

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019

La presente relazione viene redatta in ossequio agli artt. 227 e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed all'art.11 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118.

La suddetta relazione sulla gestione, allegata al rendiconto, è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi nell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

a) CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I criteri di valutazione utilizzati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs.n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare si sono mantenute a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2019, mentre per i residui attivi si sono mantenute a residuo le somme accertate in riferimento al disposto dei principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti di dubbia esigibilità, ponendo così inalterato l'equilibrio del bilancio.

b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

ANALISI DEI PRINCIPALI SCARTI TRA PREVISIONI DI BILANCIO E DATI DEL RENDICONTO

ENTRATA:

Titolo I

Tit./tip.101 (cap.157) – Minore entrata di € 48.483,55, in conto competenza, dell'imposta municipale unica – I.M.U. - proventi da accertamenti;

Tit./tip.101 (capp.180 e 181) – Minore entrata di € 12.000,00, in conto competenza, dell'imposta municipale unica – I.M.U. (ordinaria);

Tit./tip.101 (cap.156) - Maggiore entrata di € 490,77, in conto competenza, dell'imposta comunale sugli immobili-proventi da accertamenti;

Tit./tip.101 (cap.202) – Maggiore entrata di € 9.153,59, in conto competenza, dell'addizionale comunale all'irpef;

Tit./tip.101 (cap.280): ==;

Tit./tip.101 (cap.281): ==;

Tit./tip.101 (capp.282 e 283): Minore entrata di € 3.300,00, in conto competenza, in relazione alla tassa raccolta rifiuti (tarsu) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit./tip.101 (cap.284) – Maggiore entrata di € 8.600,00, in conto competenza, in relazione alla tributo comunale T.A.R.I.;

Tit./tip.101 (cap.289): Minore entrata di € 10.608,29, in conto competenza, in relazione alla tassa raccolta rifiuti (TARI) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit./tip.101 (cap.260) - Minore entrata di € 4.462,00, in conto competenza, della tassa occupazione permanente spazi ed aree pubbliche;

Tit./tip.101 (cap.270) - Maggiore provento di € 2.883,40, in conto competenza, della tassa occupazione temporanea spazi ed aree pubbliche;

Tii./tip.101 (cap.160 e 410) – Minore entrata di € 505,26, in conto competenza, dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni;

Tit./tip.101 (cap.288) – Minore provento di € 5.000,00, in conto competenza, dell'entrata relativa alla tassa raccolta rifiuti (TARES) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit./tip.101 (cap. 294) – Minore entrata di € 7.759,59, in conto competenza, in relazione ai proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.292) – Maggiore entrata di € 3.758,78, in conto competenza, del tributo comunale T.A.S.I. – servizi indivisibili;

Tit.I/tip.101 (cap.275) – Minore entrata di € 1.010,00, in conto competenza, della tassa di concorso;

Tit.I/tip.301 (cap.413) – Maggiore entrata di € 7.852,91, in conto competenza, del fondo di solidarietà comunale;

Titolo II

Tit.II/Ti.101 (cap.550) – Minore entrata di € 200,00, in conto competenza, dei trasferimenti-contributi correnti dallo Stato;

Tit.II/Ti.101 (cap.552) – Maggiore entrata di € 10.761,50, in conto competenza, degli altri trasferimenti-contributi correnti dallo Stato;

Tit.II/Ti.101 (cap.553) – Maggiore entrata di € 4.309,75, in conto competenza, degli altri trasferimenti-contributi correnti dallo Stato per attività sociali;

Ti.II/tip.101 (cap.845) – Minore entrata di € 10.791,97, in conto competenza, e maggiore entrata di € 1.235,46, in conto residui, dei trasferimenti da parte dello Stato per le elezioni/referendum (è una partita di giro);

Ti.II/tip.101 (cap.850) – Minore entrata di € 554,50, in conto residui, dei trasferimenti da parte dello Stato per il censimento della popolazione (è una partita di giro);

Tit.II/tip.101 (cap.840) – Maggiore entrata di € 5.412,84, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per interventi locali;

Tit.II/tip.101 (cap.841) – Minore entrata di € 4.000,00, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per assistenza generica (è una partita di giro);

Tit.II/tip.101 (cap.843) – Minore entrata di € 2.340,45, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per i cantieri lavoro FSE (è una partita di giro);

Tit.II/tip.101 (cap.844) – Minore entrata di € 1.635,66, in conto competenza, dei trasferimenti comunali per i cantieri lavoro (è una partita di giro);

Tit.II/tip.101 (cap.970) – Maggiore entrata di € 687,92, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per acquisto materiale bibliografico;

Tit.II/tip.101 (cap.1002) – Minore entrata di € 4.374,74, in conto competenza, dei trasferimenti della Città Metropolitana di Torino per funzioni scolastiche – trasporto alunni con disabilità (è una partita di giro);

Tit.II/tip.101 (cap.1090) – Minore entrata di € 200,00, in conto competenza, dei contributi da enti locali diversi;

Tit.II/tip.101 (cap.1094) – Minore entrata di € 4.505,12, in conto competenza, del trasferimento da parte della Regione Piemonte per assunzione di personale in mobilità dalla ex Comunità Montana Valli Orco e Soana;

Tit.II/tip.101 (cap.3111) – Minore entrata di € 8.965,00, in conto competenza, dal contributo regionale per l'adeguamento degli strumenti urbanistici. Tale somma è stata re-iscritta sul bilancio 2020/2022-esercizio 2020;

Tit.II/tip.101 (cap.1005) – Minore entrata di € 500,00, in conto competenza, dei contributi da associazioni ed enti diversi;

Titolo III

Tit.III/tip.100 (cap.1190) – Minore entrata di € 13.384,86, in conto competenza, dei diritti di segreteria;

Tit.III/tip.100 (cap.1200) – Minore entrata di € 812,84, in conto competenza, dei diritti per il rilascio delle carte di identità;

Tit.III/tip.100 (cap.1201) – Maggiore entrata di € 118,40, in conto competenza, dei diritti per la riassegnazione da parte del ministero quota per carte identità elettroniche rilasciate;

Tit.III/tip.100 (cap.1475) – Minore entrata di € 19.232,07, in conto competenza, dei proventi della mensa scolastica;

Tit.III/tip.100 (cap.1476) – Minore introito di € 873,00, in conto competenza, dei proventi derivanti dalle attività integrative scolastiche diverse;

Tit.III/tip.100 (cap.1480) – Minore entrata di € 1.490,00, in conto competenza, in relazione ai proventi del servizio trasporto alunni;

Tit.III/tip.100 (cap.1500) – Maggiore gettito di € 1.950,00, in conto competenza, dei proventi dei servizi cimiteriali;

Tit.III/tip.100 (cap.1510) – Minore gettito di € 100,00, in conto competenza, dei proventi di

illuminazione votiva;

Tit.III/tip.100 (cap.2322) – Minore gettito di € 876,20, in conto competenza, sui diritti dei rimborso stampati e diritti di separazione;

Tit.III/Tip.100 (cap.2330) – Minore gettito di € 2.845,95, in conto competenza, in relazione al rimborso spese per l'utilizzo della palestra e degli impianti sportivi di Via Roma;

Tit.III/tip.100 (cap.2340) – ==

Tit.III/tip.100 (cap.2341) – Minore introito di € 1.280,62, in conto competenza, dei proventi derivanti dal rimborso spese per la mensa del micro nido (è una partita di giro);

Tit.III/tip.100 (cap.2360) – Minore provento di € 397,68, in conto competenza, del rimborso del servizio mensa da parte dei dipendenti comunali;

Tit.III/tip.100 (cap.1579) – Minore entrata di € 7.040,00, in conto competenza, per il canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (proventi relativi alle concessioni cimiteriali);

Tit.III/tip.100 (cap.1580) – Maggiore provento di € 172,66, in conto competenza, per i sovracanonici di derivazione acqua per forza motrice;

Tit.III/tip.100 (cap.1581) – Minore provento di € 13.362,42, in conto residui, e di € 10.132,60, in conto competenza, per il contributo sovracanonici bacini imbriferi da parte dell'Unione Montana Valli Orco e Soana;

Tit.III/tip.100 (cap.1582) – Maggiore provento di € 1.053,03, in conto competenza, per il contributo sovracanonici bacini imbriferi per il recupero di annualità precedenti da parte dell'Unione Montana Valli Orco e Soana;

Tit.III/tip.200 (cap.1390) – Minore provento di € 5.323,90, in conto competenza, delle sanzioni per violazioni regolamenti, codice stradale, ecc.;

Tit.III/tip.200 (cap.1391) – Minore provento di € 1.000,00, in conto competenza, delle sanzioni amministrative riferite a beni vincolati;

Tit.III/tip.200 (cap.1393) – Minore provento di € 901,80, in conto competenza, delle sanzioni amministrative da imprese;

Tit.III/tip.300 (cap.1850/1851) – Minore entrata di € 300,00, in conto competenza, sugli interessi attivi delle giacenze di cassa;

Tit.III/tip.400 (cap.3905) – Minore entrata di € 2.065,00, in conto competenza, per il rimborso a seguito degli interventi di salvaguardia pubblica (partita di giro);

Tit.III/tip.500 (cap.2194) – Minore entrata di € 3.000,00, in conto competenza, in relazione alla quota concorso spese derivante dagli altri Comuni per il funzionamento del servizio di polizia municipale associata e di protezione civile;

Tit.III/tip.500 (cap.2320) – Maggiore entrata di € 571,80, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi vari;

Tit.III/tip.500 (cap.2326) – Minore entrata di € 3.742,37, in conto competenza, e maggiore entrata di € 6.688,42, in conto residui, per il rimborso spese di personale (a vario titolo);

Tit.III/tip.500 (cap.2329) – Minore entrata di € 781,77, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi da enti diversi;

Tit.III/tip.500 (cap.2355) – Minore entrata di € 2.744,19 in conto competenza, dei rimborsi canonici da parte dell'ATO per il servizio idrico integrato;

Tit.III/tip.500 (cap.2200) – Minore entrata di € 8.000,00, in conto competenza, del concorso spese di funzionamento della scuola secondaria di primo grado e della palestra, esigibile nel 2020;

Tit.III/tip.500 (cap.2319) – Minore entrata di € 10.243,58, in conto competenza, sui concorsi rimborsi e recuperi vari da imprese;

Tit.III/tip.500 (cap.2321) – Minore entrata di € 5.500,00, in conto competenza, della quota del concorso spese per l'utilizzo del poliambulatorio;

Tit.III/tip.500 (cap.2324) – Minore entrata di € 11.615,73, in conto competenza, sui concorsi e recuperi vari – IVA commerciale (è una partita di giro);

Titolo IV

Tit.IV/tip.200 (cap.2902) – Minore entrata di € 75.000,00, in conto competenza, del contributo regionale per la messa in sicurezza di strade e patrimonio comunale, re-imputato con la deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 16.01.2020 (presa d'atto della determinazione F.P.V. e entrate/spese correlate n.517/31.12.2019), quale quota di entrata correlata alla spesa, nel bilancio 2020/2022 – esercizio 2020, in riferimento all'esigibilità dell'opera;

Tit.IV/tip.200 (cap.2950) – Maggiore entrata di € 10.038,98, in conto competenza, del contributo GSE per il risparmio energetico;

Tit.IV/tip.200 (cap.2951) – Minore entrata di € 554.850,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la sistemazione strada in Via Moletti/regimazione acque, in quanto non è stato concesso il contributo per un ulteriore lotto dell'opera di cui trattasi;

Tit.IV/tip.200 (cap.2953) – Minore entrata di € 815.000,00, in conto competenza, relativa al contributo dello Stato per la messa in sicurezza del tratto terminale roggia dei Moletti e Rio Ladret a protezione della strada provinciale, in quanto non è stato concesso il contributo;

Tit.IV/tip.200 (cap.2975) – Minore entrata di € 100.000,00, in conto competenza, relativa al contributo dello Stato per la messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato, in quanto non è stato concesso il contributo;

Tit.IV/tip.300 (cap.2550) – Minore entrata di € 1.000,00, in conto competenza, dei diritti da estrazione per cave;

Tit.IV/tip.400 (cap.2401) – Minore entrata di € 153.200,00, in conto competenza, in quanto non sono stati alienati gli immobili comunali (ex scuola sito in borgata Pianseretto, lavatoio comunale di Via Valacchia e parte della scuola primaria di Via Montiglio;

Tit.IV/tip.400 (cap.2500) – Minore entrata di € 17.000,00, in conto competenza, dai proventi delle concessioni cimiteriali (aree cimiteriali);

Tit.IV/tip.400 (cap.2400) – Minore entrata di € 25.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato alienato il terreno di Via Frassinetto, come previsto dal piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

Tit.IV/tip.500 (cap.3120) - Minore gettito di € 40.292,89, in conto competenza, dei proventi derivanti da concessioni edilizie;

Titolo V

Tit.V/tip.300 (cap.4000) – Minore entrata di € 500.000,00 del prestito agevolato/flessibile con la Cassa DD.PP. per il polo scolastico (trattasi di una partita di giro); tale partita di giro verrà riproposta sul bilancio 2020.-

SPESA:

I diversi capitoli del titolo I hanno fatto registrare complessivamente una minore spesa di € 349.735,18 (questa differenza comprende i fondi di riserva ed il fondo crediti di dubbia esigibilità che non hanno impegno, ma solo le previsioni di competenza) rispetto alla previsione.

Di tale cifra, la somma di € 61.368,24 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte corrente (competenza 2020) con la determinazione del responsabile del servizio finanziario n.517/31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020).

Al titolo II della spesa, la somma di € 480.505,66 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte capitale (competenza 2020) con la determinazione del responsabile del servizio finanziario n.517/31.12.2019, (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020).

Per quanto riguarda i residui si è avuto, sempre nel titolo I, una complessiva minore spesa di € 65.739,38.

In riferimento al Titolo II della spesa i più significativi scarti tra previsione e consuntivo risultano alle seguenti missioni/programmi:

Miss.01/prog.02 (cap.9380) – Minore spesa di € 2.000,00, in conto competenza, in riferimento alla manutenzione straordinaria degli immobili adibiti ad uffici comunali;

Miss.01/prog.02 (cap.9381) – Minore spesa di € 268,00, in conto competenza, in relazione alla manutenzione straordinaria degli immobili con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.01/prog.02 (capp.9390) – Minore spesa di € 2.563,66, in conto competenza, per l'acquisto di mobili e macchine per uffici comunali (compreso l'hardware);

Miss.01/prog.02 (cap.9382) – Minore spesa di € 80.200,00, in conto competenza, in relazione alla agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili comunali;

Miss.01/prog.02 (cap.9395) – ==

Miss.01/prog.11 (cap.12600) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento al

fondo per interventi a favore degli edifici di culto di cui all'art.4 della L.R.n.15/89, finanziato con gli oneri di urbanizzazione ed interamente destinato all'avanzo di amministrazione per investimenti;

Miss.04/prog.01 (cap.10190): Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola dell'infanzia;

Miss.04/prog.01 (cap.10192) – Minore spesa € 4.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola dell'infanzia con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10317) – ==

Miss.04/prog.02 (cap.10330) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria della scuola primaria con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10315) – Minore spesa di € 2.026,01, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria ed acquisto di attrezzature per la scuola primaria;

Miss.04/prog.02 (cap.10380) – Minore spesa di € 888,80, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola secondaria di primo grado e della palestra;

Miss.04/prog.02 (cap.10412) – Minore spesa di € 6.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione della scuola secondaria di primo grado e palestra con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10386) – Minore spesa di € 199.984,93, in conto competenza, per i lavori di messa in sicurezza e adeguamento pavimenti e servizi igienici della scuola secondaria di primo grado, in quanto l'opera è stata parzialmente realizzata con fondi propri, mentre il finanziamento previsto con contributo regionale non è stato concesso; l'opera è stata riproposta sul bilancio esercizio 2020;

Miss.05/prog.02 (cap.10501) – Minore spesa di € 548,40, in conto competenza, per l'acquisto di mobili per la biblioteca civica;

Miss.06/prog.01 (cap.11620) - Minore spesa di € 1.384,76, in conto competenza, per la costruzione ed il completamento degli impianti sportivi;

Miss.06/prog.01 (cap.11630) – Minore spesa di € 3.000,00, in conto competenza, per la costruzione ed il completamento degli impianti sportivi con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.08/prog.01 (cap.10904) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua e tutela del territorio;

Miss.08/prog.01 (cap.10905) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria diversi da effettuarsi nelle frazioni/borgate pontesi;

Miss.08/prog.01 (cap.11907) – Minore spesa di € 815.000,00, in conto competenza, relativa alla messa in sicurezza del tratto terminale roggia dei Moletti e Rio Ladret a protezione della strada provinciale, in quanto non è stato concesso il contributo da parte dello Stato;

Miss.08/prog.01 (cap.11908) - Minore spesa di € 100.000,00, in conto competenza, relativa alla messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato, in quanto non è stato concesso il contributo da parte dello Stato;

Miss.09/prog.02 (cap.11401) – Minore spesa di € 3.127,39, in conto competenza, per minori interventi di arredo urbano; è stata portata a F.P.V. la somma di € 40.372,61 con determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517 del 31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6/16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020);

Miss.09/prog.02 (cap.11405) – Economia di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di sistemazione aree verdi ed arredo urbano, finanziati con i proventi dei diritti di estrazione per cave (non incassati);

Miss.09/prog.05 (cap.11853) – Portati a F.P.V. € 23.358,00 con determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517 del 31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6/16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020);

Miss.10/prog.05 (cap.11850) – Minore spesa di € 94.563,69, in conto competenza, in riferimento agli interventi di sistemazione straordinaria delle strade comunali; portati a F.P.V. € 22.304,00 con determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517 del 31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6/16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020);

Miss.10/prog.05 (cap.11852) - Portati a F.P.V. € 69.828,95 con determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517 del 31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6/16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020);

Miss.10/prog.05 (cap.11857) – Minore spesa di € 25.000,00, in conto competenza, in quanto la somma relativa agli interventi di manutenzione straordinaria e completamento viabilità pedonale tratto di Via Roma/piazzale Feiteria è stata re-imputata sul bilancio 2020 (come già detto per la parte entrata); la somma di € 23.094,25 è stata portata a F.P.V. con determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517 del 31.12.2019 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.6/16.01.2020) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.49 del 19.03.2020);

Miss.10/prog.05 (cap.11858) – Minore spesa di € 55.000,00 in riferimento alla realizzazione dei marciapiedi tratto piazza Europa/via IV Maggio; tale cifra è stata interamente imputata sul cap.11850 (interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali);

Miss.10/prog.05 (cap.11900) – Minore spesa di € 17.862,93, in conto competenza, per la sistemazione e la costruzione di strade finanziati con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11903) – Minore spesa di € 554.850,00, in conto competenza, in relazione ai lavori per la sistemazione strada Moletti e regimazione acque (ulteriore lotto) non eseguiti, in quanto non è pervenuto il contributo per il finanziamento dei lavori medesimi, da parte della Regione Piemonte;

Miss.10/prog.05 (cap.11905) – Minore spesa di € 262,70, in conto competenza, per quanto riguarda il miglioramento ed il potenziamento della viabilità (videosorveglianza);

Miss.10/prog.02 (cap.11902) – ==;

Miss.10/prog.05 (cap.11870): ==;

Miss.10/prog.05 (cap.11930) – Minore spesa di € 5.000,00, in conto competenza, per la costruzione e manutenzione straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11871) – Minore spesa di € 1.348,64, in conto competenza, in relazione all'incarico per il risparmio energetico I.P.;

Miss.12/prog.09 (cap.11050) – Economia di € 21.000,00, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria presso il cimitero comunale;

Miss.12/prog.09 (cap.11052) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, per la sistemazione e manutenzione straordinaria del cimitero comunale con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Titolo III

Miss.04/prog.02 (cap.9000) – Minore spesa di € 500.000,00, in conto competenza, in riferimento al prestito flessibile del polo scolastico – incremento attività finanziarie (partite di giro – vedi parte entrata);

Le risultanze finali del rendiconto dell'esercizio 2019 hanno dimostrato che la gestione si è chiusa con un fondo di cassa di € 1.204.862,12 ed un avanzo di amministrazione di € 644.867,31.-

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato di parte corrente iscritto, nella parte entrata, a bilancio 2019 ammonta ad € 82.530,05 e quello di parte conto capitale ad € 1.599.166,77, come determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 21.02.2019, relativa al riaccertamento ordinario dei residui e con determinazioni del responsabile del servizio finanziario n.536 del 29.12.2018 e n.448 del 31.12.2018, di cui la Giunta Comunale ne ha preso atto con proprio verbale n. 13 in data 10.01.2019.

Per la parte spesa è stato determinato con atto del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.517/29.12.2019 l'importo da portare a F.P.V. in uscita sul bilancio 2019 ed in entrata sul bilancio 2020 ammontante ad € 541.873,90, suddiviso in € 61.368,24 per le spese correnti ed in € 480.505,66 per le spese in conto capitale. La Giunta Comunale, con proprio verbale n.6 in data 16.01.2020, ha preso atto della determinazione n.517/2019.

Il tutto è stato confermato con la deliberazione della Giunta Comunale n.49 del 19.03.2020 relativa al riaccertamento ordinario dei residui.

ANALISI DEI COSTI SOSTENUTI E RISULTATI CONSEGUITI RELATIVAMENTE AI PRINCIPALI SERVIZI

Popolazione del Comune al Cens. 2001 ab. 3778
al Cens. 2011 ab. 3676
decremento unità 102
% - 2,70%
al 01.01.2019 ab. 3290

Altitudine del territorio: minima 461 s.l.m.
massima 1910 s.l.m.
Il Comune è classificato totalmente montano
Afflusso turistico: minimo

PERSONALE :		posti in organico	posti coperti	al 31.12.2019
Cat. D4	unità	1	1	
Cat. D1	unità	2	1	
Cat. C6	unità	5	5	
Cat. C2	unità	1	1	
Cat. C1	unità	3	3	
Cat. B4	unità	1	1	
Cat. B3	unità	2	2	
Totale	unità	15	14	

% posti d'organico coperti = 93,33

% posti d'organico scoperti= 6,67

Personale fuori ruolo utilizzato durante l'esercizio 2019: n. = unità.

Spesa complessiva per il personale: € 545.713,34 (macroaggregato 101 redditi da lavoro dipendente)

Incidenza spese personale su spese correnti : 24,94%

Incidenza spese personale su totale spese : 12,20%

Incidenza spese personale su entrate correnti : 22,84%

Si precisa che, in seguito alla ristrutturazione degli uffici, sono stati istituiti i seguenti servizi:

- tecnico-lavori pubblici, tributi e personale (responsabile il Segretario Comunale dott.ssa Antimina Mancino);
- tecnico-urbanistica ed edilizia privata (responsabile il Sindaco sig. Paolo Coppo);
- polizia municipale (responsabile dott.ssa Antimina Mancino);
- amministrativo e finanziario (responsabile la sig.ra Ivana Roncaglione Tet);
- alla persona (responsabile dott.ssa Antimina Mancino);
- tributi (responsabile dott.ssa Antimina Mancino).

Si sottolinea che il Sindaco, quale responsabile dell'area tecnica – urbanistica ed edilizia privata – non percepisce alcun compenso, determinando in tal modo un risparmio sul bilancio comunale di circa €. 25.000,00 (retribuzione+oneri riflessi), corrispondente al costo di un dipendente di categoria D1 part-time (n. 18 ore). Pertanto tale risparmio costituisce una notevole riduzione della spesa corrente.

PRINCIPALI MISSIONI E PROGRAMMI (dati dal conto del bilancio anno 2019):

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Personale di ruolo addetto : n. 11 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : n. = unità

Il Segretario Comunale non rientra nel personale dipendente di ruolo.

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€ 351.385,77
Imposte e tasse a c/ente	€ 25.857,21
Acquisto di beni e servizi	€ 257.352,68
Trasferimenti corrente	€ 46.020,00
Interessi passivi	€ 6.164,52
Altre spese per redditi da capitale	€ 0,00
Rimborsi/poste correttive delle entrate	€ 10.242,00
Altre spese correnti	€ 22.083,90

Totale	€ 719.105,27

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 218,57 x abit.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Personale addetto : n. 1 unità;

n. 2 unità sono state collocate a riposo nel corso dell'anno 2019

Spesa : Redditi da lavoro dipendente	€ 84.244,18
Imposte e tasse a c/ente	€ 5.750,94
Acquisto di beni e servizi	€ 11.806,73
Trasferimenti correnti	€ 700,00

Totale	€ 102.501,85

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 31,16 x abit.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Personale di ruolo addetto : N. 1 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : N. ==

Spesa: redditi di lavoro dipendente	€ 32.407,82
Imposte e tasse a c/ente	€ 2.196,04
Acquisto di beni e servizi	€ 237.006,17
Trasferimenti corrente	€ 17.432,13
Interessi passivi	€ 713,13

Totale	€ 289.755,29

Entrate: proprie	€ 71.104,93
dalla Regione e Città Metropolitana	€ 18.181,26
altre (comuni)	€ 0,00

Totale	€ 89.286,19

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 88,07 x abit.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Personale di ruolo addetto : n. = unità

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€	0,00
Imposte e tasse a c/ente	€	0,00
Acquisto di beni e servizi	€	36.236,82
Trasferimenti corrente	€	0,00
Interessi passivi	€	4.026,96
Rimborsi e poste corr. entrata	€	1.508,79

Totale	€	41.772,57

Proventi diritti cimiteriali € 15.950,00 (Tit.III/tip.100/cat.0200/cap.1500)

Rapporto spesa servizio = popolazione: € 12,70 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

E' da sottolineare che, con decorrenza 01.01.2003, la gestione del servizio idrico integrato, è stata trasferita dal Comune all'Autorità d'Ambito Torinese (A.T.O. 3), come risulta dalla comunicazione prot.n.319373 del 16.12.2002.

In data 30.03.2004 è stata stipulata la convenzione tipo contenente le condizioni di gestione per la prosecuzione in forma associata della gestione in economia nella fase di avvio del programma di riunificazione tra il Comune di Pont Canavese e la S.M.A.T. spa; in data 30.06.2004 è stato firmato il verbale di presa in carico del servizio idrico integrato da parte della Società S.M.A.T. spa di Torino. Si precisa che il servizio alla persona continua tutt'ora a gestire le comunicazioni, da inoltrare al soggetto operativo di gestione A.S.A., relative agli interventi da effettuare sull'acquedotto comunale.

Personale di ruolo addetto : n. == unità

Spese : Redditi da lavoro dipendente	€	==
Acquisto beni e servizi	€	4.854,00
Interessi passivi	€	1.373,39

Totale	€	6.227,39

Entrate :

Rimb.spese da SMAT € 7.255,81

(rimborso mutui saldo anno 2018 e competenza giugno 2019, rimborso canone attraversamento ferrovia del Canavese G.T.T. S.p.A. anno 2019; distribuzione dell'utile 2018 ammontante ad € 8,08)

Rapporto spesa servizio = popolazione : € 1,89 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

Vedi paragrafo successivo

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Personale di ruolo : n. 2 unità

Personale non di ruolo : n. 4 unità (di cui n.1 di a carico del Comune di Pont C.se)

Il Comune di Pont è capo fila dei cantieristi

Spesa: Redditi di lavoro dipendente € 75.275,57

Imposte e tasse a c/ente	€	4.196,48
Acquisto di beni e servizi	€	217.335,69
Trasferimenti corrente	€	3.926,67
Interessi passivi	€	12.506,52
Altre spese per redditi da capitale	€	0,00
Rimborsi/poste correttive delle entrate	€	0,00
Altre spese correnti	€	0,00

Totale	€	313.240,93

Entrate proprie: € 2.846,30 (tit.III/cat.0200 e 0300 capp.1390-1393 sanzioni codice strada)
Rapporto spesa servizio = popolazione: € 95,21 x abit.

Rapporto spese Tit. 1° = popolazione : € 665,01 x abit.

Atti amministrativi prodotti:

deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 31
deliberazioni della Giunta Comunale : n.202
determinazioni dei responsabili dei servizi: n.520

Analisi servizi considerati a "DOMANDA INDIVIDUALE" relativi all'esercizio 2019

REFEZIONE + ATTIVITA' SCOLASTICHE INTEGRATIVE DIVERSE

Costi € 96.402,42
Ricavi € 68.594,93

Percentuale di copertura del servizio: 71,15%

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

(da piano finanziario approvato con deliberazione consiliare n.3 del 26.03.2019)

Costi consortili:

Servizio raccolta/trasporto/smaltimento

rifiuti solidi urbani € 425.325,58

Costi comunali:

(personale, serv. riscossione, accantonamento
per rischi, costi amministrativi, spazzamento, ecc.
con deduzione del contributo MIUR)

€ 81.678,04

€ 507.003,62

Ricavi:

Tributo comunale sui servizi (TARI)

Accertamento del tit.l/cap.0151/cap.284

(al netto del tributo prov.le-TEFA)

€ 515.600,00

Come da determinazione del Servizio Tributi
n.193 del 13.05.2019

Percentuale di copertura del servizio: 100,00%

ASILO NIDO

Con deliberazione della Giunta Comunale n.60 in data 23.05.2017 relativa alla gestione del micro nido per l'anno educativo 2018/2019, su richiesta della Cooperativa Sociale Mafalda, attuale gestore del servizio, è stata affidata alla Cooperativa medesima la completa gestione del servizio micro nido comprendente: la promozione, la definizione delle rette e il loro incasso diretto.

Il Comune provvederà ad erogare un contributo di € 35.000,00 per anno educativo, previa rendicontazione, a parziale copertura delle spese sostenute per la gestione del servizio di cui trattasi.

La Cooperativa provvede al totale rimborso delle spese sostenute ed anticipate dal Comune per il servizio mensa degli utenti.

Pertanto tale servizio non verrà più conteggiato fra quelli a domanda individuale.

PAREGGIO DI BILANCIO

In riferimento all'articolo 31, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183, a decorrere dal 2013, sono soggetti al patto di stabilità interno, ora pareggio di bilancio, anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti. Pertanto questo Ente rientra nei parametri legislativi citati e si dà atto del rispetto dell'obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018.

A decorrere dall'anno 2019, con la legge di stabilità n. 145 del 2018 (articolo 1, commi 819, 820 e 824), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, è stato previsto che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 ottobre 2018), utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, **concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.**

Il Comune di Pont presenta un saldo di competenza non negativo (vedasi allegato a)

Si dà inoltre atto che il Comune di Pont Canavese non è attualmente deficitario e non ha debiti fuori bilancio.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Si allega la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato al 31.12.2019 (Allegato b).

ESAME DEI MACROAGGREGATI RIGUARDANTI LE SPESE IN CONTO CAPITALE

MISSIONE/Programma	PREVISIONE DI BILANCIO	SOMME IMPEGNATE	%
01 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI			
Segreteria generale	148.200,00	63.168,34	42,62
Gestione beni demaniali e patrimoniali	0,00	==	=
Ufficio Tecnico	0,00	==	=
Altri servizi generali	1.000,00	==	=
03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
Polizia Locale e amministrativa	==	==	=
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
Istruzione prescolastica	19.920,99	14.920,99	74,90
Altri ordini di istruzione non universitaria	1.441.347,47	1.228.447,73	85,23
05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI			
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.500,00	951,60	63,44
06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
Sport e tempo libero	31.806,00	27.421,24	86,21
08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
Urbanistica ed assetto del territorio	986.700,50	69.660,50	7,06
09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	47.000,00	2.500,00	5,32
10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
Viabilità e infrastrutture stradali	1.212.441,45	319.968,29	26,36
12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI FAMIGLIA			
Servizio necroscopico e cimiteriale	46.000,00	21.000,00	45,65
TOTALE TITOLO II	3.935.916,41	1.748.038,69	44,41
Portati a Fondo pluriennale vincolato dal 2018 al 2019		1.599.166,77	40,63
Portati a Fondo pluriennale vincolato dal 2019 al 2020		480.505,66	12,21

ANALISI DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NELL'ESERCIZIO 2019

Servizi istituzionali e generali, di gestione

Per quanto concerne le forniture e gli aggiornamenti delle attrezzature informatiche (hardware e software), si è cercato di mantenere e/o migliorare le dotazioni dei diversi servizi comunali, come di seguito riportato:

Fornitura nuovo server HP comprensivo di:

- N° 1 Server HPE DL360 Gen 10 4110;
- N° 4 Dischi HPE 1.2Tb SAS 10k SFF;
- N° 8 RAM HPE 16Gb 2RX8 PC4-2666;
- N° 1 Licenza Windows SRV 2019 Standard ROK;
- N° 1 Licenza Exchange server standard 2019;
- N° 20 Exchange standard CAL + Software assurance;

Fornitura nuovo UPS:

- N° 1 UPS 1000VA con bypass;

Fornitura nuovo armadio di rete comprensivo di:

- Armadio rack 42U (A)2055x(L)800x(P)1000;

Switch managed gigabit 24 porte PoE;

Patch panel 24 porte;

Passacavi;

Ripiani e supporti a L a sostegno dei server e dell'UPS;

Multiprese di alimentazione rack;

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria si è provveduto al rifacimento-tinteggiatura degli edifici comunali inerenti il peso pubblico ed il Comune. Si è proceduto all'acquisto di una teca da esterni per il defibrillatore semiautomatico.

Ordine pubblico e sicurezza

E' stata approvata, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 06.12.2016, la Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di Polizia Locale e Polizia Amministrativa Locale tra l'Unione Montana Valli Orco e Soana ed i Comuni di Ceresole Reale, Ingria, Frassineto, Noasca, Pont Canavese e Valprato Soana (funzione contraddistinta dalla lettera i) del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012).

Istruzione e attività culturali

Nell'ambito degli interventi ordinari/straordinari sugli edifici scolastici, sono state eseguite le seguenti opere previste a bilancio:

- interventi vari di manutenzione sui diversi edifici scolastici, compresa la palestra della scuola secondaria di 1° grado (servizi igienici, impianto elettrico, impianto di riscaldamento, ecc.);
- interventi di impiantistica (elettrico, idrico e gas) della cucina della scuola primaria, della scuola infanzia e della scuola secondaria di primo grado;
- sistemazione dell'impianto di riscaldamento presso la scuola dell'infanzia e sistemazione parco giochi della scuola dell'infanzia;
- realizzazione di un nuovo polo scolastico comprendente la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado nell'area attualmente destinata a scuola secondaria di primo grado, palestra e parco giochi sita in Via Roma: i lavori sono finanziati parte con un prestito flessibile concesso dalla Cassa Depositi e Prestiti e parte con fondi comunali (avanzo di amministrazione per investimenti); tale impegno è stato portato sul bilancio 2020 mediante il fondo pluriennale vincolato;

- lavori di adeguamento funzionale ed igienico dell'edificio della scuola secondaria di primo grado "P.Martinetti" di Via Roma – 1° stralcio – servizi igienici;
- valutazione e verifica sismica dell'edificio della scuola secondaria di primo grado;
- incarico di studio per l'ottimizzazione del risparmio energetico del nuovo polo scolastico e formalizzazione istanza di contributo presso il GSE.

La messa in sicurezza e adeguamento pavimenti della scuola secondaria di primo grado prevista sul bilancio 2019 è stata rinviata e inserita nel bilancio 2020.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 67 del 22/04/2010, ha istituito un premio per lo studio, di durata decennale, per gli alunni meritevoli delle classi quinte della Scuola Primaria di Pont Canavese: per ciascun anno scolastico, saranno erogati un massimo di 4 premi del valore di € 150,00 cadauno.

Inoltre la Giunta Comunale, con proprio verbale n. 2 del 14/01/2010, su proposta del cugino ing. Chiabotti Claudio, ha istituito un premio per lo studio intitolato alla memoria di DONETTI Jole, mediante la costituzione di un fondo di € 3.000,00. Tale premio, di durata decennale, sarà destinato ad un alunno frequentante ciascuna delle due classi quinte della scuola primaria. Il premio proposto ammonta a € 150,00 annuali per ciascun alunno, ed i due allievi saranno individuati nel corso dell'anno scolastico dalle insegnanti delle classi interessate.

Nell'anno 2019 sono stati erogati i premi suddetti nel corso della festa di fine anno scolastico 2018/2019.

Per quanto riguarda la biblioteca civica, si è provveduto all'assistenza dei prodotti in ambito della sicurezza informatica. Si è provveduto inoltre all'acquisto di materiale bibliografico per adulti e ragazzi, riviste. Si è proceduto inoltre all'aggiornamento del programma di consultazione e di prenotazione, tramite web, dei libri presenti in biblioteca e l'assistenza del programma per la gestione dell'internet point.

Come per le annualità precedenti, anche per il 2019, si è organizzato il centro estivo per ragazzi, la cui gestione è stata affidata all'Associazione A.D. Polisportiva Pontese.

Il Comune ha organizzato altresì un corso di nuoto, presso la piscina di Rivarolo Canavese, a cui hanno partecipato bambini della scuola primaria e secondaria di 1° grado. E' continuato anche per l'anno scolastico 2018/2019 un corso di educazione musicale per gli alunni della scuola primaria.

Il Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) ha concesso a fine 2013 un contributo per la realizzazione del servizio di post scuola per gli alunni della scuola primaria, che ha avuto inizio a gennaio 2014. Tale servizio è continuato anche per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019, finanziato con fondi propri.

E' stata affidata alla Cooperativa Mafalda di Rivoli la costruzione e la successiva gestione trentennale di un micro-nido ubicato al piano terreno del salone polifunzionale in Via Soana n. 32. Il servizio di micro-nido ha avuto inizio ad ottobre 2009, con l'anno educativo 2009/2010. Il servizio, con l'anno educativo 2018/2019, ha registrato degli ottimi esiti, contando un numero di 9 bimbi iscritti (16 posti max possibile).

La Giunta Comunale, con proprio verbale n. 60 del 03.05.2016, ha rinnovato la convenzione, per il periodo 2016/2020, tra il Comune di Pont Canavese ed il Comitato locale della Croce Rossa Italiana, per le attività di tipo socio-sanitario e di trasporto, al quale è stato riconosciuto un contributo annuale pari ad € 2.500,00.

Centri sportivi e aree verdi

Gli impianti sportivi riguardano gli impianti sportivi di Via Roma 46 e la palestra. La palestra è attualmente gestita in economia.

Gli impianti sportivi "Bruno Costa Laia", siti in via Roma, comprendono le strutture di seguito elencate:

- campo di calcio A11,
- campo di calcetto A5,
- campo di calcio A7,
- campo pluri-funzionale di tennis,
- blocco spogliatoi, infermeria, deposito attrezzi, magazzini e locali accessori.

La gestione degli impianti sportivi di Via Roma è stata affidata, con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 19.01.2016, alla Società Sportiva A.S.D. Atletico Pont F.C. di Pont Canavese, per il periodo 1° febbraio 2016/31 dicembre 2020. A tale Associazione il Comune riconosce per ogni singola stagione un contributo forfetario di € 1.000,00, che potrà essere rivisto dalla Giunta Comunale sulla base di comprovate e dimostrabili variazioni legate alla gestione dell'impianto sportivo.

Per quanto concerne gli interventi di arredo urbano, si è provveduto alla manutenzione delle aree verdi (es. Viale "Lea", monumento ai caduti, parco dell'asilo, piazza Craveri), fornitura vasi e sistemazione dei fiori in Via Destefanis e P.zza Craveri, sistemazione dei gerani zonali.

Sono stati realizzati gli interventi di manutenzione straordinaria agli impianti sportivi di Via Roma (rifacimento manto erboso e impianto di irrigazione), con fondi comunali.

Strade e I.P.

Sono in corso di realizzazione o terminati i seguenti interventi:

- manutenzione straordinaria di strade comunali diverse con fondi propri (quali la sistemazione del fondo stradale, posa o riparazione di griglie e tombini per la raccolta acque piovane, cunette);
- sistemazione della segnaletica stradale verticale e formazione della segnaletica orizzontale;
- potenziamento e miglioramento della viabilità e sicurezza mediante installazione di nuove telecamere sul territorio comunale;
- intervento di riqualificazione e sistemazione del piazzale dell'ex conceria, finanziato con fondi propri, reimputato sul bilancio 2020;
- terminati i lavori di messa in sicurezza lavori di miglioramento di innesto viabilità comunale al km 38+800 della SP460 del Gran Paradiso, accesso scuola elementare e strade diverse per euro 87.000,00 finanziati con contributo regionale e con fondi propri, reimputati sul bilancio 2019;
- Incarico professionale di supporto tecnico per lo studio relativo all'ottimizzazione e efficientamento della pubblica illuminazione da realizzare in collaborazione con la soc. Enel Sole;
- asfaltature di strade comunali diverse, con fondi comunali;
- Adeguamento e completamento viabilità pedonale nel tratto Via Roma/piazzale Feiteria (Via Soana) e nel tratto P.zza Europa Via IV Maggio; entrambi gli interventi sono stati in parte portati a fondo pluriennale vincolato sul bilancio 2020 ed in parte re-imputati (entrata e spesa) sul bilancio 2020;
- formazione cordolo lungo il sentiero della strada per Santa Maria;
- fornitura di un soffiatore per il servizio di pulizia strade svolto dai cantonieri comunali;
- sistemazione e abbellimento muro in Via IV Maggio;
- sistemazione porfido in Via Roma;

Turismo e manifestazioni

Sono state realizzate la maggior parte delle manifestazioni previste nel bilancio 2019: giorno della memoria, rassegna teatro di primavera, "Concert d'la Rua".

La Consulta Comunale, in collaborazione con il Comune, ha inoltre organizzato il Carnevale Pontese, il settembre pontese in occasione della Fiera di San Matteo, la Fiera di San Luca ed il Natale Pontese con relativi festeggiamenti. E' stata affidata alla Consulta Comunale anche la gestione del Polo Museale di Pont.

Si è svolta inoltre, con grande successo di pubblico, la 37a edizione della Mostra dell'Artigianato Pontese (2 giugno 2019).

Sono stati erogati i seguenti contributi a sostegno delle seguenti associazioni pontesi:

€ 2.583,00 all'Accademia Filarmonica "A. Cortese" per le attività svolte nel corso dell'anno 2018;

€ 1.000,00 all'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione Brigadiere Benito ATZEI Medaglia Argento, a parziale copertura delle spese sostenute per i festeggiamenti della Virgo Fidelis;

€ 300,00 alla Parrocchia di Santa Maria e San Costanzo a parziale copertura delle spese sostenute per la sacra rappresentazione de "La strada della Croce";

€ 1.800,00 a favore del Comitato della Tramia per l'organizzazione della Festa della Transumanza;

€ 5.000,00 a favore del Comune di Ceresole Reale, quale saldo per l'adesione alla manifestazione sportiva "Giro d'Italia – 13ª tappa Pinerolo – Ceresole Reale (Lago Serrù) svoltasi il 24 maggio 2019.

L'Associazione Tellanda, in collaborazione con il Comune, ha organizzato mostre, presentazioni di libri di autori locali e serate a tema. L'Associazione gestisce inoltre l'ufficio turistico e l'apertura della Torre Ferranda con il relativo museo del territorio.

Cimitero

Sono stati eseguiti alcuni interventi che rivestono carattere straordinario per il mantenimento in buono stato della struttura cimiteriale, tra i quali il ripristino dell'area cimiteriale del cimitero della Borgata Santa Maria.

E' stato confermato per tutto l'anno 2019 il servizio navetta per il cimitero comunale: con tale progetto è stato previsto il servizio di trasporto il venerdì mattina dalle ore 9,30 alle ore 10,30, con il seguente percorso: piazza Craveri, piazza Sant'Anna, Cimitero e ritorno.

Territorio e ambiente

E' stato concesso un contributo di € 2.300,00 al Corpo Volontari A.I.B. per le attività inserite nel piano di intervento per l'anno 2019, in conformità a quanto previsto dalla Convenzione tra il Comune di Pont Canavese e l'Associazione "Corpo Volontari Antincendi Boschivi del Piemonte" squadra di Pont C.se, il cui schema è stato approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 23.05.2005.

Sono stati realizzati o in corso di realizzazione i seguenti interventi:

fornitura e posa copertura per i contenitori dei rifiuti nelle isole ecologiche, finanziata con fondi comunali;

lavoro di somma urgenza per la messa in sicurezza dell'area torre Tellaria versante sud, finanziato con contributo regionale.

I lavori di messa in sicurezza versante nord-est della torre Ferranda a protezione dell'abitato e la messa in sicurezza e sistemazione idrogeologica del tratto terminale della Roggia dei Moletti a protezione abitato e tratto terminale del Rio Ladret a protezione della strada provinciale sono stati riportati sul bilancio di previsione per il triennio 2020/2022.

c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'anno 2019 si sono approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 10.01.2019 (presa d'atto della determinazione n.436/31.12.2018 di differimento esigibilità F.P.V.);
- deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 21.02.2019, relativa al riaccertamento ordinario dei residui e presa d'atto della determinazione n.448/31.12.2018 di differimento esigibilità F.P.V.;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.03.2019;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 26.04.2019;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 13.06.2019, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 25.07.2019;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 25.07.2019 (equilibri di bilancio e relativa variazione);
- deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 19.09.2019, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 20 del 15.11.2019;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 15.11.2019;
- determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n. 517 del 31.12.2019 (reimputazione fondo pluriennale vincolato sul bilancio 2020 e cassa su esercizio 2019); presa d'atto con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 16.01.2020;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 19.03.2020 (riaccertamento ordinario dei residui definitivo anno 2019 e reimputazione di quote correlate di entrata/spesa sul bilancio 2020).

d) ELENCO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019

Il rendiconto della gestione esercizio 2019 chiude con le seguenti risultanze:

GESTIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA 01.01.19			2.106.114,05 (+)
RISCOSSIONI.....	244.356,73	3.082.152,77	3.326.509,50 (+)
PAGAMENTI.....	344.415,84	3.883.345,59	4.227.761,43 (-)
FONDO DI CASSA al 31.12.19.....			1.204.862,12 (+)
RESIDUI ATTIVI	837.055,68	214.221,55	1.051.277,23 (+)
RESIDUI PASSIVI	477.884,22	591.513,92	1.069.398,14 (-)
=====			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			61.368,24 (-)

Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale 480.505,66 (-)

AVANZO D'AMMINISTRAZIONE..... 644.867,31

così ripartito :

Parte accantonata:

Fondo crediti di dubbia esigibilità € 286.629,98

Fondo perdite società partecipate € ==

Fondo contenzioso € 10.000,00

Altri accantonamenti € 36.065,42

(rinnovi contrattuali, avanzo da rinegoziazione
mutui, fondo fine mandato del Sindaco
31.05.15/31.12.2019)

Parte vincolata

Vincoli derivanti da leggi e principi contabili € ==

Vincoli derivanti da trasferimenti € ==

Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui € ==

Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente € ==

Fondi vincolati con altri vincoli da specificare € ==

Altri vincoli € ==

Parte destinata agli investimenti € 35.969,31

Totale parte disponibile € 276.202,60

e) RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE AI CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA

I residui attivi di parte corrente con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza sono quelli relativi alle entrate tributarie (titolo I), cioè ai ruoli dalla tassa raccolta rifiuti anni 2014 e precedenti. La riscossione coattiva di tali ruoli è seguita dall'ex Equitalia ora Agenzia delle Entrate. Per quanto riguarda la Tares anno 2013 e la TARI anno 2014 la riscossione coattiva è seguita dalla ditta Areariscossioni ed ora dall'Agenzia delle Entrate. Si precisa che tutte queste somme sono già completamente messe a salvaguardia con specifico accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

I residui attivi relativi ai servizi per conto terzi con anzianità maggiore ai cinque anni e di maggiore consistenza si riferiscono ai fondi per eventi alluvionali anno 2002, di cui si è in attesa delle disposizioni sulla rendicontazione dei medesimi da parte della Regione Piemonte ed al rimborso delle Elezioni Regionali del 25.05.2014 da parte della Regione Piemonte.

Non ci sono residui con anzianità superiore ai cinque anni in altri titoli di entrata.

f) ANTICIPAZIONI DI CASSA

Non sono state richieste nel corso del 2019 anticipazioni di cassa al Tesoriere.

g) ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LORO ILLUSTRAZIONE

Comodato d'uso gratuito dell'edificio ex scuola elementare ubicato in piazza XXV Aprile n.2, nella percentuale del 71,40% dell'edificio medesimo, identificato nei piani interrato e piano secondo (sede dell'Unione Montana Valli Orco e Soana).

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Non sono presenti enti ed organismi strumentali.

i) ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE CON QUOTA PERCENTUALE

Con deliberazione consiliare n. 23 del 29.09.2017 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art.24, D.Lgs.19.08.2016 n.175, come modificato dal D.Lgs.16.06.2017, n.100.

Considerato l'esito della ricognizione effettuata con la suddetta deliberazione consiliare, risulta che, alla data del 23 settembre 2016, le società partecipate direttamente e indirettamente dal Comune di Pont Canavese risultano essere le seguenti:

1. SMAT spa

La società presenta la seguente struttura:

La Società SMAT è di proprietà del comune per il 0,00008% e n.4 azioni al valore nominale di € 64,55 per complessivi € 258,20.

Il Comune ha aderito alla società fin dal 2004.

E' società *multipartecipata* alla quale partecipano i comuni inseriti nell'ambito territoriale ottimale individuato dalla Provincia quale ATO3.

E' società strumentale degli enti proprietari.

In particolare la società si occupa di: Gestione del ciclo delle acque e di fatto, è lo strumento operativo dei comuni associati per assicurare l'esercizio sovracomunale di funzioni strumentali.

2. GRUPPO DI AZIONE LOCALE - società consortile a.r.l. con una quota di partecipazione pari all'1,35%.-

Il GAL si configura come Agenzia di Sviluppo Locale i cui interlocutori interni all'area di competenza sono gli amministratori locali di Comuni ed Unioni di Comuni, gli operatori economici dell'area, le associazioni di categoria, gli opinion leader, le famiglie residenti; quelli esterni sono la Città Metropolitana di Torino, la Regione Piemonte, gli Enti e le Istituzioni del sistema economico, i soggetti commerciali intermedi, i nuovi imprenditori e le famiglie.

Si tratta di una società che avendo ad oggetto attività di promozione dello sviluppo sociale ed economico del territorio, così come delimitato dai confini amministrativi degli Enti Locali soci, nonché di tutela e valorizzazione dei patrimoni culturali, naturalistici, ambientali e paesaggistici, può ritenersi compatibile con la produzione di servizi a carattere generale prevista dall'art. 4 comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Per completezza informativa, il Comune di Pont Canavese partecipa anche al:

➤ Consorzio Canavesano Ambiente di Ivrea con una quota dal 2,04%.

Il C.C.A. è un'azienda che opera nel settore dei servizi ambientali, curando tutti gli aspetti della gestione del ciclo dei rifiuti: raccolta, trattamento, smaltimento e recupero dei materiali.

- Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali CISS 38 con una quota del 4,70%.

Il C.I.S.S. 38 di Cuornè (a cui sono consorziati n.36 Comuni dell'area Canavesana) gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi sociali di comuni. Con i servizi sanitari e gli altri servizi della comunità locale concorre a favorire il benessere della persona, la prevenzione del disagio e il miglioramento della qualità della vita, predispone ed eroga servizi ed interventi destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona e la famiglia possono incontrare nel corso della vita.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 20.12.2019 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 e ricognizione partecipazioni possedute, confermando tutto ciò che è stato sopra esposto.

j) VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

L'Ente ha effettuato la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con la società partecipata e con i consorzi sopra citati. Tale ricognizione ha rilevato che tutte le posizioni riconciliano con i dati contabili di questo Comune.

Si rinvia all'allegato del rendiconto riportante la verifica di cui trattasi.

k) ONERI ED IMPEGNI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Non sussiste il caso.

l) ELENCO DELLE GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Non sussiste il caso.

m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON INDICAZIONE DELLA DESTINAZIONE E DEGLI EVENTUALI PROVENTI

Si è proceduto all'aggiornamento degli inventari di legge al 31.12.2019. L'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare è parte integrante del rendiconto 2019.

I proventi che derivano dall'utilizzo del patrimonio immobiliare dell'Ente sono contabilizzati al titolo III dell'entrata.

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 DEL CODICE CIVILE PER STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

L'art.3, comma 12, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118 prevede che l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento alla contabilità finanziaria previsto dall'art.2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art.4, possa essere rinviata all'anno 2016, mentre

l'art.232, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, e ss.mm.ii., prevede in favore degli Enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti una deroga più ampia e cioè fino all'esercizio 2017.

L'Ente, ricorrendone i presupposti, si è avvalso del sopra citato rinvio con deliberazione consiliare n.16 del 29.04.2016.

Tutto ciò premesso:

- a) Atteso che il disposto del comma 2 dell'art.232 del TUEL recita testualmente: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017";
- b) Considerato che l'Ente, così come evidenziato dalla Commissione Arconet nell'adunanza dello scorso 22 marzo 2018, intende la locuzione "fino all'esercizio 2017" sinonima a "tutto l'esercizio 2017";
- c) Acquisito quanto disposto dalla Commissione Arconet per il tramite alla risposta alla FAQ n.30 dell'11 aprile 2018, che riporta:.....*"gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art.232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico".....;*

Evidenziato, pertanto, alla luce dei punti sopra elencati, l'espressa volontà dell'Ente di rinviare al 1° gennaio 2018 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e di rinviare, di conseguenza, la compilazione dei prospetti relativi allo stato patrimoniale ed al conto economico.

Pertanto, in riferimento a quanto sopra esposto, sono stati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 14.03.2019, gli schemi dei prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 1° gennaio 2018, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs.n. 118/2011 e s.m.i. sono l'indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto a precedente ordinamento contabile.

Sono stati allegati al rendiconto 2018 gli elaborati derivanti dalla tenuta della contabilità economico patrimoniale, ossia lo stato patrimoniale, il conto economico, il prospetto inerente i costi suddivisi per missione con la situazione al 31.12.2018 e la nota integrativa allo stato patrimoniale e conto economico di cui all'art.2427 del codice civile ed all'art.11, comma 6 lett."n" del D.Lgs.n.118/11 e s.m.i.

Il decreto ministeriale (MEF) 11.11.2019 prevede che gli enti possano gestire la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata.

Questo Ente si è avvalso di tale facoltà e pertanto ha elaborato una situazione patrimoniale semplificata ottenendo lo stato patrimoniale (attivo e passivo semplificato).

Quindi, siccome il Comune di Pont Canavese, nel corso del 2018 aveva già adottato la contabilità economico patrimoniale, al presente rendiconto procederà ad allegare, oltre allo stato patrimoniale semplificato, l'allegato 10 – Conto Economico solo per quanto riguarda la valorizzazione della colonna dell'esercizio precedente (2018) e non quella dell'anno in 2019. Non verrà allegato al rendiconto 2019 l'allegato h) concernente i costi per missione.

o) ALTRE INFORMAZIONI

Tra le altre informazioni, oltre a quelle già sopra riportate, al rendiconto di gestione sono allegati i seguenti documenti, ai quali si rinvia (art.227 TUEL e art.11 comma 4 del D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii.):

- 1) indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto;
- 2) tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- 3) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- 4) il conto reso dal Tesoriere Comunale, dal quale si evince la concordanza con il fondo cassa, con le previsioni di competenza e con le previsioni di cassa al 31.12.2019;
- 5) i conti degli agenti contabili e della gestione dei consegnatari di beni mobili;
- 6) la verifica degli equilibri di bilancio;
- 7) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (corredato dagli allegati A1, A2 e A3);
- 8) il prospetto relativo alla composizione del fondo pluriennale vincolato;
- 9) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- 10) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- 11) la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi;
- 12) la tabella degli impegni imputati agli esercizi successivi;
- 13) il prospetto delle spese per utilizzo contributi da parte di organismi comunitari e internazionali;
- 14) il prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
- 15) il prospetto dei dati SIOPE;
- 16) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio di provenienza e capitolo;
- 17) la presente relazione dell'organo esecutivo;
- 18) la relazione del revisore dei conti.-

p) Analisi dettagliata importi inseriti nello SCHEMA ALLEGATO A/3 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AGLI INVESTIMENTI

<i>Descrizione dell'intervento</i>	<i>Importo impegnato</i>	<i>Fonte di finanziamento</i>	<i>Importo entrata</i>
	(col. c all. A/3)	(colonna a e b allegato A/3)	
Capp.9390 e cap.11905 - fornitura hardware	18.430,64	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	1.436,34
		Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	16.994,30
Cap.10501 fornitura arredo per biblioteca civica	951,60	Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	951,60
Cap.10315 fornitura arredo per parco giochi scuola	473,99	Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	473,99
Capp.10380 e 10386 lavori di adeguamento funzionale ed igienico edificio scuola secondaria di primo grado "P.Martinetti" -1° stralcio servizi igienici – valutazione e e verifica sismica – pratiche VVF per CPI	100.126,27	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	17.853,82
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	2.276,85
		Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	79.995,60

Cap.11900 e cap.11852 – strade e piazze - Gradone massiccio piazzale ex Conceria	17.157,07	Cap.3120 – Proventi oneri di urbanizzazione	137,07
		Cap.Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	17.020,00
Cap.11850 – Interventi manutenzione strade diverse	31.272,97	Cap.2401 Proventi alienazione parte scuola primaria – acconto	3.100,00
		Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	26.612,97
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	1.560,00
Cap.10387 – Incarico professionale per istanza al GSE per progetto realizzazione nuovo polo scolastico – acconto.-	10.000,00	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	10.000,00
Cap.11871 – Incarico professionale per istanza al GSE per progetto di ottimizzazione della pubblica illuminazione – saldo incarico	8.651,36	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	8.651,36
Cap.11857 – Completamento viabilità pedonale tratto Via Roma/piazzale Feiteria (Via Soana)	52.000,00	Cap.2902 – Contributo dello Stato	50.000,00
		Cap.1582 – Recupero BIM bacini imbriferi montani annualità prec.	2.000,00
Cap.11905 – Ampliamento sistema di videosorveglianza sul territorio c.le	15.743,00	Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	15.743,00
Cap.10190 – Sistemazione straordinaria impianto di riscaldamento presso scuola infanzia	14.920,99	Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	6.920,99
		Cap.2700 – rimborso danni da assicurazione	8.000,00
Cap.9380 e 9381 – Interventi di manutenzione straordinaria su edifici comunali (tinteggiatura edificio peso pubblico e Palazzo Comunale)	45.732,00	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	40.000,00
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	1.000,00
		Cap.3120 – Proventi oneri di urbanizzazione	4.732,00
Cap.11620 – Interventi di manutenzione straordinaria presso impianti sportivi di Via Roma (manto erboso, impianti di irrigazione, ecc.)	26.589,20	Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	26.589,20
Cap.11054 – Cimitero – Ripristino area cimiteriale bg.Santa Maria	21.000,00	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	21.000,00
Cap.11850 – Completamento viabilità pedonale tratto Piazza Europa/Via IV Maggio e relativo	55.000,00 1.883,34	Cap.2902 – Contributo dello Stato	50.000,00

incarico professionale			
		Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	5.000,00
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	1.883,34
Cap.11401 – Aree verdi – Illuminazione Torre Ferranda e area annessa	2.500,00	Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	2.500,00
Cap.11401 – Aree verdi – Copertura isole ecologiche	40.372,61	Cap.2 – avanzo di amministrazione per investimenti	40.000,00
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	372,61
Cap.11853 – Lavori di riqualificazione funzionale delle aree di servizio adiacenti la sede del Municipio	27.800,00	Cap.2950 – Contributo GSE per risparmio energetico	3.710,51
		Cap.2432 – contributo da privati per efficientamento energetico – punti luce	9.000,00
		Cap.2700 – rimborso danni da assicurazione	6.298,00
		Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	8.791,49
Cap.11850 – Lavori di riqualificazione funzionale delle aree di servizio adiacenti la sede del Municipio - Esproprio	5.558,00	Cap.1582 – Recupero BIM bacini imbriferi montani annualità prec	5.558,00
Cap.11850 – formazione cordolo sentiero comunale per borgata Santa Maria	1.952,00	Cap.1582 – Recupero BIM bacini imbriferi montani annualità prec	1.952,00
Cap.11850 – fornitura soffiatore per strade	770,00	Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	770,00
Cap.10947 – Lavoro somma urgenza per messa in sicurezza area versante sud Torre Tellaria	22.248,00	Cap.2972 – Contributo regionale	22.000,00
		Cap.1582 – Recupero BIM bacini imbriferi montani annualità prec	248,00
Cap.11620 – Fornitura teca per defibrillatore	832,04	Cap.1579 – proventi concessioni cimiteriali	832,04
TOTALE	521.965,08		521.965,08
A dedurre importi F.P.V. (rigo d all. A/3)	-109.128,86		
A dedurre entrate/spese correlate riscritte su bilancio 2020	-75.000,00		-75.000,00
Totale rigo c) impegni dell'allegato A/3	337.836,22	a dedurre rigo a) dell'allegato A/3 – avanzo di amministrazione	-210.000,00
		A dedurre rigo b) dell'allegato A/3 – accertamenti destinati ad investimenti	-274.391,62
		+/- gestione residui (rigo e allegato A/3) eliminati	- 26,67
Avanzo di amministrazione destinato ad investimenti			37.453,21

AUEGATO A)

COMUNE DI PONT CANAVESE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' rendiconto 2019

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap	Art	Descrizione	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato 2016	Riscosso 2016	Accertato 2017	Riscosso 2017	Accertato 2018	Riscosso 2018	Accertato 2019	Riscosso 2019
10101	200	200	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID.	90.797,89	14.342,89	69.323,12	14.198,33						
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00						
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	43.712,89	8.127,78	35.585,11	15.948,51						
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	182.097,14	110.885,30	160.342,73	30.223,01						
Totale					316.607,92	133.355,97	777.248,61	98.200,91						

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. ☒ Nascondi Dati Principali Articolo ☐ Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti ☒

Codice: 10101 Risorsa: 200 Capitolo: 200 Articolo: 1 ☐ Gestione Cassa ☐ Residuo

Descrizione: TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR. ☒ Attivo x F.C.D.E. 25.696,34

	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
Accertato:	90.797,89	69.323,12	55.124,79	42.251,85	32.296,88	289.794,53
Riscosso:	14.342,89	14.198,33	12.872,94	9.954,97	6.600,54	57.969,67
%:	84,20	79,52	76,65	76,44	79,56	79,27

Note: ☒ Considera F.C.D.E. OK

Conferma Vario Precedente Successivo Uscita

COMUNE DI PONT CANAVESE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' rendiconto 2019

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato 2016	Riscosso 2016	Accert
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID.	90.797,89	14.342,89	69.323,12	14.198,33	
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	43.712,89	8.127,78	35.585,11	15.948,51	
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	182.097,14	110.885,30	160.342,73	30.223,01	2
Totale:					316.607,92	133.355,97	265.250,96	60.369,85	

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. ☒ Nascondi Dati Principali Articolo ☐ Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti ☒

Codice: 10101 Risorsa: 284 Capitolo: 284 Articolo: 1 ☐ Gestione Cassa ☐ Residuo 181.075,08

Descrizione: T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI ☒ Attivo x F.C.D.E.

	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
Accertato:	0,00	0,00	0,00	0,00	107.914,01	107.914,01
Riscosso:	0,00	0,00	0,00	0,00	35.775,58	35.775,58
%:	0,00	0,00	0,00	0,00	66,85	66,85

Note: calcolato il 66,85% di mancato incasso come da confronto accertato all'1.1.2019 e riscossioni nel 2019 ☒ Considera F.C.D.E. OK

☒ Conferma ☐ Varia ☐ Precedente ☐ Successivo ☐ Uscita

COMUNE DI PONT CANAVESE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' rendiconto 2019

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap.	Art	Descrizione	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato 2016	Riscosso 2016	Accert
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID.	90.797,89	14.342,89	69.323,12	14.198,33	
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	43.712,89	8.127,78	35.585,11	15.948,51	
10101	287	287	1	T. A. R. I. - TRIBUTO COMUNALE	182.097,14	110.885,30	160.342,73	30.223,01	2
Totale:					316.607,92	133.355,97	265.250,96	60.369,85	

Visualizza Solo Articoli Attivi F.C.D.E. ☒ Nascondi Dati Principali Articolo ☐ Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti ☒

Codice: 10101 Risorsa: 285 Capitolo: 285 Articolo: 1 ☐ Gestione Cassa ☐ Residuo

Descrizione: TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES) ☒ Attivo x F.C.D.E. ☐ F.C.D.E. Residuo

	2015	2016	2017	2018	2019	Totale	
Accertato:	43.712,89	35.585,11	19.636,60	14.265,18	7.472,63	120.672,41	2019 5.041,11
Riscosso:	8.127,78	15.948,51	5.371,42	6.792,55	2.431,52	38.671,78	
%:	81,41	55,19	72,65	52,38	67,46	65,82	

Note: ☒ Considera F.C.D.E. OK

Conferma

COMUNE DI PONT CANAVESE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' rendiconto 2019

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap.	Art	Descrizione	Accertato 2015	Riscosso 2015	Accertato 2016	Riscosso 2016	Accert
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID.	90.797,89	14.342,89	69.323,12	14.198,33	
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	
10101	285	285	1	TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI (TARES)	43.712,89	8.127,78	35.585,11	15.946,51	
10101	287	287	1	T.A.R.I. - TRIBUTO COMUNALE	182.097,14	110.885,30	160.342,73	30.223,01	
Totale					316.607,92	133.355,97	265.250,96	60.369,85	

Visualizza Solo Articoli ☒ x F.C.D.E. ☒ Nascondi Dati Principali Articolo ☐ Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti ☒

Codice: 10101 Risorsa: 287 Capitolo: 287 Articolo: 1 ☐ Gestione Cassa ☐ Residuo

Descrizione: T.A.R.I. - TRIBUTO COMUNALE ☒ Attivo x F.C.D.E. ☐ 134.843,84

	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
Accertato:	182.097,14	160.342,73	235.434,89	265.933,61	165.164,74	1.008.973,11
Riscosso:	110.885,30	30.223,01	82.442,04	100.766,87	30.320,90	354.640,12
%:	39,11	81,15	64,98	62,11	81,64	65,80

Note: ☒ Considera F.C.D.E. OK

☒ Conferma ☐ Annulla

COMUNE DI PONT CANAVESE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' rendiconto 2019

TOTALE FONDO: € 286.629,98 indicato nella parte accantonata della tabella dimostrativa del risultato di Amministrazione definitivo per il rendiconto 2019.

DERIVANTE DALLA SEGUENTE SOMMA:

€ 25.696,34	voce 280/cap.280/art.1
€ 121.048,69	voce 284/cap.284/art.1
€ 5.041,11	voce 285/cap.285/art.1
€ 134.843,84	voce 287/cap.287/art.1

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2019)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	82.530,05
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.389.152,17 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.187.895,43
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	61.368,24
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	54.338,15 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		168.080,40
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	17.000,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		185.080,40
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		185.080,40
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	77.409,34
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		107.671,06
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	209.746,99

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2019)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.599.166,77
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	422.634,91
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.748.038,69
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	480.505,66
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		3.004,32
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		3.004,32
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		3.004,32
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2019)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		188.084,72
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019		0,00
Risorse vincolate nel bilancio		0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		188.084,72
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		77.409,34
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		110.675,38

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		185.080,40
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	17.000,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	77.409,34
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		90.671,06