raccolta rifiuti (tarsu) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.284) – Maggiore entrata di € 2.415,51, in conto competenza, in relazione alla tributo comunale T.A.R.I.;

Tit.I/tip.101 (cap.289): Minore entrata di € 3.846,14, in conto competenza, in relazione alla tassa raccolta rifiuti (TARI) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.260) - Minore entrata di € 3.587,00, in conto competenza, della tassa occupazione permanente spazi ed aree pubbliche;

Tit.I/tip.101 (cap.270) - Minore provento di € 624,00, in conto competenza, della tassa occupazione temporanea spazi ed aree pubbliche;

Tit.I/tip.101 (cap.288) – Minore provento di € 3.985,00, in conto competenza, dell'entrata relativa alla tassa raccolta rifiuti (TARES) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.293 e 294) – Maggiore entrata di € 986,21 e minore entrata di € 10.410,57, in conto competenza, in relazione al tributo comunale T.A.S.I.- proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.292) – Maggiore entrata di € 13.881,06, in conto competenza, del tributo

comunale T.A.S.I. – servizi indivisibili;

Tit.II/Tip.101 (cap.275) – Maggiore entrata di € 220,00, in conto competenza, della tassa di concorso;

Tit.II/Tip.301 (cap.413) – Maggiore entrata di € 11.957,82, in conto competenza, del fondo di solidarietà comunale;

Titolo II

Tit.II/Ti.101 (cap.550) – Minore entrata di € 200,00, in conto competenza, dei trasferimenti-contributi correnti dallo Stato;

Tit.II/Ti.101 (cap.552) – Maggiore entrata di € 2.481,71, in conto competenza, degli altri trasferimenti-contributi correnti dallo Stato;

Ti.II/Tip.101 (cap.845) – Minore entrata di € 11.104,31, in conto competenza, dei trasferimenti da parte dello Stato per le elezioni/referendum (è una partita di giro);

Tit.II/Tip.101 (cap.840) – Maggiore entrata di € 6.416,62, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per interventi locali e di € 1.383,37, in conto residui;

Ti.II/Tip.101 (cap.841) – Minore entrata di € 4.000,00, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per assistenza generica (è una partita di giro);

Tit.II/Tip.101 (cap.1090) – Minore entrata di € 200,00, in conto competenza, dei contributi da enti locali diversi;

Tit.II/Tip.101 (cap.1094) – Minore entrata di € 4.500,00, in conto competenza, del trasferimento da parte della Regione Piemonte per assunzione di personale in mobilità dalla ex Comunità Montana Valli Orco e Soana;

Tit.II/Tip.101 (cap.3111) – Minore entrata di € 8.965,00, in conto competenza, dal contributo regionale per l'adeguamento degli strumenti urbanistici. Tale somma è stata re-iscritta sul bilancio 2019/2021-esercizio 2019;

Tit.II/Tip.101 (cap.1005) – Minore entrata di € 500,00, in conto competenza, dei contributi da associazioni ed enti diversi;

Titolo III

Tit.III/Tip.100 (cap.1190) – Minore entrata di € 12.374,41, in conto competenza, dei diritti di segreteria;

Tit.III/Tip.100 (cap.1200) – Minore entrata di € 343,28, in conto competenza, dei diritti per il rilascio delle carte di identità;

Tit.III/Tip.100 (cap.1475) – Maggiore entrata di € 3.512,52, in conto competenza, dei proventi della mensa scolastica;

Tit.III/Tip.100 (cap.1476) – Maggiore introito di € 664,00, in conto competenza, dei proventi derivanti dalle attività integrative scolastiche diverse;

Tit.III/Tip.100 (cap.1480) – Maggiore entrata di € 1.216,00, in conto competenza, in relazione ai proventi del servizio trasporto alunni;

Tit.III/Tip.100 (cap.1500) – Maggiore gettito di € 2.660,00, in conto competenza, dei proventi dei servizi cimiteriali;

Tit.III/Tip.100 (cap.1510) – Minore gettito di € 100,00, in conto competenza, dei proventi di illuminazione votiva;

Tit.III/Tip.100 (cap.2322) – Minore gettito di € 835,20, in conto competenza, sui diritti dei rimborso stampati e diritti di separazione;

Tit.III/Tip.100 (cap.2330) – Maggiore provento di € 432,33, in conto competenza, in relazione al rimborso spese per l'utilizzo della palestra e degli impianti sportivi di Via Roma;

Tit.III/Tip.100 (cap.2340) – Minore entrata di € 10.598,00, in conto competenza, dei proventi derivanti dal concorso spese delle famiglie per il funzionamento del micro nido, perché incassati direttamente dalla Cooperativa Sociale Mafalda, che gestisce il servizio del micro nido;

Tit.III/Tip.100 (cap.2341) – Minore introito di € 1.469,36, in conto competenza, dei proventi derivanti dal rimborso spese per la mensa del micro nido (è una partita di giro);

Tit.III/Tip.100 (cap.2360) – Minore provento di € 191,14, in conto competenza, del rimborso del servizio mensa da parte dei dipendenti comunali;

Tit.III/Tip.100 (cap.1579) – Maggiore entrata di € 3.340,00, in conto competenza, per il canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (proventi relativi alle concessioni cimiteriali);

Tit.III/Tip.100 (cap.1580) – Maggiore provento di € 172,67, in conto competenza, per i sovracanonici di derivazione acqua per forza motrice;

Tit.III/Tip.100 (cap.1581) – Minore provento di € 2.586,21, in conto residui, per il contributo

sovracanoni bacini imbriferi da parte della Comunità Montana Valli Orco e Soana, esigibile nel 2019;

Tit.III/tip.200 (cap.1390) – Minore provento di € 1.922,54, in conto competenza, delle sanzioni per violazioni regolamenti, codice stradale, ecc.;

Tit.III/tip.200 (cap.1391) – Minore provento di € 1.000,00, in conto competenza, delle sanzioni amministrative riferite a beni vincolati;

Tit.III/tip.200 (cap.1393) – Minore provento di € 531,60, in conto competenza, delle sanzioni amministrative da imprese;

Tit.III/tip.300 (cap.1850/1851) – Minore entrata di € 297,00, in conto competenza, sugli interessi attivi delle giacenze di cassa;

Tit.III/tip.400 (cap.3905) – Minore entrata di € 2.065,00, in conto competenza, per il rimborso a seguito degli interventi di salvaguardia pubblica (partita di giro);

Tit.III/tip.500 (cap.2194) – Minore entrata di € 3.000,00, in conto competenza, in relazione alla quota concorso spese derivante dagli altri Comuni per il funzionamento del servizio di polizia municipale associata e di protezione civile;

Tit.III/tip.500 (cap.2320) – Maggiore entrata di € 2.701,26, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi vari;

Tit.III/tip.500 (cap.2326) – Minore entrata di € 7.000,00, in conto competenza, per il rimborso spese di personale (a vario titolo);

Tit.III/tip.500 (cap.2329) – Minore entrata di € 1.052,96, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi da enti diversi;

Tit.III/tip.500 (cap.2355) – Minore entrata di € 1.306,04 in conto competenza, dei rimborsi canoni da parte dell'ATO per il servizio idrico integrato;

Tit.III/tip.500 (cap.2200) – Maggiore entrata di € 56,06, in conto competenza, del concorso spese di funzionamento della scuola secondaria di primo grado e della palestra;

Tit.III/tip.500 (cap.2319) – Maggiore entrate di € 9.889,35, in conto competenza, sui concorsi rimborsi e recuperi vari da imprese;

Tit.III/tip.500 (cap.2321) – Minore entrata di € 5.500,00, in conto competenza, della quota del concorso spese per l'utilizzo del poliambulatorio;

Tit.III/tip.500 (cap.2324) – Minore entrata di € 13.766,63, in conto competenza, sui concorsi e recuperi vari – IVA commerciale (è una partita di giro);

Titolo IV

Tit.IV/tip.200 (cap.2702) – Minore entrata di € 75.000,00, in conto competenza, del contributo regionale per la ricostruzione del ponte di accesso alla borgata Truch Bertot, re-imputato con la deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 21.02.2019 (riaccertamento ordinario dei residui), quale quota di entrata correlata alla spesa, nel bilancio 2019/2021 – esercizio 2019, in riferimento all'esigibilità dell'opera;

Tit.IV/tip.200 (cap.2950) – Minore entrata di € 97.565,76, in conto competenza, del contributo GSE per il risparmio energetico, riproposto in parte sul bilancio 2019/2021 – esercizio 2019;

Tit.IV/tip.200 (cap.2951) – Minore entrata di € 554.850,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la sistemazione strada in Via Moletti/regimazione acque, in quanto non è stato concesso il contributo per un ulteriore lotto dell'opera di cui trattasi;

Tit.IV/tip.200 (cap.2952) – Minore entrata di € 815.000,00, in conto competenza, relativa al contributo dello Stato per la messa in sicurezza del tratto terminale roggia dei Moletti e Rio Ladret a protezione della strada provinciale, in quanto non è stato concesso il contributo;

Tit.IV/tip.200 (cap.2961) – Minore entrata di € 11.392,46, in conto competenza, del contributo MIUR per il finanziamento del progetto di sistemazione parte nord della scuola primaria, re-imputato sul bilancio 2018 con la deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 06.03.2018 (riaccertamento ordinario dei residui), in quanto l'opera è terminata con un importo inferiore a quello originale;

Tit.IV/tip.200 (cap.2952) – Minore entrata di € 100.000,00, in conto competenza, relativa al contributo dello Stato per la messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato, in quanto non è stato concesso il contributo;

Tit.IV/tip.200 (cap.2982) – Minore entrata di € 210.000,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la messa in sicurezza e adeguamento dei servizi igienici della scuola secondaria di primo grado, in quanto non è stato concesso il contributo;

Tit.IV/tip.200 (cap.3101) – Minore entrata di € 60.000,00, in conto competenza, del contributo

regionale per la messa in sicurezza ricostruzione del ponte di accesso alla borgata Truch Bertot, re-imputato con la deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 21.02.2019 (riaccertamento ordinario dei residui), quale quota di entrata correlata alla spesa, nel bilancio 2019/2021 – esercizio 2019, in riferimento all'esigibilità dell'opera;

Tit.IV/tip.200 (cap.3114) – Minore entrata di € 10.867,29, in conto residui, dal contributo regionale per il consolidamento del ponte dell'asilo sul torrente Soana (opera terminata);

Tit.IV/tip.200 (cap.3132) – Minore entrata di € 1.500.000,00, in conto competenza, del contributo dello Stato per la realizzazione del polo scolastico, in quanto l'opera è stata finanziata con altre fonti;

Tit.IV/tip.200 (cap.2438) – Minore entrata di € 45.000,00, in conto competenza, del contributo da privati per l'intervento di riqualificazione della Piazza XXV Aprile e collegamento con il Parco Mazzonis, in quanto non è stata realizzata l'opera;

Tit.IV/tip.200 (cap.2976) – Minore entrata di € 49.452,50, in conto competenza, del contributo regionale per la demolizione di un'abitazione privata, re-imputato con la deliberazione di Giunta Comunale n.36 del 21.02.2019 (riaccertamento ordinario dei residui), quale quota di entrata correlata alla spesa, nel bilancio 2019/2021 – esercizio 2019, in riferimento all'esigibilità dell'opera;

Tit.IV/tip.300 (cap.2550) – Minore entrata di € 1.000,00, in conto competenza, dei diritti da estrazione per cave;

Tit.IV/tip.400 (cap.2401) – Minore entrata di € 34.200,00, in conto competenza, in quanto non sono stati alienati gli immobili comunali (ex scuola sito in borgata Pianseretto, lavatoio comunale di Via Valacchia);

Tit.IV/tip.400 (cap.2500) – Minore entrata di € 17.000,00, in conto competenza, dai proventi delle concessioni cimiteriali (aree cimiteriali);

Tit.IV/tip.400 (cap.2400) – Minore entrata di € 25.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato alienato il terreno di Via Frassinetto, come previsto dal piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

Tit.IV/tip.500 (cap.3120) - Minore gettito di € 17.941,66, in conto competenza, dei proventi derivanti da concessioni edilizie;

Titolo V

Tit.V/tip.300 (cap.4000) – Minore entrata di € 500.000,00 del prestito agevolato/flessibile con la Cassa DD.PP. per il polo scolastico (trattasi di una partita di giro); tale partita di giro verrà riproposta sul bilancio 2019;

Titolo VI

Tit.VI/tip.300 (cap.3520) – Riduzione del prestito flessibile di € 500.000,00, in conto residui, e applicazione a finanziamento dell'opera di realizzazione del nuovo polo scolastico dell'avanzo di amministrazione vincolato per investimenti per lo stesso importo sul bilancio 2018.-

SPESA:

I diversi capitoli del titolo I hanno fatto registrare complessivamente una minore spesa di € 235.831,65 (questa differenza comprende i fondi di riserva ed il fondo crediti di dubbia esigibilità che non hanno impegno, ma solo le previsioni di competenza) rispetto alla previsione.

Di tale cifra, la somma di € 82.530,05 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte corrente (competenza 2019) con la determinazione del responsabile del servizio finanziario n.436/29.12.2018 e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C.n.13/10.01.2019 e G.C. n.36 del 21.02.2019).

Al titolo II della spesa, la somma di € 1.599.166,77 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte capitale (competenza 2019) con le determinazioni del responsabile del servizio finanziario n.436/29.12.2018 e n. 448/31.12.2018, e confermate con le deliberazioni della Giunta Comunale n.13/10.01.2019 e n.36/21.02.2019 (riaccertamento ordinario dei residui).

Per quanto riguarda i residui si è avuto, sempre nel titolo I, una complessiva minore spesa di € 65.877,67.

In riferimento al Titolo II della spesa i più significativi scarti tra previsione e consuntivo risultano alle

seguenti missioni/programmi:

Miss.01/prog.02 (cap.9380) – Minore spesa di € 27.000,00, in conto competenza, in riferimento alla manutenzione straordinaria degli immobili adibiti ad uffici comunali;

Miss.01/prog.02 (cap.9381) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, in relazione alla manutenzione straordinaria degli immobili con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.01/prog.02 (capp.9390) – Minore spesa di € 103,67, in conto competenza, per l'acquisto di mobili e macchine per uffici comunali (compreso l'hardware);

Miss.01/prog.02 (cap.9382) – Minore spesa di € 59.200,00, in conto competenza, in relazione alla agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili comunali;

Miss.01/prog.02 (cap.9395) – Minore spesa di € 500,00, in conto competenza, in riferimento agli acquisti e sostituzioni degli estintori presso gli edifici comunali;

Miss.01/prog.11 (cap.12600) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento al fondo per interventi a favore degli edifici di culto di cui all'art.4 della L.R.n.15/89, finanziato con gli oneri di urbanizzazione ed interamente destinato all'avanzo di amministrazione per investimenti;

Miss.04/prog.01 (cap.10190): ==;

Miss.04/prog.01 (cap.10192) – Minore spesa € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola dell'infanzia con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10317) – Minore spesa di € 11.392,46, in conto competenza, per i lavori di sistemazione della parete nord della scuola primaria, re-imputati nel 2018 con la deliberazione della Giunta Comunale n.38/03.03.2018 (riaccertamento ordinario dei residui), in quanto l'opera è terminata con un importo inferiore a quello originale;

Miss.04/prog.02 (cap.10330) – Minore spesa di €. 1.000,00, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria della scuola primaria con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10315) – Minore spesa di € 1.355,82, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria ed acquisto di attrezzature per la scuola primaria;

Miss.04/prog.02 (cap.10380) – Minore spesa di € 162,00 in conto residui, e di € 1.059,60, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola secondaria di primo grado e della palestra;

Miss.04/prog.02 (cap.10412) – Minore spesa di € 2.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione della scuola secondaria di primo grado e palestra con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10386) – Minore spesa di € 300.000,00, in conto competenza, per i lavori di messa in sicurezza e adeguamento pavimenti e servizi igienici della scuola secondaria di primo grado, in quanto l'opera non è stata realizzata, in quanto la parte del finanziamento prevista con contributo regionale non è stata concessa; l'opera è stata riproposta sul bilancio esercizio 2019;

Miss.06/prog.01 (cap.11620): ==;

Miss.06/prog.01 (cap.11630): ==;

Miss.06/prog.01 (cap.11404) – Minore spesa di € 12.000,00, in conto competenza, in quanto gli interventi presso il parco Mazzonis non sono stati realizzati;

Miss.08/prog.01 (cap.10904) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua e tutela del territorio;

Miss.08/prog.01 (cap.10905) – Minore spesa di € 1.500,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria diversi da effettuarsi nelle frazioni/borgate pontesi;

Miss.08/prog.01 (cap.11907) – Minore spesa di € 815.000,00, in conto competenza, relativa alla messa in sicurezza del tratto terminale roggia dei Moletti e Rio Ladret a protezione della strada provinciale, in quanto non è stato concesso il contributo da parte dello Stato;

Miss.08/prog.01 (cap.11908) - Minore spesa di € 100.000,00, in conto competenza, relativa alla messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato, in quanto non è stato concesso il contributo da parte dello Stato;

Miss.08/prog.01 (cap.10510) – Minore spesa di € 49.452,50, in conto competenza, in quanto la somma relativa all'intervento di demolizione di un'abitazione privata è stata re-imputata sul bilancio 2019 (come già detto per la parte entrata);

Miss.09/prog.02 (cap.11405) – Economia di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di sistemazione aree verdi ed arredo urbano, finanziati con i proventi dei diritti di estrazione per cave (non incassati);

Miss.09/prog.05 (cap.11853) – Minore spesa di € 45.000,00, in conto competenza, in quanto i lavori di riqualificazione della Piazza XXV Aprile con il collegamento con il Parco Mazzonis non sono stati realizzati;

Miss.10/prog.05 (cap.11850) – Minore spesa di € 1.730,40, in conto competenza, in riferimento agli interventi di sistemazione straordinaria delle strade comunali;

Miss.10/prog.05 (cap.11856) – Minore spesa di € 75.000,00, in conto competenza, in quanto la somma relativa all'intervento di ricostruzione del ponte di accesso alla borgata Truch Bertot è stata re-imputata sul bilancio 2019 (come già detto per la parte entrata);

Miss.10/prog.05 (cap.11900) – Minore spesa di € 7.033,60, in conto competenza, per la sistemazione e la costruzione di strade finanziati con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11903) – Minore spesa di € 554.850,00, in conto competenza, in relazione ai lavori per la sistemazione strada Moletti e regimazione acque (ulteriore lotto) non eseguiti, in quanto non è pervenuto il contributo per il finanziamento dei lavori medesimi, da parte della Regione Piemonte;

Miss.10/prog.05 (cap.11906) - Minore spesa di € 60.000,00, in conto competenza, in quanto la somma relativa ai lavori di messa in sicurezza e miglioramento dell'innesto viabilità comunale al km.38 e 800 della SP G.P. e strade diverse è stata re-imputata sul bilancio 2019 (come già detto per la parte entrata);

Miss.10/prog.05 (cap.11905) – Minore spesa di € 11,00, in conto competenza, per quanto riguarda il miglioramento ed il potenziamento della viabilità (videosorveglianza);

Miss.10/prog.02 (cap.11902) – Minore spesa di € 1.067,92, in conto competenza, in relazione all'acquisto ed alla sistemazione della segnaletica stradale verticale;

Miss.10/prog.05 (cap.11870): ==;

Miss.10/prog.05 (cap.11930) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, per la costruzione e manutenzione straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11871) – Minore spesa di € 12.565,76, in conto competenza, in relazione all'incarico per il risparmio energetico I.P.;

Miss.12/prog.09 (cap.11050) – Economia di € 19.366,66, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria presso il cimitero comunale;

Miss.12/prog.09 (cap.11052) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, per la sistemazione e manutenzione straordinaria del cimitero comunale con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.12/prog.09 (cap.11053) – Minore spesa di € 2.593,44, in conto residui, in riferimento ai lavori di costruzione dei loculi e delle cellette ossario, quali insussistenze.

Titolo III

Miss.04/prog.02 (cap.9000) – Minore spesa di € 500.000,00, in conto competenza, in riferimento al prestito flessibile del polo scolastico – incremento attività finanziarie (partite di giro – vedi parte entrata);

Le risultanze finali del rendiconto dell'esercizio 2018 hanno dimostrato che la gestione si è chiusa con un fondo di cassa di € 2.106.114,05 ed un avanzo di amministrazione di € 490.639,04.-

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato di parte corrente iscritto, nella parte entrata, a bilancio 2018 ammonta ad € 63.204,76 e quello di parte conto capitale ad € 1.623.300,90, come determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 06.03.2018, relativa al riaccertamento ordinario dei residui e con determinazione del responsabile del servizio finanziario n.390 del 30.12.2017, di cui la Giunta Comunale ne ha preso atto con proprio verbale n. 27 in data 08.02.2018.

Successivamente, con deliberazione consiliare n.16 in data 15.05.2018, si è proceduto all'applicazione dell'avanzo vincolato per gli investimenti per € 500.000,00 a copertura dei costi per la realizzazione del nuovo polo scolastico – scuola primaria, con la diminuzione dello stesso importo dal fondo pluriennale vincolato (in entrata) per spese in conto capitale. Pertanto il fondo pluriennale vincolato in entrata è passato da € 1.623.300,90 ad € 1.123.300,90, come risulta dal rendiconto 2018.

A fronte del suddetto atto si è proceduto anche alla riduzione del prestito flessibile, assunto con la Cassa DD.PP. S.p.a., da € 1.000.000,00 ad € 500.000,00 (in conto residui): tale minore spesa è stata già contabilizzata nel rendiconto per l'esercizio 2018, come disposto nel verbale consiliare di cui trattasi.

ANALISI DEI COSTI SOSTENUTI E RISULTATI CONSEGUITI RELATIVAMENTE AI PRINCIPALI SERVIZI

Popolazione del Comune al Cens. 2001 ab. 3778
al Cens. 2011 ab. 3676
decremento unità 102
% - 2,70%
al 01.01.2018 ab. 3307

Altitudine del territorio: minima 461 s.l.m.
massima 1910 s.l.m.
Il Comune è classificato totalmente montano
Afflusso turistico: minimo

PERSONALE :		posti in organico	posti coperti	al 31.12.2018
Cat. D4	unità	2	2	
Cat. D3	unità	1	1	
Cat. C5	unità	7	7	
Cat. C1	unità	2	1	
Cat. B8	unità	1	1	
Cat. B4	unità	1	1	
Cat. B3	unità	2	2	
Totale	unità	16	15	

% posti d'organico coperti = 93,75

% posti d'organico scoperti = 6,25

Personale fuori ruolo utilizzato durante l'esercizio 2018: n. = unità.

Spesa complessiva per il personale: € 545.795,66 (macroaggregato 101 redditi da lavoro dipendente)

Incidenza spese personale su spese correnti : 24,46%

Incidenza spese personale su totale spese : 11,97%

Incidenza spese personale su entrate correnti : 22,01%

Si precisa che, in seguito alla ristrutturazione degli uffici, sono stati istituiti i seguenti servizi:

- tecnico-lavori pubblici, tributi e personale (responsabile il Segretario Comunale dott.ssa Antimina Mancino);
- tecnico-urbanistica ed edilizia privata (responsabile il Sindaco sig. Paolo Coppo);
- polizia municipale (responsabile il sig. Adriano Mattiuz);
- amministrativo e finanziario (responsabile la sig.ra Ivana Roncaglione Tet);
- alla persona (responsabile il sig. Bruno Madlena).

Si sottolinea che il Sindaco, quale responsabile dell'area tecnica – urbanistica ed edilizia privata – non percepisce alcun compenso, determinando in tal modo un risparmio sul bilancio comunale di circa €. 25.000,00 (retribuzione+oneri riflessi), corrispondente al costo di un dipendente di categoria D1 part-time (n. 18 ore). Pertanto tale risparmio costituisce una notevole riduzione della spesa corrente.

PRINCIPALI MISSIONI E PROGRAMMI (dati dal conto del bilancio anno 2018):

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Personale di ruolo addetto : n. 10 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : n. = unità

Il Segretario Comunale non rientra nel personale dipendente di ruolo.

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€ 340.194,34
Imposte e tasse a c/ente	€ 24.392,69
Acquisto di beni e servizi	€ 280.244,73
Trasferimenti corrente	€ 45.300,00
Interessi passivi	€ 7.252,81
Altre spese per redditi da capitale	€ 0,00
Rimborsi/poste correttive delle entrate	€ 9.353,00
Altre spese correnti	€ 20.280,35

Totale	€ 727.017,92

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 219,84 x abit.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Personale addetto : n. 3 unità

Spesa : Redditi da lavoro dipendente	€ 114.619,54
Imposte e tasse a c/ente	€ 7.653,53
Acquisto di beni e servizi	€ 8.712,62
Trasferimenti correnti	€ 0,00

Totale	€ 130.985,69

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 39,61 x abit.

Si precisa che, con decorrenza ottobre 2005, il sig. Perono Garoffo Giuseppe, con mansioni di cantoniere comunale, è stato inserito nel servizio di polizia municipale come messo noticatore-ausiliario del traffico di pari categoria e posizione economica.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Personale di ruolo addetto : N. 1 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : N. ==

Spesa: redditi di lavoro dipendente	€ 33.068,77
Imposte e tasse a c/ente	€ 2.213,75
Acquisto di beni e servizi	€ 296.830,12
Trasferimenti corrente	€ 955,45
Interessi passivi	€ 947,33

Totale	€ 334.015,42

Entrate: proprie	€ 90.392,52
dalla Regione e Città Metropolitana	€ 0,00
altre (comuni)	€ 8.056,06

Totale	€ 98.448,58

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 101,00 x abit.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Personale di ruolo addetto : n. = unità

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€	0,00
Imposte e tasse a c/ente	€	0,00
Acquisto di beni e servizi	€	39.389,92
Trasferimenti corrente	€	0,00
Interessi passivi	€	4.136,21
Rimborsi e poste corr. entrata	€	1.229,62

Totale	€	44.755,75

Proventi diritti cimiteriali € 15.660,00 (Tit.III/tip.100/cat.0200/cap.1500)

Rapporto spesa servizio = popolazione: € 13,53 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

E' da sottolineare che, con decorrenza 01.01.2003, la gestione del servizio idrico integrato, è stata trasferita dal Comune all'Autorità d'Ambito Torinese (A.T.O. 3), come risulta dalla comunicazione prot.n.319373 del 16.12.2002.

In data 30.03.2004 è stata stipulata la convenzione tipo contenente le condizioni di gestione per la prosecuzione in forma associata della gestione in economia nella fase di avvio del programma di riunificazione tra il Comune di Pont Canavese e la S.M.A.T. spa; in data 30.06.2004 è stato firmato il verbale di presa in carico del servizio idrico integrato da parte della Società S.M.A.T. spa di Torino. Si precisa che il servizio alla persona continua tutt'ora a gestire le comunicazioni, da inoltrare al soggetto operativo di gestione A.S.A., relative agli interventi da effettuare sull'acquedotto comunale.

Personale di ruolo addetto : n. == unità

Spese : Redditi da lavoro dipendente	€	==
Acquisto beni e servizi	€	5.429,24
Interessi passivi	€	1.672,62

Totale	€	7.101,86

Entrate :

Rimb.spese da SMAT € 8.693,96

(rimborso mutui saldo anno 2017 e competenza giugno 2018, rimborso canone attraversamento ferrovia del Canavese G.T.T. S.p.A. anni 2017 e 2018; distribuzione dell'utile 2017 ammontante ad € 9,36)

Rapporto spesa servizio = popolazione : € 2,15 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

Vedi paragrafo successivo

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Personale di ruolo : n. 2 unità

Spesa: Redditi di lavoro dipendente	€	57.913,01
Imposte e tasse a c/ente	€	3.865,94
Acquisto di beni e servizi	€	221.810,04
Trasferimenti corrente	€	2.500,00

Interessi passivi	€	13.196,20
Altre spese per redditi da capitale	€	0,00
Rimborsi/poste correttive delle entrate	€	0,00
Altre spese correnti	€	0,00

Totale	€	299.285,19

Entrate proprie: € 6.617,86 (tit.III/cat.0200 e 0300 capp.1390-1393 sanzioni codice strada)
 Rapporto spesa servizio = popolazione: € 90,50 x abit.

Rapporto spese Tit. 1° = popolazione : € 674,72 x abit.

Atti amministrativi prodotti:

deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 41
 deliberazioni della Giunta Comunale : n.158
 determinazioni dei responsabili dei servizi: n.449

Analisi servizi considerati a "DOMANDA INDIVIDUALE" relativi all'esercizio 2018

REFEZIONE + ATTIVITA' SCOLASTICHE INTEGRATIVE DIVERSE

Costi € 109.287,23
Ricavi € 83.512,52

Percentuale di copertura del servizio: 76,42%

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

(da piano finanziario approvato con deliberazione consiliare n.3 del 27.03.2018)

Costi consortili:

Servizio raccolta/trasporto/smaltimento

rifiuti solidi urbani € 430.253,62

Costi comunali:

(personale, serv. riscossione, accantonamento
per rischi, costi amministrativi, spazzamento, ecc.
con deduzione del contributo MIUR)

€ 76.752,24

€ 507.005,86

Ricavi:

Tributo comunale sui servizi (TARI)

Accertamento del tit.l/cat.0151/cap.284

(al netto del tributo prov.le-TEFA)

€ 509.415,51

Come da determinazione del Servizio Tributi
n.140 del 14.05.2018

Percentuale di copertura del servizio: 100,00%

ASILO NIDO

Con deliberazione della Giunta Comunale n.60 in data 23.05.2017 relativa alla gestione del micro nido per l'anno educativo 2017/2018, su richiesta della Cooperativa Sociale Mafalda, attuale gestore del servizio, è stata affidata alla Cooperativa medesima la completa gestione del servizio micro nido comprendente: la promozione, la definizione delle rette e il loro incasso diretto.

Il Comune provvederà ad erogare un contributo di € 35.000,00 per anno educativo, previa rendicontazione, a parziale copertura delle spese sostenute per la gestione del servizio di cui trattasi.

La Cooperativa provvede al totale rimborso delle spese sostenute ed anticipate dal Comune per il servizio mensa degli utenti.

Pertanto tale servizio non verrà più conteggiato fra quelli a domanda individuale.

PAREGGIO DI BILANCIO

In riferimento all'articolo 31, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183, a decorrere dal 2013, sono soggetti al patto di stabilità interno, ora pareggio di bilancio, anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti. Pertanto questo Ente rientra nei parametri legislativi citati e si dà atto del rispetto dell'obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018.

Si dà inoltre atto che il Comune di Pont Canavese non è attualmente deficitario e non ha debiti fuori bilancio.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Si allega la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato al 31.12.2018 (Allegato a).

ESAME DEI MACROAGGREGATI RIGUARDANTI LE SPESE IN CONTO CAPITALE

MISSIONE/Programma	PREVISIONE DI BILANCIO	SOMME IMPEGNATE	%
01 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI			
Segreteria generale	96.044,00	5.240,33	5,46
Gestione beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	=
Ufficio Tecnico	5.500,00	5.055,94	91,93
Altri servizi generali	1.000,00	==	=
03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
Polizia Locale e amministrativa	==	==	=
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
Istruzione prescolastica	5.000,00	4.000,00	80,00
Altri ordini di istruzione non universitaria	1.831.134,42	94.931,22	5,18
05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI			
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.500,00	0,00	=
06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
Sport e tempo libero	45.250,53	33.250,53	73,48
08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
Urbanistica ed assetto del territorio	970.500,00	3.547,50	0,37
09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.000,00	0,00	=
10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
Viabilità e infrastrutture stradali	960.600,42	19.570,29	2,04
12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI FAMIGLIA			
Servizio necroscopico e cimiteriale	37.000,00	13.633,34	36,85
TOTALE TITOLO II	3.954.529,37	179.229,15	4,53
Portati a Fondo pluriennale vincolato		1.599.166,77	40,44

ANALISI DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NELL'ESERCIZIO 2018

Servizi istituzionali e generali, di gestione

Per quanto concerne le forniture e gli aggiornamenti delle attrezzature informatiche (hardware e software), si è cercato di mantenere e/o migliorare le dotazioni dei diversi servizi comunali, come di seguito riportato:

- Aggiornamento hardware di n. 8 personal computers mediante la sostituzione dei dischi fissi da HDD a SSD;
- Sostituzione gruppo di continuità del server;
- Aggiornamento del server al fine di mantenere la sicurezza informatica del Comune;
- Ampliamento di un NAS, mediante la sostituzione di un disco fisso più capiente;

E' terminato il riordino straordinario degli archivi comunali (con fondi propri), in riferimento all'archivio corrente.

Ordine pubblico e sicurezza

E' stata approvata, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 06.12.2016, la Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di Polizia Locale e Polizia Amministrativa Locale tra l'Unione Montana Valli Orco e Soana ed i Comune di Ceresole Reale, Ingria, Frassinetto, Noasca, Pont Canavese e Valprato Soana (funzione contraddistinta dalla lettera i) del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012).

Istruzione e attività culturali

Nell'ambito degli interventi ordinari/straordinari sugli edifici scolastici, sono state eseguite le seguenti opere previste a bilancio:

- interventi vari di manutenzione sui diversi edifici scolastici, compresa la palestra della scuola secondaria di 1° grado (servizi igienici, impianto elettrico, impianto di riscaldamento, ecc.);
- interventi di impiantistica (elettrico, idrico e gas) della cucina della scuola primaria, della scuola infanzia e della scuola secondaria di primo grado;
- fornitura e installazione presso la scuola dell'infanzia di un nuovo impianto di videocitofono;
- fornitura di defibrillatore con piastre di ricambio, lettino da visita e misuratore di pressione digitale per infermeria della locale scuola primaria;
- sistemazione della parete nord della scuola primaria con contributo del MIUR, reimputato sul bilancio 2018 (opera terminata nel corso dell'anno 2018);
- realizzazione di un nuovo polo scolastico comprendente la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado nell'area attualmente destinata a scuola secondaria di primo grado, palestra e parco giochi sita in Via Roma: i lavori sono finanziati parte con un prestito flessibile concesso dalla Cassa Depositi e Prestiti e parte con fondi comunali (avanzo di amministrazione per investimenti); tale impegno è stato portato sul bilancio 2019 mediante il fondo pluriennale vincolato;
- incarico di studio per l'ottimizzazione del risparmio energetico del nuovo polo scolastico e formalizzazione istanza di contributo presso il GSE.

La messa in sicurezza e adeguamento pavimenti e servizi igienici della scuola secondaria di primo grado prevista sul bilancio 2018 è stata rinviata e inserita nel bilancio 2019.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 67 del 22/04/2010, ha istituito un premio per lo studio, di durata decennale, per gli alunni meritevoli delle classi quinte della Scuola Primaria di Pont Canavese: per ciascun anno scolastico, saranno erogati un massimo di 4 premi del valore di € 150,00 cadauno.

Inoltre la Giunta Comunale, con proprio verbale n. 2 del 14/01/2010, su proposta del cugino ing. Chiabotti Claudio, ha istituito un premio per lo studio intitolato alla memoria di DONETTI Jole, mediante la costituzione di un fondo di € 3.000,00. Tale premio, di durata decennale, sarà destinato ad un alunno frequentante ciascuna delle due classi quinte della scuola primaria. Il premio proposto ammonta a € 150,00 annuali per ciascun alunno, ed i due allievi saranno individuati nel corso dell'anno scolastico dalle insegnanti delle classi interessate.

Nell'anno 2018 sono stati erogati i premi suddetti nel corso della festa di fine anno scolastico 2017/2018.

Per quanto riguarda la biblioteca civica, si è provveduto all'assistenza dei prodotti in ambito della sicurezza informatica. Si è provveduto inoltre all'acquisto di materiale bibliografico per adulti e ragazzi, riviste. Si è proceduto inoltre all'aggiornamento del programma di consultazione e di prenotazione, tramite web, dei libri presenti in biblioteca e l'assistenza del programma per la gestione dell'internet point.

Come per le annualità precedenti, anche per il 2018, si è organizzato il centro estivo per ragazzi, la cui gestione è stata affidata all'Associazione A.D. Polisportiva Pontese.

Il Comune ha organizzato altresì un corso di nuoto, presso la piscina di Rivarolo Canavese, a cui hanno partecipato bambini della scuola primaria e secondaria di 1° grado. E' continuato anche per l'anno scolastico 2017/2018 un corso di educazione musicale per gli alunni della scuola primaria.

Il Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) ha concesso a fine 2013 un contributo per la realizzazione del servizio di post scuola per gli alunni della scuola primaria, che ha avuto inizio a gennaio 2014. Tale servizio è continuato anche per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018, finanziato con fondi propri.

E' stata affidata alla Cooperativa Mafalda di Rivoli la costruzione e la successiva gestione trentennale di un micro-nido ubicato al piano terreno del salone polifunzionale in Via Soana n. 32. Il servizio di micro-nido ha avuto inizio ad ottobre 2009, con l'anno educativo 2009/2010. Il servizio, con l'anno educativo 2017/2018, ha registrato degli ottimi esiti, contando un numero di 10 bimbi iscritti (16 posti max possibile).

Tra le iniziative socio-assistenziali, per l'anno 2018, ha avuto esito positivo il progetto di formazione a tempo determinato (c.d. "borsa lavoro"), in collaborazione con il C.I.S.S. 38 di Cuornè.

La Giunta Comunale, con proprio verbale n. 60 del 03.05.2016, ha rinnovato la convenzione, per il periodo 2016/2020, tra il Comune di Pont Canavese ed il Comitato locale della Croce Rossa Italiana, per le attività di tipo socio-sanitario e di trasporto, al quale è stato riconosciuto un contributo annuale pari ad € 2.500,00.

Centri sportivi e aree verdi

Gli impianti sportivi riguardano gli impianti sportivi di Via Roma 46 e la palestra. La palestra è attualmente gestita in economia.

Gli impianti sportivi "Bruno Costa Laia", siti in via Roma, comprendono le strutture di seguito elencate:

- campo di calcio A11,
- campo di calcetto A5,
- campo di calcio A7,
- campo pluri-funzionale di tennis,
- blocco spogliatoi, infermeria, deposito attrezzi, magazzini e locali accessori.

La gestione degli impianti sportivi di Via Roma è stata affidata, con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 19.01.2016, alla Società Sportiva A.S.D. Atletico Pont F.C. di

Pont Canavese, per il periodo 1° febbraio 2016/31 dicembre 2020. A tale Associazione il Comune riconosce per ogni singola stagione un contributo forfetario di € 1.000,00, che potrà essere rivisto dalla Giunta Comunale sulla base di comprovate e dimostrabili variazioni legate alla gestione dell'impianto sportivo.

Per quanto concerne gli interventi di arredo urbano, si è provveduto alla manutenzione delle aree verdi (es. Viale "Lea", monumento ai caduti, parco dell'asilo, piazza Craveri), fornitura vasi e sistemazione dei fiori in Via Destefanis e P.zza Craveri, sistemazione dei gerani zonali.

Sono terminati i lavori di rimozione dell'attuale parco giochi adiacente il salone polifunzionale e di realizzazione di un nuovo parco giochi in Via Roma, finanziato con fondi comunali e con un'entrata una tantum del C.I.S.S. 38. E' stato realizzato anche un servizio igienico all'interno del nuovo parco giochi.

Strade e I.P.

Sono in corso di realizzazione o terminati i seguenti interventi:

- manutenzione straordinaria di strade comunali diverse con fondi propri (quali la sistemazione del fondo stradale, posa o riparazione di griglie e tombini per la raccolta acque piovane, cunette);
- sistemazione della segnaletica stradale verticale e formazione della segnaletica orizzontale;
- potenziamento e miglioramento della viabilità e sicurezza mediante installazione di nuove telecamere sul territorio comunale;
- intervento di riqualificazione e sistemazione del piazzale dell'ex conceria, finanziato con fondi propri, reimputato sul bilancio 2019;
- formazione di recinzione area camper verso il Torrente Soana e la Via Soana (ordinanza sindacale n.7 del 02.02.2018);
- messa in sicurezza lavori di miglioramento di innesto viabilità comunale al km 38+800 della SP460 del Gran Paradiso, accesso scuola elementare e strade diverse per euro 87.000,00 finanziati con contributo regionale e con fondi propri, reimputato sul bilancio 2019;
- ricostruzione ponte sulla strada di accesso alla borgata Truch Bertot, finanziato con contributo regionale e fondi comunali, reimputato sul bilancio 2019.
- Incarico professionale di supporto tecnico per lo studio relativo all'ottimizzazione e efficientamento della pubblica illuminazione da realizzare in collaborazione con la soc. Enel Sole.

Turismo e manifestazioni

Sono state realizzate la maggior parte delle manifestazioni previste nel bilancio 2018: giorno della memoria, rassegna teatro di primavera, premio letterario nazionale "Enrico Trione – Una fiaba per la montagna", "Concert d'la Rua".

La Consulta Comunale, in collaborazione con il Comune, ha inoltre organizzato il Carnevale Pontese, il settembre pontese in occasione della Fiera di San Matteo, la Fiera di San Luca ed il mercatino di Natale con relativi festeggiamenti. E' stata affidata alla Consulta Comunale anche la gestione del Polo Museale di Pont.

Si è svolta inoltre, con grande successo di pubblico, la 36a edizione della Mostra dell'Artigianato Pontese (3 giugno 2018).

Sono stati erogati i seguenti contributi a sostegno delle seguenti associazioni pontesi:

€ 2.583,00 all'Accademia Filarmonica "A. Cortese" per le attività svolte nel corso dell'anno 2018;

€ 500,00 all'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione Brigadiere Benito ATZEI Medaglia Argento, a parziale copertura delle spese sostenute per i lavori di sistemazione della nuova sede in Via G. Marconi 9;

€ 200,00 all'Associazione "Ij Canteir" a parziale copertura delle attività svolte in occasione dei festeggiamenti per il 40° anniversario di fondazione;

€ 1.800,00 alla Parrocchia di Santa Maria e San Costanzo a parziale copertura delle spese sostenute per gli interventi di manutenzione straordinaria inerenti all'oratorio parrocchiale, alla chiesa di S. Costanzo ed alla Torre Campanaria (relative alla campana), di proprietà del Comune;

€ 500,00 al Coro Gran Paradiso a parziale copertura delle attività svolte in occasione dei festeggiamenti per il 50° anniversario di fondazione;

€ 10.000,00 a favore del Comune di Ceresole Reale, suddivisi in due acconti di € 5.000,00 nel 2018 ed € 5.000,00 nel 2019 per l'adesione alla manifestazione sportiva "Giro d'Italia – 13° tappa Pinerolo – Ceresole Reale (Lago Serrù) prevista il 24 maggio 2019.

L'Associazione Tellanda, in collaborazione con il Comune, ha organizzato mostre, presentazioni di libri di autori locali e serate a tema. L'Associazione gestisce inoltre l'ufficio turistico e l'apertura della Torre Ferranda con il relativo museo del territorio.

Cimitero

Sono stati eseguiti alcuni interventi che rivestono carattere straordinario per il mantenimento in buono stato della struttura cimiteriale, tra i quali:

- fornitura e posa di chiavarde per il fissaggio delle pietre dei loculi cimiteriali in relazione ai campi 21, 22 e 23 e delle cellette ossario dei campi 19 e 21;
- lavori di sistemazione del basamento del blocco loculi campo 22 (nel sotterraneo);
- intervento di manutenzione straordinaria consistente nella sostituzione dello scarico delle grondaie nel campo 23.

E' stato confermato per tutto l'anno 2018 il servizio navetta per il cimitero comunale: con tale progetto è stato previsto il servizio di trasporto il venerdì mattina dalle ore 9,30 alle ore 10,30, con il seguente percorso: piazza Craveri, piazza Sant'Anna, Cimitero e ritorno.

Territorio e ambiente

E' stato concesso un contributo di € 2.500,00 al Corpo Volontari A.I.B. per le attività inserite nel piano di intervento per l'anno 2018, in conformità a quanto previsto dalla Convenzione tra il Comune di Pont Canavese e l'Associazione "Corpo Volontari Antincendi Boschivi del Piemonte" squadra di Pont C.se, il cui schema è stato approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 23.05.2005.

c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'anno 2018 si sono approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 15.05.2018;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 07.06.2018, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 20.07.2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 20.07.2018;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 23.10.2018, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 14.11.2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 14.11.2018;
- determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n. 436 del 29.12.2018 (reimputazione fondo pluriennale vincolato sul bilancio 2019 e cassa su

- esercizio 2018); presa d'atto con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 10.01.2019;
- determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n. 448 del 31.12.2018 di rettifica della propria precedente determinazione n.436/29.12.2018; presa d'atto con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 21.02.2019;
 - deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 21.02.2019 (riaccertamento ordinario dei residui definitivo e reimputazione di quote correlate di entrata/spesa).

d) ELENCO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018

Il rendiconto della gestione esercizio 2018 chiude con le seguenti risultanze:

GESTIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA 01.01.18			1.880.265,73 (+)
RISCOSSIONI.....	321.479,45	2.709.689,17	3.031.168,62 (+)
PAGAMENTI.....	362.033,60	2.443.286,70	2.805.320,30 (-)
FONDO DI CASSA al 31.12.18.....			2.106.114,05 (+)
RESIDUI ATTIVI	805.228,73	302.048,37	1.107.277,10 (+)
RESIDUI PASSIVI	605.980,14	435.075,15	1.041.055,29 (-)
=====			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			82.530,05 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			1.599.166,77 (-)
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE.....			490.639,04

così ripartito :

Parte accantonata:	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 226.107,64
Fondo perdite società partecipate	€ ==
Fondo contenzioso	€ 10.000,00
Altri accantonamenti (rinnovi contrattali, avanzo da rinegoziazione mutui, fondo fine mandato del Sindaco 31.05.15/31.12.2018)	€ 19.178,42
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e principi contabili	€ ==
Vincoli derivanti da trasferimenti	€ ==

Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€ ==
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€ ==
Fondi vincolati con altri vincoli da specificare	€ ==
Altri vincoli	€ ==
Parte destinata agli investimenti	€ 210.000,00
Totale parte disponibile	€ 25.352,98

e) RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE AI CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA

I residui attivi di parte corrente con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza sono quelli relativi alle entrate tributarie (titolo I), cioè ai ruoli dalla tassa raccolta rifiuti anni 2014 e precedenti. La riscossione coattiva di tali ruoli è seguita dall'ex Equitalia ora Agenzia delle Entrate. Per quanto riguarda la Tares anno 2013 e la TARI anno 2014 la riscossione coattiva è seguita dalla ditta Areariscossioni ed ora dall'Agenzia delle Entrate. Si precisa che tutte queste somme sono già completamente messe a salvaguardia con specifico accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

I residui attivi relativi ai servizi per conto terzi con anzianità maggiore ai cinque anni e di maggiore consistenza si riferiscono ai fondi per eventi alluvionali anno 2002, di cui si è in attesa delle disposizioni sulla rendicontazione dei medesimi da parte della Regione Piemonte ed al rimborso delle Elezioni Regionali del 25.05.2014 da parte della Regione Piemonte.

Non ci sono residui con anzianità superiore ai cinque anni in altri titoli di entrata.

f) ANTICIPAZIONI DI CASSA

Non sono state richieste nel corso del 2018 anticipazioni di cassa al Tesoriere.

g) ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LORO ILLUSTRAZIONE

Comodato d'uso gratuito dell'edificio ex scuola elementare ubicato in piazza XXV Aprile n.2, nella percentuale del 71,40% dell'edificio medesimo, identificato nei piani interrato e piano secondo (sede dell'Unione Montana Valli Orco e Soana).

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Non sono presenti enti ed organismi strumentali.

i) ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE CON QUOTA PERCENTUALE

Con deliberazione consiliare n. 23 del 29.09.2017 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art.24, D.Lgs.19.08.2016 n.175, come modificato dal D.Lgs.16.06.2017, n.100.

Considerato l'esito della ricognizione effettuata con la suddetta deliberazione consiliare, risulta che, alla data del 23 settembre 2016, le società partecipate direttamente e indirettamente dal Comune di Pont Canavese risultano essere le seguenti:

1. SMAT spa

La società presenta la seguente struttura:

La Società SMAT è di proprietà del comune per il 0,00008% e n.4 azioni al valore nominale di € 64,55 per complessivi € 258,20.

Il Comune ha aderito alla società fin dal 2004.

E' società *multipartecipata* alla quale partecipano i comuni inseriti nell'ambito territoriale ottimale individuato dalla Provincia quale ATO3.

E' società strumentale degli enti proprietari.

In particolare la società si occupa di: Gestione del ciclo delle acque e di fatto, è lo strumento operativo dei comuni associati per assicurare l'esercizio sovracomunale di funzioni strumentali.

2. GRUPPO DI AZIONE LOCALE - società consortile a.r.l. con una quota di partecipazione pari all'1,35%.-

Il GAL si configura come Agenzia di Sviluppo Locale i cui interlocutori interni all'area di competenza sono gli amministratori locali di Comuni ed Unioni di Comuni, gli operatori economici dell'area, le associazioni di categoria, gli opinion leader, le famiglie residenti; quelli esterni sono la Città Metropolitana di Torino, la Regione Piemonte, gli Enti e le Istituzioni del sistema economico, i soggetti commerciali intermedi, i nuovi imprenditori e le famiglie.

Si tratta di una società che avendo ad oggetto attività di promozione dello sviluppo sociale ed economico del territorio, così come delimitato dai confini amministrativi degli Enti Locali soci, nonché di tutela e valorizzazione dei patrimoni culturali, naturalistici, ambientali e paesaggistici, può ritenersi compatibile con la produzione di servizi a carattere generale prevista dall'art. 4 comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Per completezza informativa, il Comune di Pont Canavese partecipa anche al:

- Consorzio Canavesano Ambiente di Ivrea con una quota dal 2,04%.

Il C.C.A. è un'azienda che opera nel settore dei servizi ambientali, curando tutti gli aspetti della gestione del ciclo dei rifiuti: raccolta, trattamento, smaltimento e recupero dei materiali.

- Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali CISS 38 con una quota del 4,70%.

Il C.I.S.S. 38 di Cuornè (a cui sono consorziati n.36 Comuni dell'area Canavesana) gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi sociali di comuni. Con i servizi sanitari e gli altri servizi della comunità locale concorre a favorire il benessere della persona, la prevenzione del disagio e il miglioramento della qualità della vita, predispone ed eroga servizi ed interventi destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona e la famiglia possono incontrare nel corso della vita.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.40 del 28.12.2018 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 e ricognizione partecipazioni possedute, confermando tutto ciò che è stato sopra esposto.

j) VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

L'Ente ha effettuato la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con la società partecipata e con i consorzi sopra citati. Tale ricognizione ha rilevato che tutte le posizioni riconciliano con i dati contabili di questo Comune.

Si rinvia all'allegato del rendiconto riportante la verifica di cui trattasi.

k) ONERI ED IMPEGNI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Non sussiste il caso.

l) ELENCO DELLE GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Non sussiste il caso.

m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON INDICAZIONE DELLA DESTINAZIONE E DEGLI EVENTUALI PROVENTI

Si è proceduto all'aggiornamento degli inventari di legge al 31.12.2018. L'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare è parte integrante del rendiconto 2018.

I proventi che derivano dall'utilizzo del patrimonio immobiliare dell'Ente sono contabilizzati al titolo III dell'entrata.

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 DEL CODICE CIVILE PER STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

L'art.3, comma 12, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118 prevede che l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento alla contabilità finanziaria previsto dall'art.2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art.4, possa essere rinviata all'anno 2016, mentre l'art.232, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, e ss.mm.ii., prevede in favore degli Enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti una deroga più ampia e cioè fino all'esercizio 2017.

L'Ente, ricorrendone i presupposti, si è avvalso del sopra citato rinvio con deliberazione consiliare n.16 del 29.04.2016.

Tutto ciò premesso:

- a) Atteso che il disposto del comma 2 dell'art.232 del TUEL recita testualmente: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017";
- b) Considerato che l'Ente, così come evidenziato dalla Commissione Arconet nell'adunanza dello scorso 22 marzo 2018, intende la locuzione "fino all'esercizio 2017" sinonima a "tutto l'esercizio 2017";
- c) Acquisito quanto disposto dalla Commissione Arconet per il tramite alla risposta alla FAQ n.30 dell'11 aprile 2018, che riporta:....."gli enti locali con popolazione

inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art.232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico".....;

Evidenziato, pertanto, alla luce dei punti sopra elencati, l'espressa volontà dell'Ente di rinviare al 1° gennaio 2018 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e di rinviare, di conseguenza, la compilazione dei prospetti relativi allo stato patrimoniale ed al conto economico.

Pertanto, in riferimento a quanto sopra esposto, sono stati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 14.03.2019, gli schemi dei prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 1° gennaio 2018, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs.n. 118/2011 e s.m.i. son l'indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto a precedente ordinamento contabile.

Sono allegati al rendiconto 2018 gli elaborati derivanti dalla tenuta della contabilità economico patrimoniale, ossia lo stato patrimoniale, il conto economico, il prospetto inerente i costi suddivisi per missione con la situazione al 31.12.2018 e la nota integrativa allo stato patrimoniale e conto economico di cui all'art.2427 del codice civile ed all'art.11, comma 6 lett."n" del D.Lgs.n.118/11 e s.m.i.

o) ALTRE INFORMAZIONI

Tra le altre informazioni, oltre a quelle già sopra riportate, al rendiconto di gestione sono allegati i seguenti documenti, ai quali si rinvia (art.227 TUEL e art.11 comma 4 del D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii.):

- 1) indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto;
- 2) tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- 3) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- 4) il conto reso dal Tesoriere Comunale, dal quale si evince la concordanza con il fondo cassa, con le previsioni di competenza e con le previsioni di cassa al 31.12.2018;
- 5) i conti degli agenti contabili e della gestione dei consegnatari di beni mobili;
- 6) i risultati dimostrativi del pareggio di bilancio;
- 7) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- 8) il prospetto relativo alla composizione del fondo pluriennale vincolato;
- 9) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- 10) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- 11) la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi;
- 12) la tabella degli impegni imputati agli esercizi successivi;
- 13) il prospetto dei costi per missione;
- 14) il prospetto delle spese per utilizzo contributi da parte di organismi comunitari e internazionali;
- 15) il prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
- 16) il prospetto dei dati SIOPE;
- 17) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio di provenienza e capitolo;
- 18) la presente relazione dell'organo esecutivo;
- 19) la relazione del revisore dei conti.-



COMUNE DI PONT CANAVESE

Provincia di Torino

Servizio Amministrativo e Finanziario

La sommatoria dei tre prospetti alla voce F.C.D.E. Residuo anno 2018 è la seguente:

€ 25.986,07 per la voce 280/cap.280/art.1

€ 91.726,91 per la voce 284/cap.284/art.1

€ 4.819,85 per la voce 285/cap.285/art.1

€ 103.574,81 per la voce 287/cap.287/art.1

**€ 226.107,64 TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ACCANTONATO NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE 2018**

A.M.A)

Via Marconi 12, 10085 Pont Canavese (TO) - Tel. 0124/862511 - Fax 0124/84873

C.F. 83501970012 - P.I. 02413750015

www.comune.pontcanavese.to.it info@comune.pontcanavese.to.it



COMUNE DI PONT CANAVESE

Provincia di Torino

Servizio Amministrativo e Finanziario

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

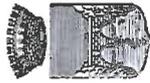
Codice	Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Accertato 2014	Riscosso 2014	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	106.203,54	15.405,65	90.797,89	14.342,89	
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	104.549,41	60.836,52	43.712,89	8.127,78	
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	0,00	0,00	182.097,14	110.885,30	11

Totale: 210.752,95 76.242,17 316.607,92 133.355,97 7

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice:	10101	Risorsa:	280	Capitolo:	280	Articolo:	1	Residui	32.296,88
Descrizione:	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.							<input type="checkbox"/> Gestione Cassa	
								<input checked="" type="checkbox"/> Attivo x F.C.D.E.	
Accertato:	2014	2015	2016	2017	2018	Totale	F.C.D.E. Residuo	2018	25.986,07
	106.203,54	90.797,89	69.323,12	55.124,79	42.251,85	363.701,19			
Riscosso:	15.405,65	14.342,89	14.198,33	12.872,94	9.954,97	66.774,78			
% :	85,49	84,20	79,52	76,65	76,44	80,46			
Note:	<input checked="" type="checkbox"/> Considera F.C.D.E. OK								

Conferma Varia Precedente Successivo Uscita



COMUNE DI PONT CANAVESE

Provincia di Torino

Servizio Amministrativo e Finanziario

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Accettato 2014	Riscosso 2014	Accettato 2015	Riscosso 2015	Accett
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	106.203,54	15.405,65	90.797,89	14.342,89	1
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	104.549,41	60.836,52	43.712,89	8.127,78	
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	0,00	0,00	182.097,14	110.885,30	11

Totale: 210.752,95 76.242,17 316.607,92 133.355,97 7

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accettato / Riscosso Anni Precedenti

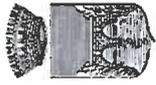
Codice: 10101 Risorsa: 284 Capitolo: 284 Articolo: 1
Descrizione: T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI

	2014	2015	2016	2017	2018	Totale
Accettato:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscosso:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
% :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note: F.C.D.E. calcolato l'85% dei residui al 31.12.2018

Considera F.C.D.E. OK

Conferma Varia Precedente Successivo Uscita



COMUNE DI PONT CANAVESE

Provincia di Torino

Servizio Amministrativo e Finanziario

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi		Esportazioni / Stampa								
Codice	Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Accertato 2014	Riscosso 2014	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato 2015	Accertato
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	106.203,54	15.405,65	90.797,89	14.342,89		1
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00		
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	104.549,41	60.836,52	43.712,89	8.127,78		
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	0,00	0,00	182.097,14	110.885,30		11

Totale: 210.752,95 76.242,17 316.607,92 133.355,97 7

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice: 10101 Risorsa: 285 Capitolo: 285 Articolo: 1
Descrizione: TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)

	2014	2015	2016	2017	2018	Totale
Accertato:	104.549,41	43.712,89	35.585,11	19.636,60	14.265,18	217.749,19
Riscosso:	60.836,52	8.127,78	15.948,51	5.371,42	4.073,15	94.357,38
% :	41,81	81,41	55,18	72,65	71,45	64,50

Note: Considera F.C.D.E. OK

Conferma Valia Precedente Successivo Uscita



COMUNE DI PONT CANAVESE

Provincia di Torino

Servizio Amministrativo e Finanziario

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Accertato 2014	Riscosso 2014	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	106.203,54	15.405,65	90.797,89	14.342,89	
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	104.549,41	60.836,52	43.712,89	8.127,78	
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	0,00	0,00	182.097,14	110.885,30	

Totale: 210.752,95 76.242,17 316.607,92 133.355,97

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice:	10101	Risorsa:	287	Capitolo:	287	Articolo:	1	Residui	165.164,74
Descrizione:	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE							Attivo x F.C.D.E.	
	2014	2015	2016	2017	2018	Totale	2018	F.C.D.E. Residuo	103.574,81
Accertato:	0,00	182.097,14	160.342,73	235.434,89	265.933,61	843.808,37			
Riscosso:	0,00	110.885,30	30.223,01	82.442,04	91.464,46	315.014,81			
% :	0,00	39,11	81,15	64,98	65,61	62,71			
Note:	<input checked="" type="checkbox"/> Considera F.C.D.E. OK								

Conferma