

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021

La presente relazione viene redatta in ossequio agli artt. 227 e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed all'art.11 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118.

La suddetta relazione sulla gestione, allegata al rendiconto, è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi nell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

a) CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I criteri di valutazione utilizzati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs.n.118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare si sono mantenute a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2021, mentre per i residui attivi si sono mantenute a residuo le somme accertate in riferimento al disposto dei principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti di dubbia esigibilità, ponendo così inalterato l'equilibrio del bilancio.

b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

ANALISI DEI PRINCIPALI SCARTI TRA PREVISIONI DI BILANCIO E DATI DEL RENDICONTO

ENTRATA:

Titolo I

Tit.I/tip.101 (cap.157) – Minore entrata di € 36.883,34, in conto competenza, dell'imposta municipale unica – I.M.U. - proventi da accertamenti;

Tit.I/tip.101 (cap.185) – ==;

Tit.I/tip.101 (cap.202) – Minore entrata di € 1.873,89, in conto competenza, dell'addizionale comunale all'irpef;

Tit.I/tip.101 (cap.280): ==;

Tit.I/tip.101 (cap.281): ==;

Tit.I/tip.101 (cap.284): ==;

Tit.I/tip.101 (cap.289): Minore entrata di € 9.417,37, in conto competenza, in relazione alla tassa raccolta rifiuti (TARI) – proventi da accertamenti anni precedenti;

Tit.I/tip.101 (cap.260) - ==;

Tit.I/tip.101 (cap.270) – ==;

Tii.I/tip.101 (cap.160 e 410): ==;

Tit.I/tip.101 (cap. 294) – ==;

Tit.I/tip.301 (cap.413) – Minore entrata di € 16.897,42, in conto competenza, del fondo di solidarietà comunale;

Titolo II

Tit.II/Ti.101 (cap.552) – Maggiore entrata di € 9.716,60, in conto competenza, degli altri trasferimenti-contributi correnti dallo Stato;

Tit.II/Ti.101 (cap.553) – Minore entrata di € 7.799,04, in conto competenza, degli altri trasferimenti-contributi correnti dallo Stato per attività sociali;

Tit.II/tip.101 (cap.554) – Minore entrata di € 10.000,00, in conto competenza, dal ministero in relazione al fondo per l'apertura di nuove attività commerciali (Legge di stabilità 2020); entrata non pervenuta dallo Stato;

Tit.II/tip.101 (cap.556) – Maggiore entrata di € 2.178,72, in conto competenza, per emergenza COVID-19 in relazione ai trasferimenti erariali per sanificazione;

Tit.II/Tip.101 (cap.559) – Maggiore entrata di € 2.790,59, in conto competenza, per emergenza COVID-19 in relazione ai ristori per le minori entrate Tosap;

Ti.II/Tip.101 (cap.845) – Minore entrata di € 20.000,00, in conto competenza, dei trasferimenti da parte dello Stato per le elezioni/referendum (è una partita di giro);

Tit.II/Tip.101 (cap.840) – Minore entrata di € 1.653,60, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per interventi locali;

Tit.II/Tip.101 (cap.841) – Minore entrata di € 4.000,00, in conto competenza, dei trasferimenti regionali per assistenza generica (è una partita di giro);

Tit.II/Tip.101 (cap.1090) – Minore entrata di € 200,00, in conto competenza, dei contributi da enti locali diversi;

Tit.II/Tip.101 (cap.3111) – Minore entrata di € 8.965,00, in conto competenza, dal contributo regionale per l'adeguamento degli strumenti urbanistici. Tale somma è stata re-iscritta sul bilancio 2022/2024-esercizio 2022;

Tit.II/Tip.101 (cap.1005) – Minore entrata di € 500,00, in conto competenza, dei contributi da associazioni ed enti diversi;

Titolo III

Tit.III/Tip.100 (cap.1190) – Minore entrata di € 7.870,21, in conto competenza, dei diritti di segreteria;

Tit.III/Tip.100 (cap.1200) – Minore entrata di € 896,72, in conto competenza, dei diritti per il rilascio delle carte di identità;

Tit.III/Tip.100 (cap.1201) – Maggiore entrata di € 161,10, in conto competenza, dei diritti per la riassegnazione da parte del ministero quota per carte identità elettroniche rilasciate;

Tit.III/Tip.100 (cap.1476) – Minore introito di € 1.000,00, in conto competenza, dei proventi derivanti dalle attività integrative scolastiche diverse;

Tit.III/Tip.100 (cap.1480) – Minore entrata di € 248,86, in conto competenza, in relazione ai proventi del servizio trasporto alunni;

Tit.III/Tip.100 (cap.1500) – Minore gettito di € 1.735,00, in conto competenza, dei proventi dei servizi cimiteriali;

Tit.III/Tip.100 (cap.1510) – Maggiore gettito di € 3,66, in conto competenza, dei proventi di illuminazione votiva;

Tit.III/Tip.100 (cap.2322) – Minore gettito di € 894,80, in conto competenza, sui diritti dei rimborso stampati e diritti di separazione;

Tit.III/Tip.100 (cap.2330) – Minore gettito di € 3.792,82, in conto competenza, in relazione al rimborso spese per l'utilizzo della palestra e degli impianti sportivi di Via Roma;

Tit.III/Tip.100 (cap.2341) – Maggiore introito di € 4.500,00, in conto competenza, dei proventi derivanti dal rimborso spese per la mensa del micro nido (è una partita di giro);

Tit.III/Tip.100 (cap.1576) – Maggiore gettito di € 5.299,83, in conto competenza, del canone unico patrimoniale in relazione alle occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

Tit.III/Tip.100 (cap.1577) – Minore entrata di € 4.785,15, in conto competenza, del canone unico patrimoniale (ex diritti sulle pubbliche affissioni ed imposta sulla pubblicità);

Tit.III/Tip.100 (cap.1579) – Minore entrata di € 820,00, in conto competenza, per il canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (proventi relativi alle concessioni cimiteriali);

Tit.III/Tip.100 (cap.1580) – Minore provento di € 241,30, in conto competenza, per i sovracanonici di derivazione acqua per forza motrice;

Tit.III/Tip.100 (cap.1581) – Minore provento di € 6.000,00, in conto competenza, per il contributo sovracanonici bacini imbriferi da parte dell'Unione Montana Valli Orco e Soana;

Tit.III/Tip.100 (cap.1582) – Minore provento di € 10.234,32, in conto competenza, per il contributo sovracanonici bacini imbriferi per il recupero di annualità precedenti da parte dell'Unione Montana Valli Orco e Soana (riproposto sul bilancio di previsione 2022);

Tit.III/Tip.200 (cap.1390) – Minore provento di € 2.262,68, in conto competenza, delle sanzioni per violazioni regolamenti, codice stradale, ecc.;

Tit.III/Tip.200 (cap.1391) – Minore provento di € 1.000,00, in conto competenza, delle sanzioni amministrative riferite a beni vincolati;

Tit.III/Tip.200 (cap.1393) – Minore provento di € 837,60, in conto competenza, delle sanzioni amministrative da imprese;

Tit.III/Tip.300 (cap.1850/1851) – Minore entrata di € 197,19, in conto competenza, sugli interessi attivi delle giacenze di cassa;

Tit.III/tip.400 (cap.3905) – Minore entrata di € 2.065,00, in conto competenza, per il rimborso a seguito degli interventi di salvaguardia pubblica (partita di giro);
Tit.III/tip.500 (cap.2320) – Maggiore entrata di € 1.197,04, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi vari;
Tit.III/tip.500 (cap.2326) – Minore entrata di € 15.166,25, in conto competenza, per il rimborso spese di personale (a vario titolo);
Tit.III/tip.500 (cap.2329) – Minore entrata di € 256,31, in conto competenza, dei concorsi rimborsi e recuperi da enti diversi;
Tit.III/tip.500 (cap.2355) – Maggiore entrata di € 192,85 in conto competenza, dei rimborsi canoni da parte dell'ATO per il servizio idrico integrato;
Tit.III/tip.500 (cap.2200) – Minore entrata di € 8.000,00, in conto competenza, del concorso spese di funzionamento della scuola secondaria di primo grado e della palestra (in accertamento sul bilancio 2022);
Tit.III/tip.500 (cap.2319) – Minore entrata di € 14.155,02, in conto competenza, sui concorsi rimborsi e recuperi vari da imprese;
Tit.III/tip.500 (cap.2321) – Minore entrata di € 8.500,00, in conto competenza, della quota del concorso spese per l'utilizzo del poliambulatorio;
Tit.III/tip.500 (cap.2324) – Minore entrata di € 15.968,25, in conto competenza, sui concorsi e recuperi vari – IVA commerciale (è una partita di giro);

Titolo IV

Tit.IV/tip.200 (cap.2951/2) – Minore entrata, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la sistemazione strada in Via Moletti/regimazione acque, in quanto l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 170.685,14, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 494.314,86 è stata re-imputata sul bilancio esercizio 2022;
Tit.IV/tip.200 (cap.2958) – Minore entrata di € 630.000,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale all'adeguamento idraulico e tratto terminale rio Ladret, in quanto non è stato concesso il contributo per l'opera di cui trattasi, ma solo le spese di progettazione (derivanti dal 2020) che sono state iscritte sul fondo vincolato pluriennale per € 49.513,47, con esigibilità 2022;
Tit.IV/tip.200 (cap.2975/2) – Minore entrata, in conto competenza, relativa al contributo dello Stato per la messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato, in quanto l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 18.628,19, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 74.197,59 è stata re-imputata sul bilancio esercizio 2022;
Tit.IV/tip.200 (cap.2982) – Minore entrata di € 220.000,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la messa in sicurezza e l'adeguamento strutturale della scuola secondaria di primo grado, in quanto non è stato concesso il contributo per un ulteriore lotto dell'opera di cui trattasi;
Tit.IV/tip.200 (cap.2999) – Re-imputazione del contributo regionale (entrata e spesa) sul bilancio esercizio 2022 di € 330.000,00 per i lavori di adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado "P. Martinetti"; la differenza di € 220.000,00 è stata vincolata nell'avanzo di amministrazione derivante da trasferimenti, in quanto la Regione Piemonte ha anticipato il 40% del contributo complessivo;
Tit.IV/tip.200 (cap.3114) – Minore entrata di € 460.000,00, in conto competenza, relativa al contributo regionale per la realizzazione della nuova strada di accesso alla borgata Panier, in quanto non è stato concesso il contributo per l'intervento di cui trattasi; il medesimo è stato iscritto sul bilancio per l'esercizio finanziario 2022;
Tit.IV/tip.200 (cap.3000) – Minore entrata di € 100.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo regionale per i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità comunale;
Tit.IV/tip.200 (cap.3001) – Minore entrata di € 110.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo regionale per i lavori di realizzazione dei dossi lungo la Via Roma-SP 47 per Frassinetto;
Tit.IV/tip.200 (cap.3002) – Minore entrata di € 40.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo regionale per i lavori di manutenzione straordinaria dei servizi igienici della scuola dell'infanzia;
Tit.IV/tip.200 (cap.3129) – Minore entrata di € 60.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo statale per i lavori di rifacimento della barriera stradale lungo la Via

Don Patrito;

Tit.IV/tip.300 (cap.2550) – Minore entrata di € 976,44, in conto competenza, dei diritti da estrazione per cave;

Tit.IV/tip.400 (cap.2401) – Minore entrata di € 45.000,00, in conto competenza, in quanto non sono stati alienati tutti gli immobili comunali previsti nel piano delle alienazioni (ex scuole in borgata Pianseretto ed in bg. Stroba non sono state vendute);

Tit.IV/tip.400 (cap.2500) – ==;

Tit.IV/tip.400 (cap.2400) – Minore entrata di € 25.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato alienato il terreno di Via Frassinetto, come previsto dal piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

Tit.IV/tip.500 (cap.3120) - Minore gettito di € 28.375,55, in conto competenza, dei proventi derivanti da concessioni edilizie.-

SPESA:

I diversi capitoli del titolo I hanno fatto registrare complessivamente una minore spesa di € 290.489,98 (questa differenza comprende i fondi di riserva ed il fondo crediti di dubbia esigibilità che non hanno impegno, ma solo le previsioni di competenza) rispetto alla previsione.

Di tale cifra, la somma di € 79.967,08 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte corrente (competenza 2022) con la determinazione del responsabile del servizio finanziario n.525/31.12.2021 (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 14.01.2022) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.35 del 15.04.2022).

Al titolo II della spesa, la somma di € 287.757,70 è stata portata al fondo pluriennale vincolato di parte capitale (competenza 2022) con la determinazione del responsabile del servizio finanziario n.525/31.12.2021, (presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 14.01.2022) e confermata con la revisione ordinaria dei residui (G.C. n.35 del 15.04.2022).

Per quanto riguarda i residui si è avuto, sempre nel titolo I, una complessiva minore spesa di € 33.038,98.

In riferimento al Titolo II della spesa i più significativi scarti tra previsione e consuntivo risultano alle seguenti missioni/programmi:

Miss.01/prog.02 (cap.9380) – Impegnati € 3.000,00, in conto competenza, in riferimento alla manutenzione straordinaria degli immobili adibiti ad uffici comunali e portati a fondo pluriennale vincolato € 9.246,07, per esigibilità 2022;

Miss.01/prog.02 (cap.9381) – Minore spesa di € 5.000,00, in conto competenza, in relazione alla manutenzione straordinaria degli immobili con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.01/prog.02 (capp.9390) – Minore spesa di € 1.698,04, in conto competenza, per l'acquisto di mobili e macchine per uffici comunali (compreso l'hardware) e portati a fondo pluriennale vincolato sull'esercizio 2022 € 9.137,80, per spostamento esigibilità;

Miss.01/prog.02 (cap.9382) – Minore spesa di € 70.000,00, in conto competenza, in relazione alla agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili comunali;

Miss.01/prog.02 (cap.9395) – Minore spesa di € 500,00, in conto competenza, in riferimento alla manutenzione straordinaria e sostituzione dei estintori presso gli edifici comunali;

Miss.01/prog.02 (capp.9391) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per l'acquisto di mobili e macchine per uffici comunali (compreso il software);

Miss.01/prog.11 (cap.12600) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento al fondo per interventi a favore degli edifici di culto di cui all'art.4 della L.R.n.15/89, finanziato con gli oneri di urbanizzazione ed interamente destinato all'avanzo di amministrazione per investimenti;

Miss.04/prog.01 (cap.10190): Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola dell'infanzia;

Miss.04/prog.01 (cap.10192) – Minore spesa € 3.500,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio della scuola dell'infanzia con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.01 (cap.10193) – Minore spesa € 40.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria dei servizi igienici della scuola dell'infanzia, in quanto non

è stato concesso il contributo regionale;

Miss.04/prog.02 (cap.10330) – Minore spesa di € 3.500,00, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria della scuola primaria con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.04/prog.02 (cap.10315) – Minore spesa di € 15.361,32, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria ed acquisto di attrezzature per la scuola primaria;

Miss.04/prog.02 (cap.10380) – ==;

Miss.04/prog.02 (cap.10386) - Minore spesa di € 220.000,00, in conto competenza, relativa alla messa in sicurezza ed all'adeguamento strutturale della scuola secondaria di primo grado, in quanto non è stato concesso il contributo regionale per un ulteriore lotto dell'opera di cui trattasi;

Miss.04/prog.02 (cap.10388) - Re-imputazione del contributo regionale (entrata e spesa) sul bilancio esercizio 2022 di € 330.000,00 per i lavori di adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado "P. Martinetti"; la differenza di € 220.000,00 è stata vincolata nell'avanzo di amministrazione derivante da trasferimenti, in quanto la Regione Piemonte ha anticipato il 40% del contributo complessivo;

Miss.04/prog.02 (cap.10412) – Minore spesa di € 6.000,00, in conto competenza, in riferimento agli interventi di manutenzione della scuola secondaria di primo grado e palestra con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.05/prog.02 (cap.10501): ==

Miss.06/prog.01 (cap.11620) - Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per la costruzione ed il completamento degli impianti sportivi;

Miss.06/prog.01 (cap.11630) – Minore spesa di € 3.000,00, in conto competenza, per la costruzione ed il completamento degli impianti sportivi con i proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.08/prog.01 (cap.10904) – Minore spesa di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua e tutela del territorio;

Miss.08/prog.01 (cap.10905) – Minore spesa di € 1.500,00, in conto competenza, per gli interventi di manutenzione straordinaria diversi da effettuarsi nelle frazioni/borgate pontesi;

Miss.08/prog.01 (cap.11907) - Minore entrata di € 815.000,00, in conto competenza, relativa per la messa in sicurezza del tratto terminale roggia dei Moletti e Rio Ladret a protezione della strada provinciale, in quanto non è stato concesso il previsto contributo;

Miss.08/prog.01 (cap.11908) – Intervento per la messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato: l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 18.628,19, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 74.197,59 è stata re-imputata sul bilancio esercizio 2022;

Miss.09/prog.02 (cap.11401): ==

Miss.09/prog.02 (cap.11405) – Economia di € 1.000,00, in conto competenza, per gli interventi di sistemazione aree verdi ed arredo urbano, finanziati con i proventi dei diritti di estrazione per cave (non incassati);

Miss.09/prog.02 (cap.11406) – Minore spesa di € 30.000,00, in quanto non sono stati eseguiti gli interventi di manutenzione straordinaria di messa in sicurezza della Torre Ferranda;

Miss.10/prog.05 (cap.11850): Economia di € 470,35, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali diverse; è stata portata a fondo pluriennale vincolato la somma di € 30.547,03, per esigibilità sull'esercizio 2022;

Miss.10/prog.05 (cap.11851): Minore spesa di € 100.000,00, per lavori di manutenzione straordinaria della viabilità comunale, in quanto non è stato concesso il previsto contributo regionale;

Miss.10/prog.05 (cap.11861): Minore spesa di € 110.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo regionale per i lavori di realizzazione dei dossi lungo la Via Roma-SP 47 per Frassinetto;

Miss.10/prog.05 (cap.11892): Minore spesa di € 60.000,00, in conto competenza, in quanto non è stato concesso il contributo statale per i lavori di rifacimento della barriera stradale lungo la Via Don Patrito;

Miss.10/prog.05 (cap.11900) – Minore spesa di € 20.000,00, in conto competenza, per la sistemazione e la costruzione di strade finanziati con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11903) – Lavori di sistemazione strada in Via Moletti/regimazione acque: l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 170.685,14, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 494.314,86 è stata re-imputata sul bilancio

esercizio 2022;

Miss.10/prog.05 (cap.11909): Minore spesa di € 460.000,00, in conto competenza, per la realizzazione della nuova strada di accesso alla borgata Panier, in quanto non è stato concesso il contributo per l'intervento di cui trattasi; il medesimo è stato iscritto sul bilancio per l'esercizio finanziario 2022;

Miss.10/prog.02 (cap.11939): Minore spesa di € 630.000,00, in conto competenza, relativa all'adeguamento idraulico e tratto terminale rio Ladret, in quanto non è stato concesso il contributo per l'opera di cui trattasi, ma solo le spese di progettazione (derivanti dal 2020) che sono state iscritte sul fondo vincolato pluriennale per € 49.513,47, con esigibilità 2022;

Miss.10/prog.05 (cap.11902): Economia di € 2.000,00, in riferimento alle spesa per segnaletica stradale verticale;

Miss.10/prog.05 (cap.11930) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, per la costruzione e manutenzione straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica con proventi degli oneri di urbanizzazione;

Miss.10/prog.05 (cap.11871): ==;

Miss.12/prog.09 (cap.11050) – Economia di € 20.390,00, in conto competenza, in relazione agli interventi di manutenzione straordinaria presso il cimitero comunale;

Miss.12/prog.09 (cap.11052) – Minore spesa di € 4.000,00, in conto competenza, per la sistemazione e manutenzione straordinaria del cimitero comunale con proventi degli oneri di urbanizzazione.-

Le risultanze finali del rendiconto dell'esercizio 2021 hanno dimostrato che la gestione si è chiusa con un fondo di cassa di € 2.117.711,24 ed un avanzo di amministrazione di € 1.121.304,13.-

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato di parte corrente iscritto, nella parte entrata, a bilancio 2021 ammonta ad € 89.609,69 e quello di parte conto capitale ad € 251.491,41, come determinato con atto del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.555/31.12.2020. La Giunta Comunale, con proprio verbale n.14 in data 09.02.2021, ha preso atto della determinazione n.555/2020.

Il tutto è stato confermato con la deliberazione della Giunta Comunale n.40 del 13.04.2021 relativa al riaccertamento ordinario dei residui, rettificata con deliberazione della Giunta Comunale n.52 in data 22.04.2021.

SITUAZIONE RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO PER RESIDUI ATTIVI da STRALCIO CARTELLE ESATTORIALI.

L'articolo 4 del D.L. 41/2021 (Decreto Sostegni) dispone l'automatico annullamento dei debiti di importo residuo fino a 5000,00 euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni.

La misura, che interessa i singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010, riguarda le persone fisiche, che hanno conseguito nel periodo d'imposta 2019 un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000,00 euro e i soggetti diversi dalle persone fisiche che hanno conseguito, nel periodo d'imposta in corso alla data del 31.12.2019, un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000,00 euro.

Per il Comune di Pont Canavese la somma da stralciare ammonta ad € 29.925,99 per il periodo 2000/2010, e riguarda i carichi riferiti alla tassa smaltimento rifiuti (TARSU cod.434) ed il recupero dell'ICI (imposta comunale sugli immobili) con sanzioni e interessi (codici 8858/8859/8861).

Per quanto riguarda l'imposta comunale sugli immobili è sempre stata gestita per cassa, quindi non si evidenziano residui da eliminare e/o eliminati nel corso degli anni.

Per quanto riguarda la tassa smaltimento rifiuti (TARSU), da una verifica contabile, derivante dai consuntivi / rendiconti approvati per le annualità/esercizi finanziari che vanno dal 2000 al 2014, risulta come dall'allegata relazione.

ANALISI DEI COSTI SOSTENUTI E RISULTATI CONSEGUITI RELATIVAMENTE AI PRINCIPALI SERVIZI

Popolazione del Comune al Cens. 2001 ab. 3778
al Cens. 2011 ab. 3676
decremento unità 102
% - 2,70%
al 01.01.2021 ab. 3155

Altitudine del territorio: minima 461 s.l.m.
massima 1910 s.l.m.
Il Comune è classificato totalmente montano
Afflusso turistico: minimo

PERSONALE :	posti in organico	posti coperti	al 31.12.2021
Cat. D3/D5	unità 1	1	
Cat. D1/D4	unità 1	1	
Cat. D1	unità 1	1	
Cat. C1/C6	unità 5	5	
Cat. C1/C2	unità 1	1	
Cat. C1	unità 3	3	
Cat. B3/B4	unità 1	1	
Cat. B1/B5	unità 1	1	
Cat. B1/B4	unità 1	1	
Cat. B1/B3	unità 1	=	
Totale	unità 16	15	

% posti d'organico coperti = 93,75

% posti d'organico scoperti= 6,25

Personale fuori ruolo utilizzato durante l'esercizio 2021: n. = unità.

Spesa complessiva per il personale: € 544.510,28 (macroaggregato 101 redditi da lavoro dipendente)

Incidenza spese personale su spese correnti : 20,73%

Incidenza spese personale su totale spese : 16,57%

Incidenza spese personale su entrate correnti : 20,26%

PRINCIPALI MISSIONI E PROGRAMMI (dati dal conto del bilancio anno 2021):

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Personale di ruolo addetto : n. 11 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : n. = unità

Il Segretario Comunale non rientra nel personale dipendente di ruolo.

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€ 386.560,28
Imposte e tasse a c/ente	€ 26.520,98
Acquisto di beni e servizi	€ 257.426,18
Trasferimenti corrente	€ 99.276,07
Interessi passivi	€ 4.737,83
Altre spese per redditi da capitale	€ 0,00

Rimborsi/poste correttive delle entrate	€	7.000,00	
Altre spese correnti	€	84.999,00	

Totale	€	848.520,34	-----

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 268,94 x abit.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Personale addetto : n. 2 unità;

Spesa : Redditi da lavoro dipendente	€	82.735,16	
Imposte e tasse a c/ente	€	5.470,80	
Acquisto di beni e servizi	€	12.808,82	
Trasferimenti correnti	€	33.600,00	==

Totale	€	134.614,78	-----

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 42,66 x abit.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Personale di ruolo addetto : N. 1 unità

Personale fuori ruolo utilizzato : N. ==

Spesa: redditi di lavoro dipendente	€	33.823,71	
Imposte e tasse a c/ente	€	2.242,79	
Acquisto di beni e servizi	€	217.806,35	
Trasferimenti corrente	€	5.000,00	
Interessi passivi	€	10.890,00	

Totale	€	269.762,85	

Entrate: proprie	€	2.478,86	
dalla Regione	€	1.646,40	
altre (comuni)	€	==	

Totale	€	4.125,26	-----

Rapporto spesa funzione = popolazione : € 85,50 x abit.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Personale di ruolo addetto : n. = unità

Spesa: redditi da lavoro dipendente	€	0,00	
Imposte e tasse a c/ente	€	0,00	
Acquisto di beni e servizi	€	87.481,31	
Trasferimenti corrente	€	0,00	
Interessi passivi	€	3.792,79	
Rimborsi e poste corr. entrata	€	0,00	

Totale	€	91.274,10	

Proventi diritti cimiteriali € 42.765,00 (Tit.III/tip.100/cat.0200/cap.1500)

Rapporto spesa servizio = popolazione: € 28,92 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

E' da sottolineare che, con decorrenza 01.01.2003, la gestione del servizio idrico integrato, è stata trasferita dal Comune all'Autorità d'Ambito Torinese (A.T.O. 3), come risulta dalla comunicazione prot.n.319373 del 16.12.2002.

In data 30.03.2004 è stata stipulata la convenzione tipo contenente le condizioni di gestione per la prosecuzione in forma associata della gestione in economia nella fase di avvio del programma di riunificazione tra il Comune di Pont Canavese e la S.M.A.T. spa; in data 30.06.2004 è stato firmato il verbale di presa in carico del servizio idrico integrato da parte della Società S.M.A.T. spa di Torino. Si precisa che il servizio alla persona continua tutt'ora a gestire le comunicazioni, da inoltrare al soggetto operativo di gestione A.S.A., relative agli interventi da effettuare sull'acquedotto comunale.

Personale di ruolo addetto: n. == unità

Spese :	Redditi da lavoro dipendente	€	==
	Acquisto beni e servizi	€	3.722,54
	Interessi passivi	€	936,97

	Totale	€	4.659,51

Entrate :

Rimb.spese da SMAT € 5.992,85

(rimborso mutui saldo anno 2020 e competenza giugno 2021, rimborso canone attraversamento ferrovia del Canavese G.T.T. S.p.A. anno 2021; distribuzione dell'utile 2020 ammontante ad € 3,68)

Rapporto spesa servizio = popolazione: € 1,48 x abit.

MISSIONE 09 PROGRAMMA 03 - RIFIUTI

Vedi paragrafo successivo

MISSIONE 10 PROGRAMMA 05 – VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Personale di ruolo : n. 2 unità

Personale non di ruolo : n. = unità

Spesa:	Redditi di lavoro dipendente	€	54.291,13
	Imposte e tasse a c/ente	€	3.430,05
	Acquisto di beni e servizi	€	450.404,26
	Trasferimenti corrente	€	8.976,15
	Interessi passivi	€	11.021,66
	Altre spese per redditi da capitale	€	0,00
	Rimborsi/poste correttive delle entrate	€	0,00
	Altre spese correnti	€	0,00

	Totale	€	528.123,25

Entrate proprie: € 5.971,72 (tit.III/cat.0200 e 0300 capp.1390-1393 sanzioni codice strada). La somma suddetta è stata destinata, ai sensi del comma 4 dell'art. 208 del D. Lgs. n. 285/1992, al finanziamento anche solo parziale dei seguenti interventi di spesa di parte corrente:

€ 1.492,93 (1/2 del 50%, cioè 25% di € 5.971,72) alla missione 10/programma 05/titolo I (cap.7312): miglioramento viabilità e ammodernamento della segnaletica;

€ 1.492,93 (1/2 del 50%, cioè 25% di € 5.971,72) alla missione 03/programma 01/titolo I (cap. 2190/2155): potenziamento attività di controllo (spese per il funzionamento dell'ufficio di polizia municipale - spese per l'armamento);

€ 2.985,86 (50% di € 5.971,72) alla missione 10/programma 05/titolo I (cap. 7310): miglioramento della viabilità.

Con decorrenza 01.07.2021 gli incassi relativi alle sanzioni al codice della strada sono stati effettuati direttamente dall'Unione Montana Valli Orco e Soana, a seguito di convenzione per il servizio associato di polizia locale.

Negli acquisti di beni e servizi è stato contabilizzato l'importo relativo alla quota capitale dei lavori di efficientamento dell'impianto di illuminazione pubblica pagata alla ditta Enel Sole S.r.l. per € 238.602,72 (IVA 22% compresa) e finanziata con i proventi delle alienazioni di immobili comunali (parte scuola Via Marconi per € 122.602,72 – cap. 1584 E – e per € 140.100,00 suolo stradale strada Rive del Bausano – cap.1585 E).

Trattasi di spesa una tantum.

Rapporto spesa servizio = popolazione: € 167,39 x abit.; al netto della spesa una tantum = € 91,76 x abit.;

Rapporto spese Tit. 1° = popolazione : € 828,48 x abit.

Atti amministrativi prodotti:

deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 52

deliberazioni della Giunta Comunale : n. 144

determinazioni dei responsabili dei servizi: n.539

Analisi servizi considerati a "DOMANDA INDIVIDUALE" relativi all'esercizio 2021

REFEZIONE + ATTIVITA' SCOLASTICHE INTEGRATIVE DIVERSE

Costi	€ 53.900,39
Entrate	€ 8.187,00 (fondi covid 19) + € 6.667,40 (ristori covid 19) + € 7.477,87 (rimborso mensa personale docente dal Miur)

Percentuale di copertura del servizio: 41,43%

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

(presa d'atto del piano finanziario con deliberazione consiliare n.26 del 30.06.2021)

Costi consortili:

Servizio raccolta/trasporto/smaltimento

rifiuti solidi urbani € 436.726,22

Costi comunali:

(personale, serv. riscossione, accantonamento

per rischi, costi amministrativi, spazzamento, ecc.) € 82.941,78

€ 519.668,00

Entrate:

Tributo comunale sui servizi (TARI)

Determinazione del Servizio Tributi

n.292 del 16.07.2021 approvazione ruolo

(al netto del tributo prov.le-TEFA)

€ 476.326,98

Applicazione di una riduzione pari al 100% della parte variabile e fissa della tariffa per il 1° sem.2021 alle utenze non domestiche chiuse per emergenza covid 19 – da ristori del ministero es.2021

€ 17.500,00

Applicazione di una riduzione della parte variabile della tariffa delle utenze domestiche a causa covid 19 – applicaz. avanzo ammin.vinc.2020

€ 22.300,00

L'accertamento ammonta ad € 516.126,98

(Tit.I/cat.0151/cap.284).

La differenza tra entrata e spesa è dovuta alla movimentazione delle utenze intervenuta tra la determinazione del piano finanziario e la definitiva approvazione del ruolo tari per l'anno 2021.

ASILO NIDO

Con deliberazione della Giunta Comunale n.166 in data 15.12.2020 relativa alla gestione del micro nido per l'anno educativo 2020/2021, su richiesta della Cooperativa Sociale Mafalda, attuale gestore del servizio, è stata affidata alla Cooperativa medesima la completa gestione del servizio micro nido comprendente: la promozione, la definizione delle rette e il loro incasso diretto.

Il Comune provvederà ad erogare un contributo di € 43.000,00 per anno educativo, previa rendicontazione, a parziale copertura delle spese sostenute per la gestione del servizio di cui trattasi.

La Cooperativa provvede al totale rimborso delle spese sostenute ed anticipate dal Comune per il servizio mensa degli utenti.

Pertanto tale servizio non verrà più conteggiato fra quelli a domanda individuale.

PAREGGIO DI BILANCIO

In riferimento all'articolo 31, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183, a decorrere dal 2013, sono soggetti al patto di stabilità interno, ora pareggio di bilancio, anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti. Pertanto questo Ente rientra nei parametri legislativi citati e si dà atto del rispetto dell'obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018.

A decorrere dall'anno 2019, con la legge di stabilità n. 145 del 2018 (articolo 1, commi 819, 820 e 824), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, è stato previsto che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 ottobre 2018), utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, **concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.**

Il Comune di Pont presenta un saldo di competenza non negativo.

Si dà inoltre atto che il Comune di Pont Canavese non è attualmente deficitario e non ha debiti fuori bilancio.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Si allega la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato al 31.12.2021 (Allegato A).

ESAME DEI MACROAGGREGATI RIGUARDANTI LE SPESE IN CONTO CAPITALE

MISSIONE/Programma	PREVISIONE DI BILANCIO	SOMME IMPEGNATE	%
01 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI			
Segreteria generale	101.450,00	4.864,16	4,79
Gestione beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	=
Ufficio Tecnico	0,00	==	=
Altri servizi generali	1.000,00	==	=
03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
Polizia Locale e amministrativa	==	==	=
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
Istruzione prescolastica	44.500,00	==	=
Altri ordini di istruzione non universitaria	936.703,62	141.833,20	15,14
05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI			
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.000,00	1.000,00	100,00
06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
Sport e tempo libero	4.000,00	0,00	=
08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
Urbanistica ed assetto del territorio	109.766,54	7.174,22	6,53
09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	38.520,40	7.520,40	19,52
10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
Viabilità e infrastrutture stradali	2.207.000,85	28.479,78	0,13
12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI FAMIGLIA			
Servizio necroscopico e cimiteriale	25.000,00	610,00	2,44
17 – ENERGIA E DIVERSIF.FONTI ENERGETICHE			
Fonti energetiche	100.000,00	100.000,00	100,00
TOTALE TITOLO II	3.568.941,41	291.481,76	8,16
Portati a Fondo pluriennale vincolato dal 2020 al 2021		251.491,41	7,05
Portati a Fondo pluriennale vincolato dal 2021 al 2022		287.757,70	8,06

ANALISI DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE NELL'ESERCIZIO 2021

Servizi istituzionali e generali, di gestione

Per quanto concerne le forniture e gli aggiornamenti delle attrezzature informatiche (hardware e software), si è cercato di mantenere e/o migliorare le dotazioni dei diversi servizi comunali, come di seguito riportato.

Per permettere a tutti i dipendenti di usufruire del lavoro agile è stata potenziata la linea dati del Palazzo Comunale e sono state realizzate n. 20 nuove VPN (*Virtual Private Network, acronimo: VPN, nelle telecomunicazioni, è una rete di telecomunicazioni privata, instaurata come connessione tra soggetti che utilizzano, come tecnologia di trasporto, un protocollo di trasmissione pubblico e condiviso, come ad esempio la suite di protocolli Internet.)* mediante una infrastruttura di collegamento a 2 fattori, utilizzando google authenticator, in quanto molto più sicura;

Potenziamento del server ;

aggiornamento della virtualizzazione dei server con la ditta Portguardian;

predisposizione, autorizzazione e profilazione delle cartelle sul file system per i nuovi dipendenti/collaboratori;

sostituzione del firewall con uno di nuova generazione e più performante;

aggiornamento settimanale dell'antivirus centralizzato;

Nuova gestione della sicurezza della mail tramite Libraesva. Libra ESVA è il sistema per la sicurezza della posta elettronica aziendale. Libra ESVA è un Appliance Virtuale per la sicurezza delle email, testata e verificata come una delle più efficienti soluzioni presenti sul mercato. Garantisce la massima protezione contro spam, virus, Trojans, attacchi phishing e contenuti indesiderati. ESVA non richiede alcun hardware dedicato, interponendosi come gateway tra il mail server ed internet offre eccezionali funzionalità di amministrazione e reportistica su tutto il traffico da e verso l'Ente. Ogni messaggio di posta in ingresso viene accuratamente analizzato alla ricerca di: Virus, Trojan, ADware e Malware, Spam classico e ad immagini, contenuti pericolosi o indesiderati, allegati potenzialmente dannosi, o contrari alle policies aziendali (ad esempio è possibile bloccare file .mp3 o video, ecc.);

acquisto del servizio di GoToMeeting (servizio di web conferencing per poter partecipare in sicurezza a riunioni on line);

sostituzione gateway e protezione del server e dei NAS da attacchi ransomware. Un ransomware è un tipo di malware che limita l'accesso del dispositivo che infetta, richiedendo un riscatto (ransom in inglese) da pagare per rimuovere la limitazione. Ad esempio alcune forme di ransomware bloccano il sistema e intimano all'utente di pagare per sbloccare il sistema, altri invece cifrano i files dell'utente chiedendo di pagare per riportare i files cifrati in chiaro;

acquisto nuovo scanner per l'ufficio protocollo per la digitalizzazione dei documenti in entrata al protocollo generale, necessario per continuare nella dematerializzazione intrapresa dall'Ente;

ampliamento dello spazio a disposizione del server mediante l'installazione di n. 4 hard disk da 1,2 TB con relativa configurazione.

Stante il perdurare della pandemia da COVID-19 e le conseguenti misure anti assembramento adottate al fine di contrastarne la diffusione, l'Amministrazione Comunale ha deciso di trasmettere in diretta live streaming le sedute del Consiglio Comunale.

Per quanto riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria si è provveduto al miglioramento dell'acustica della sala consiliare.

Ordine pubblico e sicurezza

E' stata approvata, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 06.12.2016, la Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di Polizia Locale e Polizia Amministrativa Locale tra l'Unione Montana Valli Orco e Soana ed i Comuni di Ceresole Reale, Ingria, Frassinetto, Noasca, Pont Canavese e Valprato Soana (funzione contraddistinta dalla lettera i) del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 2012. Le risorse umane da impiegare si riferiscono ai vigili urbani (n. 2), in precedenza integrate con il servizio di vigilanza convenzionato con alcuni Comuni della Comunità Montana Valli Orco e Soana fino al 31.03.2013. Successivamente è stata approvata la Convenzione per la gestione associata delle funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale tra il Comune di Pont Canavese – in qualità di capo convenzione - ed i seguenti altri Comuni delle Valli Orco e Soana: Frassinetto, Ingria, Ronco Canavese, Valprato Soana, Noasca e Ceresole Reale, scaduta il 29.06.2016.

La nuova convenzione approvata tra i comuni suddetti ha avuto decorrenza 01.07.2021, ad esclusione del comune di Ceresole Reale.

Istruzione e attività culturali

Nell'ambito degli interventi ordinari/straordinari sugli edifici scolastici, sono state eseguite le seguenti opere previste a bilancio:

- interventi vari di manutenzione sui diversi edifici scolastici, compresa la palestra della scuola secondaria di 1° grado (servizi igienici, impianto elettrico, impianto di riscaldamento, ecc.);
- interventi di impiantistica (elettrico, idrico e gas) della cucina della scuola primaria, della scuola infanzia e della scuola secondaria di primo grado;
- terminati i lavori di realizzazione del nuovo polo scolastico, nel quale sono stati trasferiti i ragazzi della scuola secondaria "P.Martinetti";
- adeguamento sismico dell'edificio della scuola secondaria di primo grado "P.Martinetti"; concessione di un contributo da parte della Regione Piemonte per l'intervento suddetto; tale somma è stata in parte re-imputata sul bilancio 2022 (€ 330.000,00) ed in parte confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti (per € 220.000,00);

I lavori non realizzati e/o comunque non finanziati sono stati riproposti sul bilancio per il triennio 2022/2024.

Le borse di studio per gli alunni della scuola primaria previste in bilancio non sono state assegnate a causa del periodo COVID, così come i corsi di inglese, di informatica ed il corso di nuoto previsti non sono iniziati causa COVID.

Per quanto riguarda la biblioteca civica, si è provveduto all'assistenza dei prodotti in ambito della sicurezza informatica. Si è provveduto inoltre all'acquisto di materiale bibliografico per adulti e ragazzi, riviste. Si è proceduto inoltre all'aggiornamento del programma di consultazione e di prenotazione, tramite web, dei libri presenti in biblioteca e l'assistenza del programma per la gestione dell'internet point. Anche la biblioteca è stata chiusa per un periodo causa COVID.

Per quanto riguarda il centro estivo, per il 2021, l'Amministrazione Comunale ha aderito al progetto Estate Ragazzi organizzata nel vicino Comune di Locana. Il Comune di Pont C.se ha messo a disposizione per i ragazzi il servizio di trasporto A/R gratuito.

E' stata affidata alla Cooperativa Mafalda di Rivoli la costruzione e la successiva gestione trentennale di un micro-nido ubicato al piano terreno del salone polifunzionale in Via Soana n. 32. Il servizio di micro-nido ha avuto inizio ad ottobre 2009, con l'anno educativo 2009/2010. Il servizio, con l'anno educativo 2020/2021, ha registrato degli ottimi esiti, contando un numero di 12 bimbi iscritti (16 posti max possibile).

La Giunta Comunale, con proprio verbale n. 150 del 24.11.2020, ha rinnovato la convenzione, per il periodo 2021/2025, tra il Comune di Pont Canavese ed il Comitato locale della Croce Rossa Italiana, per le attività di tipo socio-sanitario e di trasporto, al quale è stato riconosciuto un contributo annuale pari ad € 3.000,00.

Nel mese di giugno 2021 è entrato in funzione il servizio di "punto prelievo" presso l'edificio ex scuola elementare/ex poliambulatorio, a seguito dell'approvazione della bozza di accordo tra Comune e ASL TO4 avvenuta con deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 25.05.2021.

Centri sportivi e aree verdi

Gli impianti sportivi riguardano gli impianti sportivi di Via Roma 46 e la palestra. La palestra è attualmente gestita in economia.

Gli impianti sportivi "Bruno Costa Laia", siti in via Roma, comprendono le strutture di seguito elencate:

- campo di calcio A11,
- campo di calcetto A5,
- campo di calcio A7,
- campo pluri-funzionale di tennis,
- blocco spogliatoi, infermeria, deposito attrezzi, magazzini e locali accessori.

La gestione degli impianti sportivi di Via Roma è stata affidata, con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 19.01.2016, alla Società Sportiva A.S.D. Atletico Pont F.C. di Pont Canavese, per il periodo 1° febbraio 2016/31 dicembre 2020. A tale Associazione il Comune riconosce per ogni singola stagione un contributo forfetario di € 1.000,00, che potrà essere rivisto dalla Giunta Comunale sulla base di comprovate e dimostrabili variazioni legate alla gestione dell'impianto sportivo. Con la deliberazione della Giunta Comunale n.69 del 15.06.2021 è stata approvata una proroga tecnica fino al 30 giugno 2022 per la gestione degli impianti sportivi suddetti.

Per quanto concerne gli interventi di arredo urbano, si è provveduto alla manutenzione delle aree verdi (sistemazione ed abbellimento del Viale "Lea", parco dell'asilo, piazza Craveri), fornitura vasi e sistemazione dei fiori in Via Destefanis e P.zza Craveri, sistemazione dei gerani zonali.

E' stato realizzato l'intervento di efficientamento energetico degli impianti sportivi per un importo complessivo di € 100.000,00, con un contributo a totale carico dello Stato.

Strade e I.P.

Sono in corso di realizzazione o terminati i seguenti interventi:

- manutenzione straordinaria di strade comunali diverse con fondi propri (quali la sistemazione del fondo stradale, posa o riparazione di griglie e tombini per la raccolta acque piovane, cunette);
- sistemazione della segnaletica stradale verticale e formazione della segnaletica orizzontale;

- potenziamento e miglioramento della viabilità e sicurezza mediante installazione di nuove telecamere sul territorio comunale;
- asfaltature di strade comunali diverse, con fondi comunali;
- realizzazione parcheggi in zona Villanuova SP.n.47 per Ronco C.se.

La realizzazione della nuova strada di accesso alla borgata Panier è stata riproposta sul bilancio per il triennio 2022/2024, in quanto per l'esercizio 2021 non è stato concesso il contributo per l'intervento di cui trattasi.

Turismo e manifestazioni

Si sono svolte alcune manifestazioni, nonostante il periodo COVID: festa di S. Antonio Abate il 17.01.2021 con benedizione dei mezzi agricoli, la giornata denominata Monsù Geranio e Madama Ortensia il 27.06.2021, Campagna Amica dal 01.07.2021 al 15.08.2021 (tutte le domeniche), Fiera di San Matteo e San Luca, Concert d'la rua.

E' stato organizzato qualche evento per i bambini in occasione del Natale Pontese con relativi abbellimenti del Paese.

E' stata affidata alla Consulta Comunale anche la gestione del Polo Museale di Pont.

L'Associazione Tellanda ha gestito, nel limite delle possibilità concesse dal ministero a seguito della pandemia, l'ufficio turistico.

Cimitero

Sono stati eseguiti alcuni interventi che rivestono carattere straordinario per il mantenimento in buono stato della struttura cimiteriale.

E' stato confermato per tutto l'anno 2021 il servizio navetta per il cimitero comunale: con tale progetto è stato previsto il servizio di trasporto il venerdì mattina dalle ore 9,30 alle ore 10,30, con il seguente percorso: piazza Craveri, piazza Sant'Anna, Cimitero e ritorno (secondo quanto consentito dalle norme COVID).

Territorio e ambiente

E' stato previsto un contributo di € 2.300,00 al Corpo Volontari A.I.B. per le attività inserite nel piano di intervento per l'anno 2021, in conformità a quanto previsto dalla Convenzione tra il Comune di Pont Canavese e l'Associazione "Corpo Volontari Antincendi Boschivi del Piemonte" squadra di Pont C.se, il cui schema è stato approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 21.10.2021.

L'intervento per la messa in sicurezza del versante nord est della Torre Ferranda a protezione dell'abitato è in corso di realizzazione: l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 18.628,19, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 74.197,59 è stata re-imputata sul bilancio esercizio 2022.

Sono in corso di realizzazione anche i lavori di sistemazione strada in Via Moletti/regimazione acque: l'opera è stata iscritta sul fondo vincolato pluriennale per € 170.685,14, con esigibilità 2022 e l'entrata con la correlata spesa ammontante ad € 494.314,86 è stata re-imputata sul bilancio esercizio 2022.

La realizzazione dell'adeguamento idraulico e tratto terminale rio Ladret non ha avuto luogo, in quanto non è stato concesso il contributo per l'opera di cui trattasi, ma sono state finanziate solo le spese di progettazione (derivanti dal 2020) ed iscritte sul fondo vincolato pluriennale per € 49.513,47, con esigibilità 2022.

QUESTIONARIO SOSE – IFEL PER IL SOCIALE

Si allega alla presente il questionario di cui trattasi attestante il raggiungimento degli obiettivi per il sociale. Per l'anno 2021 l'importo a favore del Comune di Pont ammontava ad € 13.760,60. Tale contributo è stato trasferito interamente al CISS 38 per la gestione ed il raggiungimento degli obiettivi medesimi.

c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'anno 2021 si sono approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 13.04.2021 relativa al riaccertamento ordinario definitivo dei residui e rettificata con la deliberazione Giunta Comunale n.52 del 22.04.2021;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 15.07.2021 (equilibri di bilancio e relativa variazione);
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 08.10.2021 (equilibri di bilancio e relativa variazione);
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 26.11.2021 (assestamento ed equilibri di bilancio, con relativa variazione);
- deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 23.12.2021 (giroconto mandati/reversali per applicazione agevolazioni COVID per TARI);
- Determinazione del responsabile del servizio amministrativo e finanziario n.525 del 31.12.2021 (variazione a seguito esigibilità somme per fondo pluriennale vincolato bilancio 2021/2022); presa d'atto con deliberazione G.C. n.1 del 14.01.2022;
- Deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 15.04.2022 (riaccertamento ordinario dei residui definitivo anno 2021).

d) ELENCO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021

Il rendiconto della gestione esercizio 2021 chiude con le seguenti risultanze:

GESTIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA 01.01.2021			1.649.052,70 (+)
RISCOSSIONI.....	409.623,19	3.080.273,80	3.489.896,99 (+)
PAGAMENTI.....	721.873,69	2.299.364,76	3.021.238,45 (-)
FONDO DI CASSA al 31.12.21.....			2.117.711,24 (+)
RESIDUI ATTIVI	583.604,58	426.081,66	1.009.686,24 (+)
RESIDUI PASSIVI	664.190,96	974.177,61	1.638.368,57 (-)
=====			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			79.967,08 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			287.757,70 (-)
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE.....			1.121.304,13

così ripartito :

Parte accantonata:

Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 365.125,10
Fondo perdite società partecipate	€ ==

Fondo contenzioso	€ 10.000,00
Altri accantonamenti (rinnovi contrattali, avanzo da rinegoziazione mutui, fondo fine mandato del Sindaco 22.09.20/31.12.2021, alienazioni immobili)	€ 101.615,01
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e principi contabili	€ 76.384,75
Vincoli derivanti da trasferimenti	€ 220.086,29
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€ ==
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	€ ==
Fondi vincolati con altri vincoli da specificare	€ ==
Altri vincoli	€ ==
Parte destinata agli investimenti	€ 61.264,04
Totale parte disponibile	€ 286.828,94

e) RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE AI CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA

I residui attivi di parte corrente con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza sono quelli relativi alle entrate tributarie (titolo I), cioè ai ruoli dalla tassa raccolta rifiuti anni 2012/2014. La riscossione coattiva di tali ruoli è seguita dall'ex Equitalia ora Agenzia delle Entrate. Per quanto riguarda la Tares anno 2013 (riscossa completamente nel 2021) e la TARI anni 2014/2015 la riscossione coattiva è seguita dalla ditta Areariscossioni ed ora dall'Agenzia delle Entrate. Si precisa che tutte queste somme sono già completamente messe a salvaguardia con specifico accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

I residui attivi relativi ai servizi per conto terzi con anzianità maggiore ai cinque anni e di maggiore consistenza si riferiscono ai fondi per eventi alluvionali anno 2002, di cui si è in attesa delle disposizioni sulla rendicontazione dei medesimi da parte della Regione Piemonte.

Non ci sono residui con anzianità superiore ai cinque anni in altri titoli di entrata.

f) ANTICIPAZIONI DI CASSA

Non sono state richieste nel corso del 2021 anticipazioni di cassa al Tesoriere.

g) ELENCAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LORO ILLUSTRAZIONE

Fino al 31.12.2021, comodato d'uso gratuito dell'edificio ex scuola elementare ubicato in piazza XXV Aprile n.2, nella percentuale del 71,40% dell'edificio medesimo, identificato nei piani interrato e piano secondo (sede dell'Unione Montana Valli Orco e Soana).

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Non sono presenti enti ed organismi strumentali.

i) ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE CON QUOTA PERCENTUALE

Con deliberazione consiliare n. 23 del 29.09.2017 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art.24, D.Lgs.19.08.2016 n.175, come modificato dal D.Lgs.16.06.2017, n.100.

Considerato l'esito della ricognizione effettuata con la suddetta deliberazione consiliare, risulta che, alla data del 23 settembre 2016, le società partecipate direttamente e indirettamente dal Comune di Pont Canavese risultano essere le seguenti:

1. SMAT spa

La società presenta la seguente struttura:

La Società SMAT è di proprietà del comune per lo 0,00008% e n.4 azioni al valore nominale di € 64,55 per complessivi € 258,20.

Il Comune ha aderito alla società fin dal 2004.

E' società *multipartecipata* alla quale partecipano i comuni inseriti nell'ambito territoriale ottimale individuato dalla Provincia quale ATO3.

E' società strumentale degli enti proprietari.

In particolare la società si occupa di: Gestione del ciclo delle acque e di fatto, è lo strumento operativo dei comuni associati per assicurare l'esercizio sovracomunale di funzioni strumentali.

2. Valli del Canavese – Gruppo di azione locale Società Consortile a responsabilità limitata. Siglabile "GAL valli del Canavese": quota di partecipazione pari all'1,53%.

Il GAL, costituito l'11/11/2002, si configura come Agenzia di Sviluppo Locale i cui interlocutori interni all'area di competenza sono gli amministratori locali di Comuni ed Unioni di Comuni, gli operatori economici dell'area, le associazioni di categoria, gli opinion leader, le famiglie residenti; quelli esterni sono la Città Metropolitana di Torino, la Regione Piemonte, gli Enti e le Istituzioni del sistema economico, i soggetti commerciali intermedi, i nuovi imprenditori e le famiglie.

Si tratta di una società che avendo ad oggetto attività di promozione dello sviluppo sociale ed economico del territorio, così come delimitato dai confini amministrativi degli Enti Locali soci, nonché di tutela e valorizzazione dei patrimoni culturali, naturalistici, ambientali e paesaggistici, può ritenersi compatibile con la produzione di servizi a carattere generale prevista dall'art. 4 comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Per completezza informativa, che il comune di Pont Canavese partecipa anche:

- Consorzio Canavesano Ambiente di Ivrea con una quota del 2,04%.

Il C.C.A. è un'azienda che opera nel settore dei servizi ambientali, curando tutti gli aspetti della gestione del ciclo dei rifiuti: raccolta, trattamento, smaltimento e recupero dei materiali.

- Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali CISS 38 con una quota del 4,70 %.

Il C.I.S.S. 38 di Cuornè (a cui sono consorziati n.36 Comuni dell'area Canavesana) gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi sociali di comuni. Con i servizi sanitari e gli altri servizi della comunità locale concorre a favorire il benessere della persona, la prevenzione del disagio e il miglioramento della qualità della vita, predispone ed eroga servizi ed interventi destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona e la famiglia possono incontrare nel corso della vita.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 26.11.2021 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 e ricognizione partecipazioni possedute, confermando tutto ciò che è stato sopra esposto.

j) VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

L'Ente ha effettuato la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con la società partecipata e con i consorzi sopra citati. Tale ricognizione ha rilevato che tutte le posizioni riconciliano con i dati contabili di questo Comune.

Si rinvia all'allegato del rendiconto riportante la verifica di cui trattasi.

k) ONERI ED IMPEGNI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Non sussiste il caso.

l) ELENCO DELLE GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Non sussiste il caso.

m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON INDICAZIONE DELLA DESTINAZIONE E DEGLI EVENTUALI PROVENTI

Si è proceduto all'aggiornamento degli inventari di legge al 31.12.2021. L'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare è parte integrante del rendiconto 2021.

I proventi che derivano dall'utilizzo del patrimonio immobiliare dell'Ente sono contabilizzati al titolo III dell'entrata.

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 DEL CODICE CIVILE PER STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

L'art.3, comma 12, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118 prevede che l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento alla contabilità finanziaria previsto dall'art.2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art.4, possa essere rinviata all'anno 2016, mentre l'art.232, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000, n.267, e ss.mm.ii., prevede in favore degli Enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti una deroga più ampia e cioè fino all'esercizio 2017.

L'Ente, ricorrendone i presupposti, si è avvalso del sopra citato rinvio con deliberazione consiliare n.16 del 29.04.2016.

Tutto ciò premesso:

- a) Atteso che il disposto del comma 2 dell'art.232 del TUEL recita testualmente: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017";
- b) Considerato che l'Ente, così come evidenziato dalla Commissione Arconet nell'adunanza dello scorso 22 marzo 2018, intende la locuzione "fino all'esercizio 2017" sinonima a "tutto l'esercizio 2017";
- c) Acquisito quanto disposto dalla Commissione Arconet per il tramite alla risposta alla FAQ n.30 dell'11 aprile 2018, che riporta:....."*gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art.232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico*".....;

Evidenziato, pertanto, alla luce dei punti sopra elencati, l'espressa volontà dell'Ente di rinviare al 1° gennaio 2018 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e di rinviare, di conseguenza, la compilazione dei prospetti relativi allo stato patrimoniale ed al conto economico.

Pertanto, in riferimento a quanto sopra esposto, sono stati approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 14.03.2019, gli schemi dei prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 1° gennaio 2018, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs.n. 118/2011 e s.m.i. son l'indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto a precedente ordinamento contabile.

Sono stati allegati al rendiconto 2018 gli elaborati derivanti dalla tenuta della contabilità economico patrimoniale, ossia lo stato patrimoniale, il conto economico, il prospetto inerente i costi suddivisi per missione con la situazione al 31.12.2018 e la nota integrativa allo stato patrimoniale e conto economico di cui all'art.2427 del codice civile ed all'art.11, comma 6 lett."n" del D.Lgs.n.118/11 e s.m.i.

Il decreto ministeriale (MEF) 11.11.2019 prevede che gli enti possano gestire la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata.

Questo Ente si è avvalso di tale facoltà e pertanto ha elaborato una situazione patrimoniale semplificata ottenendo lo stato patrimoniale (attivo e passivo semplificato).

Quindi, siccome il Comune di Pont Canavese, nel corso del 2018 aveva già adottato la contabilità economico patrimoniale, al presente rendiconto procederà ad allegare, oltre allo stato patrimoniale semplificato, l'allegato 10 – Conto Economico solo per quanto riguarda la valorizzazione della colonna dell'esercizio precedente (2018) e non quella dell'anno in 2019. Non verrà allegato al rendiconto 2019 l'allegato h) concernente i costi per missione.

Con successiva deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 15 aprile 2022 ad oggetto: "CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE E BILANCIO CONSOLIDATO - ESERCIZIO DELL'OPZIONE EX ARTICOLO 232 COMMA SECONDO DEL TUEL E PRESA D'ATTO DELL'ESERCIZIO DELL'OPZIONE EX ARTICOLO 233 BIS COMMA TERZO TUEL", l'Ente si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale e di conseguenza neanche il bilancio consolidato.

Pertanto alla rendiconto 2021 verrà allegato solo lo stato patrimoniale (attivo e passivo) redatto in forma semplificata.

o) ALTRE INFORMAZIONI

Tra le altre informazioni, oltre a quelle già sopra riportate, al rendiconto di gestione sono allegati i seguenti documenti, ai quali si rinvia (art.227 TUEL e art.11 comma 4 del D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm.ii.):

- 1) indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto;
- 2) tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- 3) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- 4) il conto reso dal Tesoriere Comunale, dal quale si evince la concordanza con il fondo cassa, con le previsioni di competenza e con le previsioni di cassa al 31.12.2021;
- 5) i conti degli agenti contabili e della gestione dei consegnatari di beni mobili;
- 6) la verifica degli equilibri di bilancio;
- 7) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (corredato dagli allegati A1, A2 e A3);
- 8) il prospetto relativo alla composizione del fondo pluriennale vincolato;

- 9) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- 10) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- 11) la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi;
- 12) la tabella degli impegni imputati agli esercizi successivi;
- 13) il prospetto delle spese per utilizzo contributi da parte di organismi comunitari e internazionali;
- 14) il prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
- 15) il prospetto dei dati SIOPE;
- 16) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio di provenienza e capitolo;
- 17) la presente relazione dell'organo esecutivo;
- 18) la relazione del revisore dei conti.-

p) Analisi dettagliata importi inseriti nello SCHEMA ALLEGATO A/3 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO AGLI INVESTIMENTI

<i>Descrizione dell'intervento</i>	<i>Importo impegnato</i>	<i>Fonte di finanziamento</i>	<i>Importo entrata</i>
	(col. c all. A/3)	(colonna a e b allegato A/3)	
Cap.9380 – Manut.immobili	12.246,07	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	9.246,07
		Cap.2500-proventi aree cimiteriali	3.000,00
Cap.9390 –Imp.allarme e wefi sala consiliare	3.913,76	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	3.913,76
Cap.10315 e 10501 – fornitura arredo per biblioteca civica	4.638,68	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	4.638,68
Cap.10380 – Istr.secondaria – manut.edifici	1.992,00	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	1.992,00
Cap.11050 Interventi manut.straor. presso il cimitero comunale	610,00	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	610,00
Cap.11850 – Interventi manutenzione strade diverse	38.531,03	Cap.1579-proventi concessioni cimiteriali	8.531,03
		Cap.2 – Avanzo ammin.vinc.per investimenti	30.000,00
Cap.12040 efficientamento energetico impianti sportivi	100.000,00	Cap.3010- Contr.stato per effic.energetico	100.000,00
TOTALE	161.931,54	TOTALE	161.931,54
A dedurre importi F.P.V. (colonna d all. A/3)	- 42.599,10		
Totale colonna c) impegni dell'allegato A/3	119.332,44	a dedurre colonna a) dell'allegato A/3 – avanzo di amministrazione	-52.762,44
		A dedurre colonna b) dell'allegato A/3 – accertamenti destinati ad investimenti	-170.579,55
		A sommare eccedenza colonna e) gestione dei residui	146,41
Avanzo di amministrazione destinato ad investimenti			61.264,04

Q) Analisi dettagliata importi inseriti nello SCHEMA ALLEGATO A/2 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO per legge Covid-19 (PROSPETTO ALLEGATO).-

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2021)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	89.609,69
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.687.422,08 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	2.613.873,57 105.724,48
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	79.967,08
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	53.162,46 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		30.028,66
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	119.300,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	28.931,54
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		120.397,12
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	94.270,80
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		26.126,32
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	-32.966,78

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2021)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		59.093,10
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	105.200,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	251.491,41
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	503.908,80
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	28.931,54
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	291.481,76
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	287.757,70
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		310.292,29
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	220.000,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		90.292,29
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		90.292,29
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00

Comune di Pont Canavese

Allegato n.10 - Rendiconto della Gestione

VERIFICA EQUILIBRI (Anno 2021)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		430.689,41
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021		94.270,80
Risorse vincolate nel bilancio		220.000,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		116.418,61
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-32.966,78
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		149.385,39

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		120.397,12
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	13.575,52
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	94.270,80
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-32.966,78
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		45.517,58

Anno 2021 DA CONSUNTIVO

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO ALLEGATO A 2 (punto Q della relazione della Giunta Comunale)

DESCRIZIONE ENTRATA	IMPORTO	TOTALE	
CAP.565 FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI (art.1 c.822 L.178/2020)	3.814,32		acconto
CAP.565 FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI (art.1 c.822 L.178/2020)	6.420,03		saldo
		10.234,35	
CAP.555 - FONDO SOLIDARIETA' ALIMENTARE	15.044,81		
		15.044,81	
CAP.566 - FONDO PER LA CONCESSIONE DI RIDUZIONE TARI	17.686,63		
ATTIVITA' ECONOMICHE (ART.6, C.1, DL.73/2021)		17.686,63	
CAP.559 - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI TOSAP SETT.TURISTICO	1.846,95		
CAP.559 - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI TOSAP ATT.COMMERC.	943,64		
CAP.559 - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI TOSAP SETT.TURISTICO	1.846,95		
CAP.559 - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI TOSAP ATT.COMMERC.	943,64		
		5.581,18	
CAP.560 - TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU SETTORE			
TURISTICO	1.150,47		
CAP.560- TRASF.COMP.IMU ESENZIONE 2° RATA IMU	59,10		
CAP.560 - TRASFER.COMP.IMU SETTORE TURISTICO	931,14	2.140,71	
CAP.552 - TRASF.COMP.IMU ESENZIONE VERSAMENTO PARTITE IVA	1.140,60	1.140,60	
CAP.562 - CONTRIBUTO PER CENTRI ESTIVI	6.667,40	6.667,40	
CAP.552 Giacioletto G.ristoro perdite servizio t.a.(det.331/16.08.2021)	1.290,47	1.290,47	non ancora ricevuta
TOTALE A		59.786,15	
DESCRIZIONE MINORE ENTRATA E MAGGIORE SPESA			
Maggiore Spesa (impegni)			
cap.9071 servizio t.a.rimborso quota (det.64/15.02.2021)	123,64		
cap.443 Nanosystem srl-licenza supremo (det.n.108/11.03.2021)	217,60		
cap.442 Consoft Informatica licenza Go To Meeting Professional (det.109/11.03.2021)	157,38		
cap.3410 Perpulire srl prodotti di sanificazione mezzi addebiti a t.a. integrazione (det.113/13.03.2021)	505,08		
cap.2971 Pf Technology srl form.servizio accesso Internet per scuola direzione didattica (det.125/27.03.2021)	13,07		
cap.2971 Pf Technology realizz.rete wireless presso scuola P.Martinetti (det.147 del 08.04.2021)	549,00		
cap.13080 Carlo Celesia dispositivi protezione da COVID 19 - acconto	1.464,00		
cap. 7310 Carlo Celesia dispositivi protezione da COVID 19 - saldo (det.177/23.04.2021)	2.065,00		
cap.443 Portguardian.com srl aggiornamento servizio informatico (det.195/11.05.2021)	493,40		
cap.3430 Giacioletto G. trasporto ragazzi a Locana per centro estivo 2021 (det.233/14.06.2021)	829,60		
cap.447 e 6201 Camst servizio mensa dipendenti e micro nido-adequam. (det.259/26.06.2021)	6.667,40		diff.da restituire a ministero (spesi € 6.459,99)
cap.9070 e 9071 operatori mercatali - rimborso tosap 2020 e conguagli consumo energia elettrica (det.263/28.06.2021)	2.500,00		
cap.3410 Giacioletto G.ristoro perdite servizio t.a.(det.331/16.08.2021)	728,25		
cap.335 CM grafica srl acquisto borracce in alluminio per alunni scuola primaria (det.335/25.08.2021)	1.290,47		non ancora pagato
cap.6920 buoni spesa covid 19 (det.361/20.09.2021)	125,05		
cap.570 Giacioletto lavaggio interno e sanificazione anti covid 19 mezzi comunali diversi (det.388/09.10.2021)	8.736,47		
cap.6201 Coop.Mafalda integrazione contributo per gestione micro nido a.e.2021/2022 (det.416/05.11.2021)	219,60		
cap.3401 Camst integrazione costo per servizio mensa scolastica (det.538/28.12.2020-periodo genn./giugno 2021)	2.000,00		
cap.6920 buoni spesa (det.464/2021 e 468/2021)	8.187,00		
restituzione avanzo fondo solidarietà alimentare anno 2020	6.308,34		
cap.9070/9071-restituzione contributo centro estivo 2020 non utilizzato	0,00		€ 86,29 rimasti acc.ancora da restituire
	2.751,25		
TOTALE B		45.931,60	45.931,60 (-)
MINORI ENTRATE			
da comunicazioni del ministero differenza incassi su F24 IMU 2019 E 2021	7.482,00		
ADDIZIONALE comune all'irpef differenza incassi su F24 2020 E 2021 (comunicazione ministeriale)	2.488,00		
		9.970,00	
TARI AGEVOLAZIONI CONCESSE SU RUOLO 2021 (det.292/16.07.2021)			
utenze non domestiche per chiusure obbligatorie (genn/giu.2021)	17.500,00		giroconto
riduzione parte variabile utenze domestiche (da 2020)	22.300,00		giroconto
		39.800,00	
TITOLO I/TitoloII			
tosap mercato (fissi e spuntisti) ora CUP titolo III	1.400,00		
TITOLO III			
cap.1480 proventi servizio trasporto alunni	0,00		
cap.1390 e 1393 sanzioni al codice della strada	0,00		
cap.1576 CUP (ex tosap permanente) esonero art.9/ter c.3 D.L.137/2020 convertito in Legge 176/2020 - presunto	1.050,00	2.450,00	
TOTALE C		52.220,00	(-)
MINORI SPESE			

cap.3410 serv.trasporto alunni	0,00		
cap.3401 mensa scolastica	0,00		
cap.3430 borse di studio non date	600,00		
cap.3430 corso di nuoto non fatto (idem 2020)	3.879,44		
cap.8596 mostra dell'artigianato, riduzione contributi vari (es. museo del territorio, utilizzo campo sportivo)	6.950,00		
TOTALE D		11.429,44	11.429,44 (+)
DIFFERENZA da vincolare (a - b - c + d)			-26.936,01

da avanzo vincolato 2020 (consuntivo)	103.407,05
da pre-consuntivo 2021	-€ 26.936,01

<u>totale da vincolare come avanzo 2021</u>	76.471,04
----------------------------------------------------	------------------

suddiviso in:	
avanzo vincolato da leggi	76.384,75
avanzo vincolato da trasferimenti	86,29

COMUNE DI PONT CANAVESE (TO)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA CONSUNTIVO 2021

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap	Art.	Descrizione	Accertato 2017	Riscosso 2017	Accertato 2018	Riscosso 2018	Accertato 2019	Riscosso 2019	Accertato 2020	Riscosso 2020	Accertato 2021	Riscosso 2021	Totale
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	55.124,79	12.872,94	42.251,85	9.954,97							180.897,09
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00
10101	287	287	1	T. A. R. I. -TRIBUTO COMUNALE	235.434,89	82.442,04	265.933,61	100.768,87							346.676,51
Totale:					290.559,68	95.314,98	308.185,46	110.723,84							527.511,60

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice: 10101 Risorsa: 280 Capitolo: 280 Articolo: 1

Descrizione: TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.

Gestione Cassa **Residui** 16.155,39
 Attivo x F.C.D.E. **F.C.D.E. Residuo** 2021 16.155,39

	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Accertato:	55.124,79	42.251,85	32.296,88	25.636,34	25.527,23	180.897,09
Riscosso:	12.872,94	9.954,97	6.600,54	169,11	9.371,84	38.969,40
%:	76,65	76,44	79,56	99,34	63,29	79,06

Note: Considera F.C.D.E. OK

COMUNE DI PONT CANAVESE (TO)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA CONSUNTIVO 2021

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap	Art.	Descrizione	Accertato 2017	Riscosso 2017	Accertato 2018	Riscosso 2018	Accertato 2019	Riscosso 2019	Accertato 2020	Riscosso 2020	Accertato 2021	Riscosso 2021	Totale
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	55.124,79	12.872,94	42.251,85	9.954,97							
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00							
10101	287	287	1	T. A. R. I. -TRIBUTO COMUNALE	235.434,89	82.442,04	265.933,61	100.768,87							
Totale:					290.559,68	95.314,98	308.185,46	110.723,84							

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice: 10101 Risorsa: 287 Capitolo: 287 Articolo: 1

Descrizione: T. A. R. I. -TRIBUTO COMUNALE

	2017	2018	2019	2020	2021	Totale	Teorico	F.C.D.E. Residuo
Accertato:	235.434,89	265.933,61	165.164,74	134.843,84	116.173,34	917.550,42		115.442,52
Riscosso:	82.442,04	100.768,87	30.320,90	18.670,50	730,82	232.933,13		115.442,52
%:	64,98	62,11	81,64	86,15	99,37	78,85		

Note:

Considera F.C.D.E. OK

COMUNE DI PONT CANAVESE (TO)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA CONSUNTIVO 2021

D.Lgs. 118/2011: Calcolo Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (Residuo)

Servizi Esportazioni / Stampa

Codice	Voce	Cap	Art.	Descrizione	Accertato 2017	Riscosso 2017	Accertato 2018	Riscosso 2018	Accertato 2019	Riscosso 2019	Accertato 2020	Riscosso 2020	Accertato 2021	Riscosso 2021	Totale
10101	280	280	1	TASSA RACCOLTA E TRASP. RIFIUTI SOLID. UR.	55.124,79	12.872,94	42.251,85	9.954,97							
10101	284	284	1	T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00							
10101	287	287	1	T. A. R. I. -TRIBUTO COMUNALE	235.434,99	82.442,04	265.933,61	100.768,87							
Totale:					290.559,68	95.314,98	308.185,46	110.723,84							

Visualizza Solo Articoli Attivi x F.C.D.E. Nascondi Dati Principali Articolo Visualizza Importi Accertato / Riscosso Anni Precedenti

Codice: 10101 Risorsa: 284 Capitolo: 284 Articolo: 1

Descrizione: T.A.R.I. - TASSA RIFIUTI

	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Accertato:	0,00	0,00	107.914,01	181.075,08	341.802,88	630.791,97
Riscosso:	0,00	0,00	35.775,58	29.143,02	197.776,52	262.695,12
%:	0,00	0,00	66,85	83,91	42,14	64,30

Note:

Residui: 363.183,81

F.C.D.E. Residuo: 233.527,19

Considera F.C.D.E. OK

Conferma Varia Precedente Successivo Uscita

TOTALE FONDO: € 365.125,10 indicato nella parte accantonata della tabella dimostrativa del risultato di Amministrazione da consuntivo 2021.

DERIVANTE DALLA SEGUENTE SOMMA

€ 16.155,39 voce 280/cap.280/art.1

€ 115.442,52 voce 287/cap.287/art.1

€ 233.527,19 voce 284/cap.284/art.1



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

SITUAZIONE RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO PER RESIDUI ATTIVI da STRALCIO CARTELLE ESATTORIALI.

L'articolo 4 del D.L. 41/2021 (Decreto Sostegni) dispone l'automatico annullamento dei debiti di importo residuo fino a 5000,00 euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni.

La misura, che interessa i singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010, riguarda le persone fisiche, che hanno conseguito nel periodo d'imposta 2019 un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000,00 euro e i soggetti diversi dalle persone fisiche che hanno conseguito, nel periodo d'imposta in corso alla data del 31.12.2019, un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000,00 euro.

Per il Comune di Pont Canavese la somma da stralciare ammonta ad € 29.925,99 per il periodo 2000/2010, come da allegato prospetto, e riguarda i carichi riferiti alla tassa smaltimento rifiuti (TARSU cod.434) ed il recupero dell'ICI (imposta comunale sugli immobili) con sanzioni e interessi (codici 8858/8859/8861).

Per quanto riguarda l'imposta comunale sugli immobili è sempre stata gestita per cassa, quindi non si evidenziano residui da eliminare e/o eliminati nel corso degli anni.

Per quanto riguarda la tassa smaltimento rifiuti (TARSU), da una verifica contabile, derivante dai consuntivi / rendiconti approvati per le annualità/esercizi finanziari che vanno dal 2000 al 2014, risulta la seguente situazione:

CONTO CONSUNTIVO 2000

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	0,00

CONTO CONSUNTIVO 2001

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.1999	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	1.032,91
n.280/RR.PP.2000	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	20,14
	TOTALE	1.053,05

CONTO CONSUNTIVO 2002

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	0,00

CONTO CONSUNTIVO 2003

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2000	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	2.280,00
n.280/RR.PP.2001	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	300,00
n.280/RR.PP.2002	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	1.579,38
	TOTALE	4.159,38

Via Marconi 12, 10085 Pont Canavese (TO) - Tel. 0124/862511 - Fax 0124/84873

C.F. 83501970012 - P.I. 02413750015

www.comune.pontcanavese.to.it

info@comune.pontcanavese.to.it



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

CONTO CONSUNTIVO 2004

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	0,00

CONTO CONSUNTIVO 2005

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2002	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	57,19

CONTO CONSUNTIVO 2006

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2000	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	170,30

CONTO CONSUNTIVO 2007

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	0,00

CONTO CONSUNTIVO 2008

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	0,00

CONTO CONSUNTIVO 2009

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2006	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	3.000,00
n.280/RR.PP.2007	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	3.000,00
n.280/RR.PP.2008	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	2.042,00
	TOTALE	8.042,00

CONTO CONSUNTIVO 2010

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2006	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	18.990,18
n.280/RR.PP.2008	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	40,91
n.280/RR.PP.2009	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	7.861,82
	TOTALE	26.892,91

CONTO CONSUNTIVO 2011

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2007	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	9.353,42
n.280/RR.PP.2007	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	15.048,42
	TOTALE	24.401,84



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

CONTO CONSUNTIVO 2012

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2008	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	15.687,80
n.280/RR.PP.2010	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	433,77
	TOTALE	16.121,57

CONTO CONSUNTIVO 2013

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2009	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	24.071,48

CONTO CONSUNTIVO 2014

Capitolo entrata	Descrizione	Importo stralciato
n.280/RR.PP.2010	Tassa smaltimento rifiuti - TARSU	3.484,09

Da quanto sopra esposto si è proceduto nel corso degli anni ad allineare la situazione contabile con le quote stralciate dalle diverse agenzie di riscossione o comunque eliminando le quote di dubbia esigibilità, al fine di non arrecare danni all'Ente e rispettando il principio della prudenza nella determinazione e nel mantenimento di entrate non certe.

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui, al 01.01.2016 risultava mantenuta a residui (in conto 2012) la somma di € 58.308,33 (cap.280 risorsa 1.01.01) relativa alla tassa smaltimento rifiuti, della quale sono ancora stati effettuati diversi incassi nel corso degli anni: al 31.12.2021 ammonta ad € 16.155,39. Tale importo è totalmente inserito in sede di approvazione del rendiconto nel fondo crediti di dubbia esigibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ivana Roncaglione Tet



Via Marconi 12, 10085 Pont Canavese (TO) - Tel. 0124/862511 - Fax 0124/84873

C.F. 83501970012 - P.I. 02413750015

www.comune.pontcanavese.to.it

info@comune.pontcanavese.to.it

ROT0705521AER0000001

8,5201E+18	1	434	2009	I	232700	148200
1,102E+19	1	434	2001	I	107113	107113
1,10201E+19	1	434	2005	I	202330	202330
1,10201E+19	34	8858	2002	I	134967	134967
1,10201E+19	1	434	2006	I	232728	232728
1,10201E+19	1	434	2006	I	115114	115114
1,10201E+19	1	434	2007	I	329100	329100
1,10201E+19	1	434	2007	I	232700	232700
1,10201E+19	1	434	2007	I	230200	230200
1,10201E+19	1	8858	2002	I	47400	47400
1,10201E+19	2	8859	2002	S	61600	61600
1,10201E+19	3	8861	2002	T	6500	6500
1,10201E+19	4	8861	2002	T	2000	2000
1,10201E+19	3	434	2008	I	5800	5800
1,10201E+19	4	434	2008	I	10800	10800
1,10201E+19	5	434	2008	I	156100	156100
1,10201E+19	1	434	2008	I	232700	232700
1,10201E+19	1	434	2009	I	10800	10800
1,10201E+19	2	434	2009	I	111200	111200
1,10201E+19	3	434	2009	I	1200	1200
1,10201E+19	4	434	2009	I	44900	44900
1,10201E+19	1	434	2009	I	6200	6200
1,10201E+19	2	434	2009	I	64100	64100
1,10201E+19	3	434	2009	I	1800	1800
1,10201E+19	4	434	2009	I	114100	114100
1,10201E+19	1	434	2009	I	146700	142847
1,10201E+19	1	434	2009	I	30500	30500
1,10201E+19	2	434	2009	I	209600	209600
					3080952	2992599



SOC22 - Relazione consuntiva - Obiettivi Sociale:

DENOMINAZIONE	PONT-CANAVESE
CODICE IDENTIFICATIVO	TO199SIF11KG
ULTIMA MODIFICA	22/04/22 13:04:40

Quadro 1 - Autodiagnosi del numero di utenti serviti

Interventi e servizi

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2021	Numero di utenti con bisogni inevasi (*) 2021
M12 - Utenti famiglia e minori	129	118	0
M15 - Utenti disabili	18	18	0
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0
M21 - Utenti anziani	63	46	0
M24 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	22	45	0
M30 - Utenti Multiutenza	3	2	0

Contributi economici

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2021	Numero di utenti con bisogni inevasi (*) 2021
M35 - Utenti famiglia e minori	43	49	0
M36 - Utenti disabili	7	9	0
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0
M38 - Utenti anziani	12	4	0
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	9	10	0
M41 - Utenti Multiutenza	0	0	0

Strutture

	Numero di utenti serviti 2019	Numero di utenti serviti 2021	Numero di utenti con bisogni inevasi (*) 2021
M44 - Utenti famiglia e minori	0	0	0
M47 - Utenti disabili	0	0	0
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0
M53 - Utenti anziani	0	0	0
M56 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	0	0	0
R01 - Utenti Multiutenza	0	0	0
R02 - TOTALE UTENTI	306	301	0

	Numero
R03 - Abitanti 2021	3065

	%
R04 - Livello di servizio effettivo 2021 (% di utenti serviti rispetto alla popolazione)	9,82

	%
R05 - Livello di servizio di riferimento 2021 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)	6,65

Nel 2021 il livello di servizio effettivo dell'ente locale è risultato non inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla visualizzazione del Quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

Quadro 2 - Autodiagnosi della spesa per il sociale

Autodiagnosi della spesa per il sociale

	Euro
R06 - Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale 2021	218499,95
R07 - Spesa storica 2017 calcolata con il questionario dei fabbisogni standard (*)	158093,09
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2021	13760,60
(*) Aggiornamento della spesa storica conseguente la chiusura del questionario FC40U al 17/03/2022	

Nel 2017 la spesa dell'ente locale è risultata inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione servizi sociali, mentre il numero di utenti serviti risulta non inferiore allo standard di riferimento. Di conseguenza, a fronte delle risorse aggiuntive effettive assegnate per il 2021 da rendicontare pari al valore in euro riportato in R08, l'ente locale deve perseguire obiettivi preferibilmente qualitativi in termini di significativo miglioramento dei servizi sociali e/o aumentare il numero di assistenti sociali e/o di altre figure professionali.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del Quadro 3 degli obiettivi di servizio 2021 e del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

Quadro 3 - Obiettivi di servizio 2021

Obiettivi di servizio 2021

	Euro
R09 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2021 da rendicontare	13760,6

Obiettivi di servizio qualitativi 2021

OBIETTIVI DI SERVIZIO QUALITATIVI 2021	Numero	Spesa aggiuntiva	N° Utenti aggiuntivi
R10 - Assistenti sociali aggiuntivi (per raggiungimento soglia 1:6.500 ab.)	0	0,00	0
R11 - Altre figure professionali (educatori, ecc.) aggiuntive	0	0,00	0
R12 - Interventi per un significativo miglioramento dei servizi sociali		0,00	0

Obiettivi di servizio quantitativi 2021

OBIETTIVI DI SERVIZIO QUANTITATIVI 2021		Spesa aggiuntiva	N° Utenti aggiuntivi
R13 - Utenti aggiuntivi 2021 rispetto al 2019 (*)		0,00	0
R14 - Risorse aggiuntive trasferite all'Ambito Territoriale Sociale o alla forma di gestione associata		13760,60	13
R15 - TOTALE OBIETTIVI DI SERVIZIO 2021		13760,60	13

(*) Nel rigo R13 (colonna 1) è riportata automaticamente una spesa figurativa, pari a 1.072 euro per utente aggiuntivo. Il campo è editabile. L'ente può, quindi, confermare o modificare il dato riportato nel rigo R13 (colonna 1) in coerenza con la spesa effettiva sostenuta per il potenziamento dei servizi sociali

Nel 2021 l'ente locale ha rendicontato la spesa del sociale aggiuntiva coerentemente con le maggiori risorse assegnate.

L'ente locale può procedere alla compilazione del Quadro 4.

Quadro 4 - Relazione in formato strutturato

Obiettivi di servizio 2021

Il livello di spesa dell'ente locale è inferiore al fabbisogno e il livello di servizi convenzionalmente calcolato è non inferiore a quello di riferimento a causa di:	
R29 - Presenza sul territorio di reti di volontariato/servizi del terzo settore ben sviluppate che forniscono prestazioni che sono integrative rispetto a quelle del servizio sociale del comune	No
R30 - Gli utenti del comune godono dei servizi erogati interamente/parzialmente attraverso l'ambito sociale di riferimento	Si
R31 - Risorse assorbite da utenti/prestazioni relativamente meno costosi	No
R32 - La presenza di accreditamenti presso le strutture consente una gestione più efficiente del servizio	No
R33 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	Si

R40 - Relazione in formato libero

Le funzioni socio-assistenziali del Comune di Pont C.se sono svolte dal Consorzio dei Servizi Socio-assistenziali C.I.S.S.38, ente strumentale di 41 Comuni associati. A fronte dei bisogni sociali specificamente rilevati dal Consorzio, si riportano qui di seguito gli obiettivi che lo stesso sta perseguendo per un adeguato sviluppo dei servizi sociali, suddivisi per area di intervento (fonte: Piano-programma 2022-2024). Area Integrativa Anziani - favorire la permanenza a domicilio della persona non autosufficiente garantendo interventi di alleggerimento del carico assistenziale per i caregiver nei momenti di crisi - garantire a coloro che non possono rimanere a casa propria un'accoglienza in ambienti sicuri e protetti, rispettosi della dignità umana - potenziare l'attività di vigilanza per la verifica sull'applicazione dei nuovi parametri regionali Disabili - supportare la persona disabile per uno stile di vita il più possibile autonomo e soddisfacente in termini socio sanitari e psico-sociali, tramite la messa a disposizione di una serie articolata di servizi ed interventi specifici - supportare e accompagnare i familiari nel loro ruolo di caregiver - potenziare i ricoveri di sollievo - analizzare, mettere in rete, sviluppare le opportunità che favoriscono l'autonomia e l'aggregazione - garantire equità d'interventi su tutto il territorio consortile Area Minori e Adulti - prevenire situazioni di disagio minorile, attraverso progetti educativi che, partendo dalle capacità e potenzialità individuali di tutti i membri coinvolti, mettano al centro la famiglia quale attore principale del cambiamento - sviluppare iniziative di prevenzione primaria e secondaria finalizzate a supportare le coppie nella gestione delle proprie difficoltà di relazione e i genitori ad affrontare e superare nodi relazionali con i figli, o comunque a svolgere positivamente il loro ruolo genitoriale - sostenere i nuclei in difficoltà impossibilitati a far fronte autonomamente alle spese connesse a: abitazione, alimentazione, pagamento delle utenze domestiche, salute - sviluppare percorsi di autonomia per soggetti a rischio di grave disagio sociale o interessati a percorsi di integrazione sociale - individuare metodologie appropriate nella costruzione di progetti integrati e personalizzati che vedano coinvolti quanti, pur per competenze settoriali, si occupano di adulti in difficoltà. Area Progettazione e Inclusione - sostenere una programmazione sociale e territoriale concertata con le diverse Amministrazioni comunali - promuovere il coinvolgimento attivo di Enti appartenenti ad altri settori di intervento (Centro per l'Impiego, GAL, Confindustria, etc.) - sviluppare azioni di informazione sociale (piattaforme informative) per avvicinare i cittadini al servizio sociale - strutturare un'equipe di assistenti sociali dedicata ad un pre-assestamento qualificato e con specifici riferimenti territoriali - promuovere una gestione coordinata dei diversi interventi di contrasto alle povertà (Commissione Valutazione Progetti, nuovo regolamento di assistenza economica, azioni di supporto al mantenimento dell'abitazione) - attivare un percorso di co-progettazione sul contrasto alle povertà - promuovere una mappatura e messa in rete delle risorse di accoglienza in emergenza per soggetti e nuclei a rischio di esclusione sociale, con una particolare attenzione al recupero e valorizzazione dei beni confiscati alle mafie - sostenere le Amministrazioni comunali interessate, in percorsi condivisi con la cittadinanza e con le organizzazioni territoriali nel recupero e valorizzazione dei beni comuni - sviluppare con gli istituti e agenzie educative, formative e socializzanti, un'attenzione pedagogica rivolta ai soggetti in età evolutiva e in particolare ai minori, con l'ampliamento del Tavolo scuole e servizi sociali - qualificare il ruolo dei Comuni nel promuovere comunità locali attente ai processi evolutivi dei ragazzi e al supporto delle famiglie, sostenendo progettazioni volte alla prevenzione e allo sviluppo di opportunità territoriali Le risorse aggiuntive assegnate al Comune nel 2021 - pari a € 13.760,60 - sono state trasferite al C.I.S.S. 38. Grazie alle risorse aggiuntive complessivamente trasferite nel 2021 dai Comuni aderenti al Consorzio, sono stati attivati interventi a favore degli anziani autosufficienti e del sostegno dei minori e famiglie e dei cittadini disabili, di cui si fornisce una breve descrizione. - Contributi economici a sostegno del reddito (assistenza economica) - Contributi alle associazioni caritatevoli, destinati al pagamento delle utenze di nuclei in condizione di fragilità economica, nell'ambito dell'accordo di collaborazione e sussidiarietà "Reti di Sostegno" - Incontri di gruppo per le persone che si prendono cura di familiari con Alzheimer o demenza senile al Caffè Alzheimer di Favria - Interventi con operatori e sportelli di prossimità per anziani e disabili sul territorio montano - Incontri di gruppo e di prevenzione per famiglie con minori - supporto psicologico ed educativo, mediazione culturale - incontri di gruppo per famiglie con figli con disturbi dello spettro autistico, nell'ambito del Centro per le famiglie di Rivarolo C.se - Nuovi incontri mamma bambino 0-3 diffusi sul territorio (Rivarolo C.se e Pont C.se) - Azioni di sostegno ai minori e alla genitorialità fragile, attraverso l'intensificazione del servizio di educativa territoriale, riguardante sia il sostegno e accompagnamento alla genitorialità fragile, sia servizi di supporto ai minori e disabili in età scolare - Inserimenti residenziali per minori in situazione di disagio familiare - Sportelli e interventi di mediazione culturale. Gli interventi più rilevanti a beneficio del territorio del Comune hanno riguardato in misura preponderante gli interventi di supporto alla genitorialità fragile e di sostegno ai minori nell'ambito del servizio di educativa territoriale e i contributi di assistenza economica.

CODICE DI VERIFICA

lx6OkQdqghXYLGaBjdor